



## ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

#### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»**

Принято Вологодской городской Думой  
26 ноября 2009 года

В целях приведения Устава муниципального образования «Город Вологда» в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 26, 31 Устава муниципального образования «Город Вологда» Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Вологда», принятый решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Граница муниципального образования «Город Вологда»

1. Граница муниципального образования «Город Вологда» определяет территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление.

2. Установление, изменение границы муниципального образования «Город Вологда» производятся органами государственной власти Вологодской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Граница муниципального образования «Город Вологда» установлена законом Вологодской области.

4. Изменение границы муниципального образования «Город Вологда», объединение с другими муниципальными образованиями, разделение на два и более муниципальных образования, изменение статуса городского округа осуществляются по инициативе населения города Вологды, Вологодской городской Думы, Главы города Вологды, а также федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Вологодской области в порядке, установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Изменение границы, преобразование муниципального образования осуществляются с согласия населения муниципального образования, полученного в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, а в случае изменения границы, не влекущего отнесения отдельных населенных

пунктов к территориям других муниципальных образований, - с учетом мнения населения, выраженного Вологодской городской Думой.

Вологодская городская Дума обязана назначить предусмотренное федеральным законодательством и настоящим Уставом голосование граждан по вопросам изменения границы, преобразования муниципального образования «Город Вологда» не позднее тридцати дней со дня поступления в Вологодскую городскую Думу документов по выдвижению инициативы населением, или решения органов государственной власти, или постановления Администрации города Вологды о выдвижении инициативы изменения границы, преобразования муниципального образования.

В случае предусмотренного законодательством учета мнения Вологодской городской Думы по вопросам изменения границы муниципального образования Вологодская городская Дума принимает по этому вопросу решение большинством в две трети голосов от установленного численного состава Вологодской городской Думы.».

1.2. Статью 15 изложить в следующей редакции:

«Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Вологды могут проводиться собрания граждан.

2. Собрания граждан могут созываться по инициативе населения, Вологодской городской Думы, Главы города Вологды, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Вологодской городской Думы или Главы города Вологды, назначается соответственно решением Вологодской городской Думы или постановлением Администрации города Вологды.

В названных правовых актах должны быть указаны дата, время, место проведения собрания и вопросы, предлагаемые к рассмотрению. В решении Вологодской городской Думы также должен быть указан официальный представитель Вологодской городской Думы на собрании граждан. Главой города Вологды может быть назначен официальный представитель для участия в собрании граждан, проводимом по инициативе Главы города Вологды.

Данные муниципальные правовые акты по вопросу назначения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за пять дней до даты проведения собрания.

4. Для назначения собрания Вологодской городской Думой по инициативе населения группа граждан численностью не менее двухсот человек, проживающих в муниципальном образовании и достигших шестнадцатилетнего возраста, представляет в Вологодскую городскую Думу ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос и предлагаемое место проведения собрания. Ходатайство (заявление) подписывается всеми заявителями с указанием их фамилий, имен, отчеств, мест проживания. Граждане имеют право не указывать место проведения собрания и обратиться в Вологодскую городскую Думу с просьбой о предоставлении помещения для его проведения.

Вологодская городская Дума обязана в этом случае предоставить место для проведения собрания.

5. Граждане имеют право пригласить на собрание депутатов, Главу города Вологды, должностных лиц Администрации города Вологды для предоставления информации по интересующему их вопросу. Приглашение должно быть направлено соответственно в Вологодскую городскую Думу, Главе города Вологды не позднее чем за 5 дней до проведения собрания (конференции). Явка депутата, должностного лица местного самоуправления на собрание (конференцию) является обязательной.

Глава города Вологды обязан обеспечить участие в собрании приглашенных гражданами должностных лиц или иных лиц, компетентных ответить на поставленные вопросы. Глава города Вологды имеет право участвовать в собрании граждан лично. В этом случае должностные лица Администрации города Вологды могут по решению Главы города Вологды на собрании не присутствовать.

Вологодская городская Дума должна назначить собрание на ближайшей очередной сессии и установить дату проведения собрания. Решение о назначении проведения собрания по инициативе населения принимается Вологодской городской Думой простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии. Основанием отказа в назначении собрания может быть только несоответствие представленного ходатайства требованиям, установленным пунктом 4 настоящей статьи Устава.

При неназначении собрания Вологодской городской Думой в установленный настоящей статьей срок инициаторы проведения собрания вправе организовать и провести его самостоятельно с уведомлением об этом Вологодской городской Думы и Главы города Вологды.

Решение Вологодской городской Думы о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за пять дней до даты проведения собрания.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения собрания по вопросу учреждения ТОС определяется статьей 13 настоящего Устава.

7. В работе собрания имеют право участвовать граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В собрании имеют право участвовать также депутаты, Глава города Вологды.

При проведении собрания по инициативе Вологодской городской Думы или Главы города Вологды на собрании должен присутствовать официальный представитель Вологодской городской Думы или Глава города Вологды соответственно.

8. Инициаторы проведения собрания обязаны обеспечить учет лиц, принимающих в нем участие, и ведение протокола собрания. Для ведения протокола по решению собрания может избираться секретарь (секретариат). В учетных данных участников собрания указываются фамилия, имя, отчество участника и его место жительства.

9. Для ведения собрания его участники простым большинством голосов избирают председательствующего. Председательствующим по решению собрания может быть представитель Вологодской городской Думы или Глава

города Вологды, если собрание проводится соответственно по инициативе Вологодской городской Думы или Главы города Вологды.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять участников данного собрания во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Порядок избрания таких лиц, их число, пределы компетенции, поручения данным лицам определяются собранием и фиксируются в протоколе.

11. Решения собрания, обращения, принятые собранием, протокол собрания и иные документы собрания подписываются председательствующим на собрании и, при избрании секретаря, - секретарем собрания. Решения, обращения собрания могут быть подписаны по решению собрания его участниками.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами или должностными лицами местного самоуправления, к чьей компетенции относится решение вопросов, поставленных в обращении. Если обращение направлено органу, должностному лицу местного самоуправления не по принадлежности, руководитель получившего обращение органа местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления соответственно обязаны передать обращение по принадлежности и уведомить уполномоченное собранием лицо о сделанной переадресации.

Обращения подлежат рассмотрению в течение пятнадцати дней с момента поступления в органы местного самоуправления, должностному лицу местного самоуправления, а коллегиальными органами - на ближайшем заседании коллегиального органа. По существу рассмотрения уполномоченному собранием лицу (лицам) направляется письменный ответ.».

