ГЛАВА Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2017 г. N 52

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ

К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ВЗЫСКАНИЙ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ,

ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ,

УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Главы г. Вологдыот 29.08.2018 N 429) |

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2, части 3 статьи 38 Устава муниципального образования "Город Вологда" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) применения к муниципальным служащим Вологодской городской Думы взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Признать утратившим силу постановление Председателя Вологодской городской Думы от 31 июля 2014 года N 212 "Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим Вологодской городской Думы взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Вологодской городской Думы С.Г. Никулина.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости" и размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава г. Вологды

Ю.В.САПОЖНИКОВ

Утвержден

Постановлением

Главы г. Вологды

от 17 февраля 2017 г. N 52

ПОРЯДОК

ПРИМЕНЕНИЯ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ВЗЫСКАНИЙ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ

ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ

ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ

В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Главы г. Вологдыот 29.08.2018 N 429) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (с последующими изменениями), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями).

1.2. Порядок направлен на применение мер дисциплинарного воздействия в целях:

повышения ответственности муниципальных служащих Вологодской городской Думы (далее - муниципальный служащий) за выполнение должностных (служебных) обязанностей;

соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

1.3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него должностных (служебных) обязанностей.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов,

требований о предотвращении или об урегулировании

конфликта интересов и неисполнение обязанностей,

установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За совершение дисциплинарного проступка Глава города Вологды либо заместитель Председателя Вологодской городской Думы, исполняющий обязанности Главы города Вологды в период его временного отсутствия, имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (с последующими изменениями), а именно:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц) до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности отстранен от исполнения должностных (служебных) обязанностей с сохранением денежного содержания на все время отстранения его от исполнения должностных (служебных) обязанностей. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в этом случае производится распоряжением Главы города Вологды.

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (с последующими изменениями), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов), налагаются дисциплинарные взыскания (далее также - взыскания), указанные [пунктом 2.1](#P58) настоящего Порядка.

2.4. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется в соответствии с трудовым законодательством с учетом норм, установленных [разделом 3](#P66) настоящего Порядка.

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Дисциплинарные взыскания применяются Главой города Вологды либо заместителем Председателя Вологодской городской Думы, исполняющим обязанности Главы города Вологды в период его временного отсутствия, на основании:

1) доклада о результатах проверки соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов, проведенной должностным лицом, ответственным за кадровую работу в аппарате Вологодской городской Думы;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Вологодской городской Думе в случае, если доклад о результатах проверки соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов направлялся в комиссию;

3) доклада должностного лица, ответственного за кадровую работу в аппарате Вологодской городской Думы, о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

(пп. 3 введен постановлением Главы г. Вологды от 29.08.2018 N 429)

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания Глава города Вологды либо заместитель Председателя Вологодской городской Думы, исполняющий обязанности Главы города Вологды в период его временного отсутствия, должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему предложено предоставить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных (служебных) обязанностей.

3.4. Взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка или поступления в установленном порядке информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая времени болезни муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка или поступления в установленном порядке информации о совершении коррупционного правонарушения.

По результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее двух лет со дня совершения дисциплинарного проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении Главы города Вологды о применении взыскания к муниципальному служащему (далее также - распоряжение) в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

3.7. Распоряжение Главы города Вологды о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного проступка или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, с указанием мотивов принятия такого решения объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения Главы города Вологды о применении взыскания к муниципальному служащему приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.