1.3. Статью 24 изложить в следующей редакции:

«Статья 24. Вопросы местного значения

Вопросами местного значения являются:

- 1) формирование и реализация планов и программ развития города Вологды, контроль за их исполнением;
- 2) формирование, утверждение, исполнение бюджета города, контроль за его исполнением;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;
- 4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды;
- 5) организация в границе города Вологды электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 6) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Вологда», а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе Вологде и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством; организация строительства и

содержания муниципального жилищного фонда; создание условий для жилищного строительства;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границе города Вологды;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границе города Вологды;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границе города Вологды;

11) организация охраны общественного порядка на территории города Вологды муниципальной милицией;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границе города Вологды;

13) организация мероприятий по охране окружающей среды в границе города Вологды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Вологодской области;

15) организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города Вологды, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

16) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Вологде;

17) организация оказания на территории города Вологды скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

18) создание условий для обеспечения населения города Вологды услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Вологды;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения населения города Вологды услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Вологде;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Вологды, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Вологды;

23) обеспечение условий для развития на территории города Вологды физической культуры и массового спорта, организация проведения

официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Вологды;

24) создание условий для массового отдыха населения города Вологды и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

29) организация благоустройства и озеленения территории города Вологды, использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границе города;

30) утверждение генерального плана города Вологды, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана города Вологды документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города Вологды, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Вологды, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

31) осуществление земельного контроля за использованием земель города Вологды;

32) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номеров домов;

33) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Вологды, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города Вологды, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

34) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города Вологды от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Вологды;

36) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города Вологды;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Вологды;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

40) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;

41) осуществление муниципального лесного контроля и надзора.».

1.4. Статью 24.1 изложить в следующей редакции:

«24.1. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» имеют право на:

1) создание музеев городского округа;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории города Вологды общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству (с 01 января 2008 года);

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 01 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города Вологды;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города Вологды;

8) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории города Вологды первичной медико-санитарной помощи;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их

компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов бюджета города (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации).».

1.5. Статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Устав муниципального образования «Город Вологда»

1. Устав муниципального образования «Город Вологда» наряду с решениями, принятыми на городском референдуме, является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования «Город Вологда».

2. Перечень упомянутых в Уставе прав населения города не является исчерпывающим и не должен толковаться в ограничительном смысле как отсутствие у населения других прав, не упомянутых в настоящем Уставе.

Перечни предметов ведения и вопросов, входящих в компетенцию органов местного самоуправления либо в должностные обязанности отдельных лиц, не должны толковаться в расширительном смысле, если это специально не оговаривается в Уставе.

3. Нормативные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, принимаемые на территории города Вологды, не должны противоречить Уставу и решениям городского референдума. Если нормы Устава противоречат решению, принятому на референдуме, применяется решение референдума. Вологодская городская Дума обязана в этом случае в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения референдума определить срок подготовки и принятия изменений в Устав. Изменения должны быть внесены в Устав не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения референдума.

4. Устав муниципального образования «Город Вологда», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются Вологодской городской Думой большинством в две трети голосов от установленного численного состава Вологодской городской Думы с учетом мнения населения города.

5. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав может быть внесен в Вологодскую городскую Думу следующими субъектами правотворческой инициативы (инициаторами): депутатами Вологодской городской Думы, фракциями, постоянными комитетами Вологодской городской Думы, Главой города Вологды, Администрацией города Вологды, прокуратурой города Вологды, органами ТОС, гражданами в порядке правотворческой инициативы.

6. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав (кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами) не позднее чем за тридцать дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Вологодской городской Думой порядка учета

предложений по данному вопросу, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

7. По проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав (кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами) не позднее чем за пять дней до рассмотрения проекта на сессии Вологодской городской Думы должны быть проведены публичные слушания в порядке, определенном настоящим Уставом.

8. Устав муниципального образования «Город Вологда» подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

9. Изменения и (или) дополнения в Устав, касающиеся структуры органов местного самоуправления, сроков, перечня полномочий органов и (или) выборных должностных лиц местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий состава Вологодской городской Думы, принявшего данные изменения (за исключением случаев изменения перечня полномочий в связи с изменениями в законодательстве).».

1.6. Статью 27 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Муниципальные правовые акты

1. Муниципальные правовые акты, принятые в пределах полномочий местного самоуправления города Вологды, обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования «Город Вологда».

2. Вологодская городская Дума по вопросам своей компетенции принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Вологды, а также решения по иным вопросам, в том числе по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы (иные правовые акты).

Акты Вологодской городской Думы принимаются коллегиально на официальных заседаниях - сессиях.

Решение Вологодской городской Думы считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов от установленной численности депутатов Вологодской городской Думы, за исключением решения, для принятия которого в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом необходимо большинство в две трети голосов от установленной численности депутатов. Решение по процедурным вопросам принимается большинством от числа депутатов, присутствующих на сессии Вологодской городской Думы.

3. Проекты нормативных и иных правовых актов Вологодской городской Думы могут быть внесены следующими субъектами правотворческой инициативы (инициаторами): депутатами Вологодской городской Думы, фракциями, постоянными комитетами Вологодской городской Думы, Главой города Вологды, Администрацией города Вологды, прокуратурой города Вологды, органами ГОС, гражданами в порядке правотворческой инициативы.

Порядок внесения проектов нормативных и иных правовых актов в Вологодскую городскую Думу устанавливается Регламентом Вологодской городской Думы.

Нормативные правовые акты Вологодской городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города, могут быть внесены на рассмотрение Вологодской городской Думы в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы только при наличии заключения Главы города Вологды либо по его инициативе. Заключение представляется в установленный Регламентом Вологодской городской Думы срок. При отрицательном заключении Главы города Вологды проект решения Вологодской городской Думы дорабатывается согласительной комиссией, создаваемой Вологодской городской Думой и Главой города Вологды.

4. Нормативный правовой акт, принятый Вологодской городской Думой, направляется Главе города Вологды для подписания и обнародования. Глава города Вологды обязан подписать данный акт в течение десяти дней со дня принятия и обнародовать его в установленном порядке.

Глава города Вологды имеет право отклонить (право вето) нормативный правовой акт, принятый Вологодской городской Думой. В этом случае указанный акт в течение десяти дней возвращается Главой города Вологды в Вологодскую городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

При отклонении Главой города Вологды правового акта он вновь рассматривается Вологодской городской Думой в порядке, предусмотренном Регламентом Вологодской городской Думы. Если при повторном рассмотрении указанный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее чем две трети голосов от установленной численности депутатов Вологодской городской Думы, он подлежит подписанию Главой города Вологды в течение семи дней и обнародованию в установленном порядке.

5. Правовые акты по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы и ненормативные правовые акты, принятые Вологодской городской Думой, подписываются Председателем Вологодской городской Думы, а при его отсутствии - заместителем Председателя в течение десяти дней со дня принятия.

6. Глава города Вологды в пределах своих полномочий издает постановления Администрации города Вологды по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, и распоряжения Администрации города Вологды по вопросам организации работы Администрации города Вологды.

Порядок издания правовых актов Главы города Вологды определяется им самостоятельно.

В период отсутствия Главы города Вологды постановления и распоряжения Администрации города Вологды издаются заместителем Главы города Вологды, уполномоченным Главой города Вологды.

В соответствии с нормативным правовым актом Главы города Вологды заместители Главы города Вологды и (или) руководители органов Администрации города Вологды могут быть наделены полномочиями по изданию распоряжений по вопросам организации работы Администрации города Вологды, а также правом подписания по поручению Администрации города Вологды ненормативных постановлений Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации города Вологды,

вопросам осуществления трудовых прав и обязанностей в трудовых отношениях с руководителями муниципальных предприятий и учреждений.

В соответствии с правовым актом Главы города Вологды заместитель Главы города Вологды, руководители органов Администрации города Вологды со статусом юридического лица могут быть наделены полномочиями по изданию распоряжений по вопросам осуществления прав и обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с работниками Администрации города Вологды, органов Администрации города Вологды.

Руководители органов Администрации города Вологды вправе издавать приказы по организации работы органа и иным вопросам своей компетенции в соответствии с положениями об этих органах.

7. Председатель Вологодской городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы.

8. Решения Вологодской городской Думы вступают в силу со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим решением.

Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в порядке, определенном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Постановления и распоряжения Администрации города Вологды, Председателя Вологодской городской Думы вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или, соответственно, самим постановлением или распоряжением.

Решения Вологодской городской Думы, постановления Администрации города Вологды, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

9. Правовые акты направляются для официального опубликования не позднее пяти дней со дня их подписания, если иное не установлено самим актом.

Официальным считается опубликование в печатном средстве массовой информации, учрежденном соответствующим органом местного самоуправления города Вологды или указанном непосредственно в правовом акте.

Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, на официальных сайтах органов местного самоуправления города Вологды в сети «Интернет», разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям, учреждениям.

При публикации правового акта указываются наименование правового акта, принявший его орган или должностное лицо, дата его принятия, должностное лицо, его подписавшее, регистрационный номер.

Нормативные правовые акты, в которые были внесены изменения и дополнения, могут быть повторно официально опубликованы в полном объеме с учетом внесенных изменений и дополнений.».

1.7. Статью 30 изложить в следующей редакции:

«Статья 30. Вологодская городская Дума в системе местного самоуправления

1. Представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» является Вологодская городская Дума.

2. Вологодская городская Дума состоит из тридцати депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Вологодской области, настоящим Уставом по тридцати одномандатным округам.

3. Депутатом Вологодской городской Думы вправе избираться гражданин Российской Федерации, достигший двадцати одного года на день голосования.

4. Вологодская городская Дума является правомочной при условии избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Срок полномочий Вологодской городской Думы составляет пять лет. Полномочия Вологодской городской Думы начинаются с момента избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов и заканчиваются со дня начала работы вновь избранного представительного органа.

5. Вологодская городская Дума нового созыва созывается на свое первое заседание Избирательной комиссией города Вологды не позднее чем через две недели после опубликования решения об избрании не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Решение об изменении срока полномочий Вологодской городской Думы применяется только к Вологодской городской Думе, избранной после вступления в силу данного решения.

6. Порядок организации деятельности Вологодской городской Думы, основные правила ее работы устанавливаются Регламентом Вологодской городской Думы.

Основной формой работы Вологодской городской Думы являются ее сессии, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Сессия правомочна, если на ней присутствует не менее двух третей от численного состава Вологодской городской Думы.

7. Сессии Вологодской городской Думы созываются Президиумом Вологодской городской Думы. По требованию не менее одной трети от численного состава Вологодской городской Думы или Главы города Вологды Председатель Вологодской городской Думы обязан созвать Вологодскую городскую Думу на внеочередную сессию в срок не позднее десяти дней со дня вручения письменного требования Председателю Вологодской городской Думы. На внеочередную сессию Вологодская городская Дума может быть созвана также по собственной инициативе Председателя Вологодской городской Думы, а в его отсутствие - заместителя Председателя. Сессии Вологодской городской Думы являются открытыми. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, могут проводиться закрытые сессии.

8. Вологодская городская Дума образует из числа депутатов Президиум, постоянные комитеты. Порядок организации и деятельности Президиума, постоянных комитетов, их полномочия определяются настоящим Уставом, Регламентом Вологодской городской Думы.

9. Правовое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности Вологодской городской Думы осуществляется аппаратом Вологодской городской Думы.

Работники аппарата Вологодской городской Думы являются муниципальными служащими.».

1.8. Статью 31 изложить в следующей редакции:

«Статья 31. Полномочия Вологодской городской Думы

1. К исключительной компетенции Вологодской городской Думы в соответствии с законодательством относятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Город Вологда» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета города и годового отчета о его исполнении;

3) утверждение планов и программ развития города Вологды и отчетов об их исполнении;

4) установление, изменение и отмена в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах местных налогов и сборов;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

8) определение порядка участия города Вологды в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

11) принятие решения об удалении Главы города Вологды в отставку.

2. К полномочиям Вологодской городской Думы также относятся:

1) назначение выборов депутатов Вологодской городской Думы, Главы города Вологды; назначение местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы города Вологды, голосования по вопросам изменения границы, преобразования муниципального образования «Город Вологда»;

2) избрание Председателя Вологодской городской Думы и его заместителей;

3) утверждение структуры Администрации города Вологды по представлению Главы города Вологды;

4) формирование Избирательной комиссии города Вологды;

5) формирование Контрольно-счетной палаты города Вологды;

6) установление порядка рассмотрения проекта бюджета города Вологды, утверждения бюджета и годового отчета о его исполнении, осуществления последующего контроля за исполнением бюджета, формирование и определение правового статуса органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета;

7) определение порядка и условий предоставления финансовой помощи и бюджетных кредитов из бюджета города; определение порядка осуществления заимствований муниципальными предприятиями;

- 8) установление льгот по местным налогам и сборам;
- 9) утверждение символов города Вологды; принятие положений о символах города Вологды;
- 10) награждение Почетной грамотой Вологодской городской Думы;
- 11) осуществление законодательной инициативы в Законодательном Собрании Вологодской области;
- 12) объявление природных и иных объектов местного значения, представляющих экологическую, историческую, культурную ценность, особо охраняемыми природными территориями, памятниками истории и культуры, определение правил их охраны и использования;
- 13) переименование улиц и площадей города Вологды;
- 14) подготовка и представление в органы государственной власти области предложений и иных документов, предусмотренных законодательством, для решения вопросов административно-территориального устройства Вологодской области, внесение представления в органы государственной власти об установлении и изменении границы города, границ и правового режима пригородной зоны, утверждение генерального плана развития города и правил землепользования и застройки, правил благоустройства;
- 15) установление срока проведения, продолжительности, порядка организации и проведения публичных слушаний;
- 16) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;
- 17) определение в соответствии с земельным законодательством порядка предоставления и изъятия, в том числе путем выкупа, муниципальных земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, а также управления и распоряжения муниципальными земельными участками на территории города Вологды;
- 18) установление публичных сервитутов для обеспечения интересов населения города Вологды без изъятия земельных участков;
- 19) определение предельных размеров земельных участков, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства и личного подсобного хозяйства, а также максимальных размеров земельных участков, предоставляемых в собственность бесплатно из земель, находящихся в муниципальной собственности;
- 20) установление порядка определения размеров арендной платы за землю, предоставление льгот по арендной плате за землю в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- 21) определение порядка ведения муниципального земельного контроля;
- 22) определение порядка продажи земельных участков и права на заключение договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- 23) утверждение нормативного правового акта о перечне объектов муниципальной собственности, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, о порядке ведения реестра объектов муниципальной собственности;
- 24) принятие прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, решений об отчуждении объектов муниципальной

собственности, за исключением объектов, принятие решений об отчуждении которых настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы отнесено к компетенции Главы города Вологды;

25) определение в соответствии с законодательством условий приобретения, создания, реорганизации, ликвидации объектов муниципальной собственности, утверждение перечня объектов муниципальной собственности, приобретение, создание, реорганизация, ликвидация которых требуют согласия Вологодской городской Думы;

26) установление порядка использования нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, предоставления льгот, утверждение методики расчета арендной платы, а также базовой ставки арендной платы для таких нежилых помещений и порядка распоряжения такими нежилыми помещениями;

27) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры; установление надбавок к ценам (тарифам) организаций коммунального комплекса для потребителей;

28) определение метода регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, установление системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

29) установление в соответствии с действующим законодательством нормативов потребления коммунальных услуг;

30) определение порядка и размера платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях;

31) установление за счет собственных средств города Вологды дополнительных льгот и преимуществ для граждан, проживающих на территории города Вологды, за исключением тех, установление которых настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы отнесено к компетенции Главы города Вологды;

32) назначение по инициативе населения или Вологодской городской Думы собраний граждан, публичных слушаний, опросов граждан;

33) заслушивание отчетов о деятельности Главы города Вологды, Председателя Вологодской городской Думы;

34) согласование в установленном настоящим Уставом порядке назначения заместителей Главы города Вологды, принятие решений об учреждении органов Администрации города Вологды, утверждение положений об этих органах;

35) утверждение штатов Вологодской городской Думы и структуры аппарата Вологодской городской Думы;

36) определение системы оплаты труда, условий труда Главы города Вологды, выборных должностных лиц органов местного самоуправления города Вологды и депутатов Вологодской городской Думы, работающих на постоянной основе;

37) принятие в соответствии с законодательством нормативного правового акта, определяющего размер и условия оплаты труда муниципальных служащих;

38) принятие нормативного правового акта, определяющего порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы;

- 39) принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутатов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;
- 40) определение в соответствии с законодательством условий и порядка осуществления деятельности по обеспечению населения города Вологды услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;
- 41) установление порядка организации и содержания муниципальной информационно-аналитической службы, порядка информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления в городе Вологде;
- 42) принятие решений об учреждении муниципальных средств массовой информации;
- 43) предъявление в суд или арбитражный суд требований о признании не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству актов органов государственной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления, организаций;
- 44) принятие решений о проведении муниципальных лотерей и предельном объеме выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости;
- 45) осуществление предварительного, текущего и последующего финансового контроля;
- 46) принятие решений о предоставлении Администрацией города Вологды бюджетных кредитов из бюджета города Вологды;
- 47) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы.

3. Вологодская городская Дума участвует в гражданских правоотношениях от имени города Вологды в соответствии с гражданским законодательством и в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, при этом Вологодская городская Дума имеет свой лицевой счет, вправе заключать договоры на приобретение товаров, работ (услуг) для своих нужд, выступать истцом и ответчиком в суде в интересах и от имени муниципального образования (по вопросам своей компетенции), может осуществлять иные права, определенные законодательством и настоящим Уставом.»

1.9. Статью 32 изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Контрольные полномочия Вологодской городской Думы

1. Выборные должностные лица, Контрольно-счетная палата города Вологды, Администрация города Вологды подотчетны и подконтрольны в своей деятельности Вологодской городской Думе.

2. Вологодская городская Дума самостоятельно и через создаваемую ею Контрольно-счетную палату города Вологды осуществляет контроль за:

- 1) исполнением принятых правовых актов;
- 2) исполнением бюджета города, соблюдением бюджетного процесса, порядка использования кредитных ресурсов и ассигнований;
- 3) выполнением муниципальных программ и планов социально-экономического развития города Вологды;
- 4) порядком управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

3. Вологодская городская Дума и Контрольно-счетная палата города Вологды осуществляют контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы и Положением о Контрольно-счетной палате города Вологды. Контроль могут также осуществлять постоянные и временные комитеты и комиссии с привлечением органов территориального общественного самоуправления и населения.

Вологодская городская Дума вправе в пределах своих полномочий создавать специальные контрольные комиссии, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки.

Результаты контроля докладываются на сессии Вологодской городской Думы. По результатам контрольной деятельности принимается решение Вологодской городской Думы.

Решения и результаты контрольной деятельности, осуществляемой Контрольно-счетной палатой города Вологды и (или) Вологодской городской Думой, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. В случае предоставления в Вологодскую городскую Думу органами местного самоуправления и их должностными лицами или депутатами недостоверных сведений, которые повлекли или могли повлечь за собой принятие нормативных правовых актов, в результате принятия которых нанесен или мог быть нанесен вред городскому сообществу, а равно нарушены законные права и интересы граждан, а также в случае невыполнения органами местного самоуправления и их должностными лицами решений Вологодской городской Думы, постоянный (профильный) комитет Вологодской городской Думы назначает депутатское расследование, порядок проведения которого устанавливается Вологодской городской Думой.

Информация о депутатском расследовании докладывается на ближайшей сессии Вологодской городской Думы, которая по результатам расследования принимает одно из следующих решений:

- о принятии информации к сведению;
- о направлении материалов расследования в правоохранительные органы;
- о вынесении представления соответствующему должностному лицу о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны по решению Вологодской городской Думы, вышеназванных комитетов и комиссий или Контрольно-счетной палаты города Вологды предоставлять необходимую информацию и документы для проведения контрольной деятельности.

6. Глава города Вологды ежегодно в срок не более одного месяца после утверждения отчета о бюджете города за предыдущий год представляет на сессии Вологодской городской Думы отчет о своей деятельности и деятельности Администрации города Вологды.

7. Вологодская городская Дума заслушивает ежегодные отчеты Главы города Вологды о результатах своей деятельности, деятельности Администрации города Вологды и иных подведомственных Главе города Вологды органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Вологодской городской Думой.».

1.10. Статью 33 изложить в следующей редакции:

«Статья 33. Депутаты Вологодской городской Думы

1. Депутаты Вологодской городской Думы обладают правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством о статусе депутата представительного органа местного самоуправления и настоящим Уставом.

Депутаты Вологодской городской Думы не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, депутатами иных представительных органов муниципальных образований, замещать государственные должности Российской Федерации и государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы, муниципальные должности муниципальной службы.

Депутаты, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

2. Депутату гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий, защита его прав, чести и достоинства.

3. Полномочия депутата Вологодской городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала первого правомочного заседания Вологодской городской Думы нового созыва. Полномочия депутата не могут быть переданы другому лицу.

4. Депутат имеет удостоверение, подтверждающее его личность и срок полномочий депутата, а также нагрудный знак, которыми он пользуется в течение срока своих полномочий.

Описание нагрудного знака и удостоверения депутата разрабатывается и утверждается Вологодской городской Думой.

5. Полномочия депутата прекращаются досрочно в следующих случаях:

а) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, - с установленной даты прекращения гражданства, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

б) вступления в отношении депутата в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в законную силу приговора суда;

в) признания его недееспособным или при ограничении его дееспособности судом в установленном законом порядке - со дня вступления в законную силу решения суда;

г) отзыва избирателями - со дня опубликования решения об отзыве депутата;

д) отставки по собственному желанию - со дня, определяемого решением Вологодской городской Думы;

е) смерти - с момента свершения факта; объявления судом умершим, признания судом безвестно отсутствующим - со дня вступления в законную силу решения суда;

ж) досрочного прекращения полномочий Вологодской городской Думы - со дня досрочного прекращения полномочий Вологодской городской Думы;

з) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

и) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

Заявление депутата о досрочном сложении полномочий подается в письменной форме в Вологодскую городскую Думу и рассматривается на ближайшей сессии Вологодской городской Думы. Заявление не может быть отозвано после принятия Вологодской городской Думой решения об удовлетворении заявления депутата.

При отклонении Вологодской городской Думой заявления депутата о досрочном сложении полномочий депутат вправе сложить полномочия через две недели после рассмотрения заявления на сессии с письменным уведомлением об этом Вологодской городской Думы.

Информация о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит обязательному официальному опубликованию.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата в соответствии с законом Вологодской области о выборах депутатов представительного органа местного самоуправления назначаются дополнительные выборы в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами города Вологды.

6. Депутат имеет право:

на своевременное оповещение его о проводимых Вологодской городской Думой мероприятиях;

на получение необходимой для депутатской деятельности информации и материалов;

на предоставление условий для работы с избирателями, в том числе для проведения отчетов перед избирателями;

на компенсацию расходов, понесенных в связи с осуществлением депутатской деятельности, в порядке и размерах, определяемых решением Вологодской городской Думы.

7. Депутат Вологодской городской Думы поддерживает связи с избирателями своего избирательного округа, ответственен перед ними, им подотчетен и подконтролен. Депутат обязан информировать избирателей о своей деятельности. Депутат принимает меры для обеспечения прав и законных интересов своих избирателей. Депутат в порядке и по основаниям, определенным настоящим Уставом и действующим законодательством, может быть отозван по решению избирателей своего округа.

8. Депутат обязан соблюдать нормы депутатской этики. Порядок рассмотрения вопросов о нарушении депутатом норм депутатской этики определяется Регламентом Вологодской городской Думы.

9. Финансовое и материальное обеспечение условий для осуществления депутатских полномочий, компенсация и возмещение расходов, связанных с депутатской деятельностью, производятся в порядке и размерах, устанавливаемых настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы.

10. Гражданин, чьи полномочия депутата прекращены досрочно, не может быть ограничен в своих избирательных правах, за исключением случаев, установленных федеральным законом.».

1.11. Статью 37 изложить в следующей редакции:

«Статья 37. Глава города Вологды в системе местного самоуправления

1. Глава города Вологды является высшим должностным лицом муниципального образования «Город Вологда».

2. Глава города Вологды возглавляет Администрацию города Вологды и руководит ею на принципах единоначалия.

3. Глава города Вологды в своей деятельности подотчетен и подконтролен населению города и Вологодской городской Думе.

Глава города Вологды не реже одного раза в год после утверждения отчета о бюджете города за предыдущий год представляет в Вологодскую городскую Думу и обнародует в средствах массовой информации отчет о своей деятельности за год.

Глава города Вологды представляет в Вологодскую городскую Думу ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о деятельности Администрации города Вологды и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Вологодской городской Думой.

4. Выборы Главы города Вологды проводятся по единому одномандатному избирательному округу. Главой города Вологды вправе избираться гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования двадцати одного года.

5. Срок полномочий Главы города Вологды составляет пять лет. Глава города Вологды приступает к исполнению полномочий не позднее чем на десятый день со дня официального опубликования общих данных о результатах выборов и прекращает их исполнение в день вступления в должность вновь избранного Главы города Вологды.

Глава города Вологды вступает в должность с момента принесения им присяги на торжественном собрании в присутствии депутатов Вологодской городской Думы, членов Избирательной комиссии города Вологды и представителей общественности. Собрание проводит Председатель Вологодской городской Думы, либо его заместитель, исполняющий на момент проведения собрания полномочия Председателя, либо Председатель Избирательной комиссии города Вологды.

Глава города Вологды приносит присягу населению города Вологды:

«Вступая в должность Главы города Вологды, клянусь уважать и защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Вологодской области и Устав муниципального образования «Город Вологда», верой и правдой служить народу, добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности Главы города Вологды».

6. Изменение срока и перечня полномочий избранного Главы города Вологды в течение срока его полномочий не допускается. Норма об изменении срока и перечня полномочий Главы города Вологды вступает в силу после истечения срока полномочий Вологодской городской Думы, принявшей данное решение (за исключением случаев изменения перечня полномочий в связи с изменениями в федеральном и областном законодательстве).

7. Глава города Вологды осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Глава города Вологды не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

Глава города Вологды не может быть депутатом Государственной Думы и членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Глава города Вологды не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

В период осуществления своих полномочий Глава города Вологды не вправе использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных и религиозных объединений.».

1.12. Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Полномочия Главы города Вологды

1. Глава города Вологды обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, в том числе:

1) представляет муниципальное образование «Город Вологда» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени муниципального образования «Город Вологда»;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Вологодской городской Думой, организует их исполнение;

4) имеет право отклонить (право вето) нормативный правовой акт Вологодской городской Думы;

5) может участвовать в заседаниях Вологодской городской Думы с правом совещательного голоса;

6) представляет населению, Вологодской городской Думе отчеты о своей деятельности в сроки, установленные настоящим Уставом;

7) определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом области, повышения квалификации муниципальных служащих;

8) разрабатывает и утверждает систему оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», не являющихся муниципальными служащими; определяет порядок и условия применения стимулирующих и компенсирующих выплат указанным работникам, определяет дополнительные меры социальной поддержки единовременного характера бывших работников органов местного самоуправления, уволенных в связи с выходом на пенсию;

9) определяет порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам органов местного самоуправления города Вологды с ненормированным рабочим днем;

10) определяет порядок ведения Реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Город Вологда»;

11) предъявляет в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, осуществляет иные полномочия по защите интересов муниципального образования, в том числе в судебном порядке;

12) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом и законами Вологодской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы.

2. Осуществляя руководство Администрацией города Вологды, Глава города Вологды:

1) вносит на рассмотрение Вологодской городской Думы проекты нормативных правовых актов Вологодской городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов за счет средств бюджета города, дает

заклучения на указанные проекты нормативных правовых актов при их внесении иными субъектами правотворческой инициативы;

2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени муниципального образования «Город Вологда»;

3) вносит в Вологодскую городскую Думу проект бюджета города и отчет о его исполнении, проекты планов и программ развития города Вологды, проекты нормативных и иных правовых актов, требующих утверждения Вологодской городской Думой;

4) организует разработку проекта бюджета города, исполнение бюджета города, планов и программ развития города;

5) организует управление муниципальной собственностью;

6) представляет в Вологодскую городскую Думу, населению отчеты о деятельности Администрации города Вологды;

7) обеспечивает осуществление функций по опеке и попечительству;

8) заключает от имени муниципального образования «Город Вологда» договоры и соглашения с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными;

9) разрабатывает и представляет на утверждение Вологодской городской Думе структуру Администрации города Вологды, предложения об учреждении органов Администрации города Вологды со статусом юридического лица, проекты положений о них;

10) утверждает положения об органах Администрации города Вологды, не наделяемых статусом юридического лица, консультативных и координационных органах Администрации города Вологды;

11) отменяет приказы руководителей органов Администрации города Вологды в случае их противоречия законодательству, правовым актам органов местного самоуправления города Вологды;

12) формирует в порядке, определенном настоящим Уставом, Администрацию города Вологды;

13) согласовывает с Вологодской городской Думой назначение на должность заместителей Главы города Вологды по вопросам: финансовым, экономическим, имущественным, жилищно-коммунального хозяйства, социальным;

14) распределяет обязанности между заместителями Главы города Вологды;

15) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды, иных муниципальных служащих в соответствии с утвержденной им номенклатурой должностей, определяет порядок приема и увольнения иных работников Администрации города Вологды;

16) применяет к муниципальным служащим Администрации города Вологды меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

17) определяет систему оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений, порядок и условия применения стимулирующих и компенсационных выплат;

18) определяет порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам муниципальных учреждений с ненормированным рабочим днем;

19) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, определяет порядок проведения их аттестации;

20) применяет к руководителям муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений меры поощрения и меры дисциплинарной ответственности;

21) определяет должностных лиц Администрации города Вологды, уполномоченных совершать от имени муниципального образования «Город Вологда» гражданско-правовые действия для реализации полномочий Администрации города Вологды;

22) устанавливает порядок ведения в Администрации города Вологды реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Вологда»;

23) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

24) информирует население об экологической, санитарно-эпидемиологической обстановке, угрозах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) организует осуществление государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;

26) несет ответственность за исполнение бюджета города Вологды в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы;

27) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Глава города Вологды вправе требовать созыва внеочередной сессии Вологодской городской Думы.

4. По вопросам своей компетенции и компетенции Администрации города Вологды Глава города Вологды издает постановления и распоряжения Администрации города Вологды, которые вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено в самом постановлении (распоряжении).

Постановления Администрации города Вологды, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).».

1.13. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Досрочное прекращение полномочий Главы города Вологды

1. Полномочия Главы города Вологды прекращаются досрочно в случаях:

а) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации;

Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

б) при вступлении в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

в) в случае признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) отставки по собственному желанию;

д) отзыва избирателями;

е) в случае его смерти; в случаях признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

ж) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

з) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города Вологды;

к) преобразования муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

л) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

м) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Главы города Вологды прекращаются в случаях, предусмотренных:

подпунктом «а» пункта 1 настоящей статьи - с установленной даты прекращения (приобретения) гражданства;

подпунктами «б», «в», «и», частью 2 подпункта «е» пункта 1 настоящей статьи - со дня вступления в законную силу решения суда;

частью 1 подпункта «е», подпунктом «з» - со дня свершения факта;

подпунктом «д» - с момента опубликования итогов голосования по отзыву Главы города Вологды;

подпунктом «ж» - со дня вступления в силу соответствующего решения.

Отставка Главы города Вологды по собственному желанию осуществляется путем направления соответствующего заявления в Вологодскую городскую Думу.

В случае неприятия Вологодской городской Думой отставки Глава города Вологды вправе сложить полномочия по истечении двух недель со дня подачи заявления с письменным уведомлением об этом Вологодской городской Думы.

Заявление Главы города Вологды о сложении полномочий подается в письменной форме в Вологодскую городскую Думу. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы города Вологды принимается на внеочередной сессии Вологодской городской Думы, которая созывается ее Председателем.

Заявление не может быть отозвано после принятия решения Вологодской городской Думой.

Информация о досрочном прекращении полномочий Главы города Вологды подлежит обязательному официальному опубликованию в срок не более пяти дней со дня принятия решения Вологодской городской Думой.

3. Досрочные выборы Главы города Вологды проводятся в порядке и в сроки, установленные федеральным законодательством.

4. Гражданин, чьи полномочия Главы города Вологды прекращены досрочно, не может быть ограничен в своих избирательных правах, за исключением случаев, установленных федеральным законом.».

1.14. Статью 40 изложить в следующей редакции:

«Статья 40. Исполнение полномочий Главы города Вологды

1. В случаях досрочного прекращения полномочий Главы города Вологды, предусмотренных частью 1 статьи 39 настоящего Устава, временное исполнение полномочий Главы города Вологды в полном объеме возлагается Вологодской городской Думой на одного из заместителей Главы города Вологды.

2. В случае временного отсутствия Главы города Вологды его обязанности осуществляет один из заместителей Главы города Вологды, уполномоченный распоряжением, подписанным Главой города Вологды, а при отсутствии такого распоряжения - решением Вологодской городской Думы.

Должностное лицо, временно исполняющее обязанности Главы города Вологды, исполняет все полномочия Главы города Вологды, за исключением полномочий главы муниципального образования, предусмотренных частью 4 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.15. Статью 42 изложить в следующей редакции:

«Статья 42. Администрация города Вологды в системе местного самоуправления

1. Администрация города Вологды является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным в соответствии с настоящим Уставом собственной компетенцией в решении вопросов местного значения, а также осуществляющим отдельные переданные органам местного самоуправления государственные полномочия.

2. Администрация города Вологды состоит из:

Главы города Вологды, возглавляющего Администрацию города Вологды; должностных лиц Администрации; органов Администрации.

Органы Администрации города Вологды, не наделяемые статусом юридического лица, действуют на основании положений о них, утверждаемых Главой города Вологды.

Глава города Вологды может создавать консультативные и координирующие органы Администрации города Вологды, утверждать положения о них, определять их полномочия.

3. Администрацией города Вологды руководит Глава города Вологды на принципах единоначалия.

В случаях временного отсутствия Главы города Вологды полномочия по руководству Администрацией города Вологды осуществляет один из заместителей Главы города Вологды, назначаемый распоряжением, подписанным Главой города Вологды, а при отсутствии такого распоряжения - решением Вологодской городской Думы.

4. Администрация города Вологды как юридическое лицо действует на основании общих для местных администраций положений Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и участвует в гражданских правоотношениях от имени города Вологды в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Уставом. Администрация города Вологды от имени муниципального образования «Город Вологда» в пределах своей компетенции может своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, представлять интересы города Вологды в суде и арбитражном суде. Должностные лица, имеющие право подписывать необходимые договоры, заявления и иные документы, совершать иные гражданско-правовые действия, и пределы их прав определяются Главой города Вологды и указываются в должностных регламентах (должностных инструкциях) данных лиц и положениях об органах Администрации города Вологды.

Органы Администрации города Вологды могут наделяться правами юридического лица и действуют на основании решения Вологодской городской Думы об их учреждении и утвержденных Вологодской городской Думой положений об этих органах.

5. Структура, предельные объемы расходов на содержание Администрации города Вологды утверждаются Вологодской городской Думой по представлению Главы города Вологды. В структуре Администрации города Вологды указываются перечень, виды, наименования органов Администрации города Вологды.

Глава города Вологды обязан представить на утверждение Вологодской городской Думы структуру Администрации города Вологды в срок не более трех месяцев со дня вступления в должность Главы города Вологды.

Одновременно с внесением проекта бюджета города на текущий год Глава города Вологды обязан проинформировать Вологодскую городскую Думу о сохранении прежней структуры Администрации города Вологды или представить новую структуру.

При необходимости внесения изменений в структуру Администрации города Вологды в течение бюджетного года Глава города Вологды обязан до изменения структуры и уведомления сотрудников о реорганизации внести проект изменения структуры в Вологодскую городскую Думу. Одновременно вносится проект изменений в бюджет города в части расходов на содержание Администрации города Вологды или расчет, подтверждающий неизменность затрат на содержание Администрации города Вологды.

6. Администрация города Вологды подотчетна населению и Вологодской городской Думе, подконтрольна - населению, Вологодской городской Думе, Главе города Вологды, Контрольно-счетной палате города Вологды.

7. В обеспечение интересов муниципального образования «Город Вологда» Администрация города Вологды в необходимых случаях обязана направлять органам государственной власти свои предложения, ходатайства,

заявления, в том числе содержащие требования о выполнении органами государственной власти возложенных на них законом обязанностей обеспечить финансовое выравнивание, самостоятельность местного самоуправления города Вологды, компенсировать дополнительные расходы, возникшие в результате решений этих органов.

Администрация города Вологды должна ежегодно проводить расчет средств, необходимых для выполнения возложенных государственных полномочий, и направлять в органы государственной власти предложения о выделении данных средств из государственного бюджета соответствующего уровня.

Администрация города Вологды обеспечивает представление органам государственной власти необходимой информации для исполнения ими контрольных функций в отношении переданных государственных полномочий.».

1.16. Статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Порядок формирования Администрации города Вологды

1. Администрация города Вологды формируется Главой города Вологды в соответствии со структурой и предельными объемами расходов, утвержденными решениями Вологодской городской Думы, предусмотренными настоящим Уставом.

Заместители Главы города Вологды и иные должностные лица Администрации города Вологды назначаются Главой города Вологды в установленном им порядке, а заместители Главы города Вологды по вопросам: финансовым, экономическим, имущественным, жилищно-коммунального хозяйства, социальным - по согласованию с Вологодской городской Думой.

2. Для согласования назначения заместителей Главы города Вологды, указанных в части 1 настоящей статьи, Глава города Вологды вносит в Вологодскую городскую Думу представление с указанием должности, на которую рекомендуется работник, обоснования его выдвижения и краткой характеристикой работника. К представлению прикладываются следующие документы: биографическая справка; сведения о трудовой деятельности, профессиональном образовании, наличии ученой степени или ученого звания, если таковые имеются; справка о соблюдении ограничений, связанных с замещением муниципальной должности муниципальной службы.

3. Вопрос о согласовании предложенной кандидатуры рассматривается на ближайшей сессии Вологодской городской Думы с приглашением кандидата. По результатам рассмотрения выносится решение о согласии или несогласии Вологодской городской Думы на назначение предложенного кандидата.

Правовой акт Главы города Вологды о назначении лица, предлагаемого для замещения соответствующей должности, может быть издан только после получения согласия Вологодской городской Думы на назначение.

В случае несогласования Вологодской городской Думой предложенных Главой города Вологды кандидатур Глава города Вологды не позднее чем в трехмесячный срок должен предложить другие или, если, по его мнению, решение об отклонении было недостаточно обоснованным, прежние кандидатуры (но не более двух раз).

4. Должностные регламенты (должностные инструкции) заместителей Главы города Вологды по направлениям, руководителей органов Администрации города Вологды утверждаются Главой города Вологды.

Должностные регламенты (должностные инструкции) для иных работников Администрации города Вологды, органов Администрации города Вологды утверждаются в порядке, установленном Главой города Вологды.».

1.17. Статью 50 изложить в следующей редакции:

«Статья 50. Права муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2) ознакомление с должностным регламентом (должностной инструкцией) и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

4) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами и трудовым договором;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения им должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, со всеми материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

7) защиту своих персональных данных;

8) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

9) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Вологды;

10) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

11) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Должностными регламентами (должностными инструкциями) муниципальных служащих органов местного самоуправления города могут быть установлены и иные права муниципального служащего, учитывающие специфику деятельности этих органов и не противоречащие действующему законодательству, а также настоящему Уставу.

Должностные регламенты (должностные инструкции) утверждаются в порядке, устанавливаемом руководителями соответствующих органов местного самоуправления города Вологды.

3. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.18. Статью 51 изложить в следующей редакции:

«Статья 51. Обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) в пределах предоставленных ему прав;

2) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их должностных полномочий;

3) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

4) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка органа местного самоуправления города Вологды, должностной регламент (должностную инструкцию), порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о своих доходах, имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, являющихся объектами налогообложения, и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

9) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

10) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные законодательством;

12) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

13) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2. Должностными регламентами (должностными инструкциями) могут быть установлены и иные обязанности, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

3. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.19. Статью 52 изложить в следующей редакции:

«Статья 52. Ограничения, связанные с муниципальной службой

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с

непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

б) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления сведений или представления заведомо ложных сведений, предусмотренных пунктом 8 части 1 статьи 51 настоящего Устава.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.».

1.20. Статью 53 изложить в следующей редакции:

«Статья 53. Запреты, связанные с муниципальной службой

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления города Вологды;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления города Вологды, в котором он замещает должность муниципальной службы, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности Вологодской городской Думы, Главы города Вологды с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое муниципальное имущество, а также передавать их другим лицам;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, их руководителей, включая решения органа местного самоуправления города Вологды, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения Главы города Вологды награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления города Вологды структуры политических партий, общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской

Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.».

1.21. Статью 54 изложить в следующей редакции:

«Статья 54. Гарантии для муниципального служащего

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия прохождения службы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией);

2) своевременное и в полном объеме получение денежного содержания и других выплат, предусмотренных законодательством;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней;

4) установление:

ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью тридцать календарных дней. Для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы отдельных групп должностей муниципальной службы, может устанавливаться ежегодный основной оплачиваемый отпуск большей продолжительности в соответствии с законом Вологодской области;

ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет в соответствии с законом Вологодской области;

ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий (служебный) день в соответствии с нормативными правовыми актами Главы города Вологды, принятыми в соответствии с действующим законодательством;

отпуска без сохранения денежного содержания на срок не более одного года в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Главы города Вологды;

5) медицинское страхование муниципального служащего и членов его семьи за счет бюджета города, в том числе после выхода его на пенсию;

6) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в

случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством;

8) обязательное государственное страхование на случай повреждения здоровья и имущества в связи с исполнением им должностных обязанностей;

9) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в порядке, установленном законами;

10) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, в порядке и на условиях, установленных нормативными правовыми актами Главы города Вологды;

11) возможность замещения иной должности муниципальной службы в том или ином органе местного самоуправления при ликвидации органа местного самоуправления или при сокращении его штата с учетом уровня квалификации, профессионального образования и стажа муниципальной службы по специальности;

12) выплата при увольнении с муниципальной службы в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением штата (численности) работников органа местного самоуправления муниципальному служащему компенсации в размере четырехмесячного денежного содержания (при этом выходное пособие не выплачивается);

13) единовременное пособие при увольнении с муниципальной службы в связи:

с достижением предельного возраста для замещения должности муниципальной службы;

с выходом на пенсию.

Размер и порядок выплаты единовременного пособия определяются нормативными правовыми актами Главы города Вологды;

14) иные гарантии, предусмотренные действующим законодательством и решениями Вологодской городской Думы.

Предоставление гарантий муниципальным служащим производится за счет средств бюджета города.

2. Муниципальным служащим органов местного самоуправления города Вологды, замещающим в этих органах высшие и главные муниципальные должности муниципальной службы, предоставляются гарантии по выплате назначенной им заработной платы (с учетом индексации) до устройства на новое место службы (работы) в течение одного года после освобождения их от должности в случае упразднения должностей в связи с изменением системы или структуры органов местного самоуправления города Вологды либо упразднения органов местного самоуправления.

В случае если на новом месте работы (службы) лица, замещавшие высшие должности муниципальной службы, получают заработную плату ниже размеров прежней, то производится доплата до уровня прежнего содержания не более календарного года со дня освобождения от должности. Доплата производится за счет средств бюджета города.».

1.22. Статью 56 изложить в следующей редакции:

«Статья 56. Поощрение муниципального служащего

За безупречную и эффективную муниципальную службу, выполнение заданий особой важности и сложности муниципальный служащий поощряется.

Порядок применения поощрений устанавливается правовым актом Главы города Вологды.».

1.23. Статью 59 изложить в следующей редакции:

«Статья 59. Прекращение муниципальной службы

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 52 и 53 настоящего Устава;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Предельный возраст для нахождения на муниципальной службе - шестьдесят пять лет. Продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, допускается по решению руководителя соответствующего органа местного самоуправления города Вологды, оформленного в виде соответствующего правового акта.

Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.».

1.24. Статью 97 изложить в следующей редакции:

«Статья 97. Обязательность исполнения правовых актов органов местного самоуправления

1. Муниципальные правовые акты, принятые населением города на городском референдуме, органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления в пределах их компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории города Вологды организациями, органами местного самоуправления, должностными лицами и гражданами.

2. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых

на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом.

3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальных правовых актов влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.».

2. Установить, что изменения в Устав муниципального образования «Город Вологда», принятые настоящим решением, вступают в силу после его государственной регистрации и опубликования в газете «Вологодские новости».

Глава города Вологды

Е. Б. Шулепов

г. Вологда  
02 декабря 2009 года  
№ 196