

ПОРЯДОК  
РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ  
ДЕПУТАТОВ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

(в ред. постановлений Председателя Вологодской городской Думы  
от 01.03.2010 N 18, от 14.08.2012 N 128)

1. Настоящим Порядком определяются условия обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание персональных данных депутатов Вологодской городской Думы (далее - депутат).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями), Указом Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года N 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера" (с последующими изменениями) в целях обеспечения защиты прав и свобод депутата при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну и конфиденциальности персональных данных депутата, полученных в связи с осуществлением им депутатских полномочий.

3. Под персональными данными депутата понимается любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

(пункт в ред. постановления Председателя Вологодской городской Думы от 14.08.2012 N 128)

4. Обработка персональных данных депутата осуществляется с его согласия, оформленного в письменной форме, установленной приложением N 2 к настоящему Порядку.

5. Персональные данные представляются в организационно - контрольный отдел Управления по обеспечению деятельности Вологодской городской Думы (начальнику отдела) депутатом лично путем заполнения им собственноручно учетной карточки депутата Вологодской городской Думы по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Порядку. В случае изменения персональных сведений депутат представляет их лично таким же путем как первоначальные данные.

(пункт в ред. постановления Председателя Вологодской городской Думы от 01.03.2010 N 18)

6. Право доступа к персональным данным депутата без специального разрешения имеют лица, уполномоченные осуществлять обработку персональных данных депутатов (далее - уполномоченные лица), замещающие следующие должности:

- Председатель Вологодской городской Думы и заместители Председателя Вологодской городской Думы;

- начальник Управления по обеспечению деятельности Вологодской городской Думы;

- начальник Отдела учета и отчетности (главный бухгалтер);

- заместитель начальника управления - начальник организационно-контрольного отдела;

(абзац в ред. постановления Председателя Вологодской городской Думы от 01.03.2010 N 18)

- другие должностные лица - в отношении тех персональных данных депутата, которые необходимы для выполнения конкретных функций, заданий в соответствии со своей компетенцией, установленной должностной инструкцией, распоряжением работодателя, иным локальным нормативным актом городской Думы;

- сам депутат - к своим персональным данным.

7. Сведения, составляющие персональные данные депутата могут быть использованы уполномоченными лицами лишь в целях, для которых они сообщены в письменном согласии депутата на обработку персональных данных.

Уполномоченные лица обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности) и не разглашать персональные сведения депутатов, полученные ими в рамках выполнения конкретных функций, заданий.

8. Уполномоченные лица, получающие персональные данные депутата, предупреждаются работодателем по форме обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных и соблюдении правил их обработки установленной формы согласно приложению N 2 к Положению о защите персональных данных в Вологодской городской Думе, утвержденному постановлением Председателя Вологодской городской Думы от 17 января 2011 года N 3 (с последующими изменениями)".

(пункт в ред. постановления Председателя Вологодской городской Думы от 14.08.2012 N 128)

9. Уполномоченные лица обязаны осуществлять защиту персональных данных депутатов и обеспечивать ограничение доступа к ним лицам, не уполномоченным для получения соответствующих сведений законом либо настоящим Положением.

10. Уполномоченные лица обеспечивают в течение сроков хранения, установленных в соответствии с

действующим законодательством, надлежащее хранение документов, содержащих персональные данные депутата, в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование.

Документы, содержащие персональные данные депутата, хранятся:

на бумажных носителях - в запирающихся шкафах (сейфах), находящихся в помещении с ограниченным доступом, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа;

на электронных носителях - на отдельных компьютерах, защищенных паролем доступа, в помещениях с ограниченным доступом. Программы, обрабатывающие персональные данные работников, должны быть снабжены дополнительным паролем доступа.

11. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных депутатов, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1  
к Порядку работы с персональными данными  
депутатов Вологодской городской Думы

Учетная карточка  
депутата Вологодской городской Думы (созыв \_\_\_\_\_ г.г.),  
избранного 01 марта 2009 года по избирательному округу N \_\_\_\_\_  
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Образование (когда и какие учебные заведения окончили)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Специальность по диплому \_\_\_\_\_

Квалификация по диплому \_\_\_\_\_

4. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура,  
адъюнктура, докторантура \_\_\_\_\_

5. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_

6. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Телефоны: рабочий \_\_\_\_\_  
домашний \_\_\_\_\_  
мобильный\* \_\_\_\_\_

\* Согласование предоставления номера мобильного телефона  
представителям средств массовой информации для согласования даты и  
времени проведения прямых эфиров и комментариев по вопросам  
депутатской деятельности: Да \_\_\_\_\_ Нет \_\_\_\_\_  
подпись подпись

8. Семейное положение (указать близких родственников: мужа (жену),  
детей) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Субъект выдвижения (избирательное объединение, самовыдвижение)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Членство в политической партии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

14. Номер ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

15. Дополнительные сведения (участие в выборных органах, годы работы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Указанная в настоящей учетной карточке информация является достоверной и может быть мной подтверждена, в случае необходимости, документально.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.                      Подпись \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество депутата (субъекта персональных данных)  
зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

даю настоящее согласие на обработку моих персональных данных, предоставленных мною лично в заполненной собственноручно учетной карточке депутата Вологодской городской Думы, в организационно-контрольный отдел Управления по обеспечению деятельности Вологодской городской Думы (заведующему отделом) с целью осуществления депутатской деятельности в следующем порядке:

Раздел 1. Общедоступные персональные данные

1.1. К общедоступным персональным данным, на обработку которых не требуется дополнительного согласия, относятся следующие персональные данные:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) год, месяц, дата и место рождения;
- в) домашний адрес (адрес регистрации, проживания), телефоны - домашний, мобильный;
- г) образование, специальность и квалификация по диплому;
- д) место работы, служебный телефон, занимаемая должность (социальное положение).

1.2. Обработка персональных данных, указанных в пункте 1.1 настоящего раздела, будет осуществляться в целях:

- получения, уточнения (обновления, изменения) персональных данных у меня лично для составления списков депутатов, необходимых, в частности, для заполнения статистических отчетов (информаций), запрашиваемых в установленной форме федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления города Вологды;

- хранения данных (с использованием средств автоматизации и (или) на бумажных носителях) для дальнейшего использования их при необходимости поддержания постоянного контакта для передачи информации о дате и времени проведения сессий Вологодской городской Думы, заседаний постоянных комитетов, временных комиссий, рабочих групп и иных мероприятий, а также для решения неотложных и требующих срочного реагирования вопросов, связанных с депутатской деятельностью;

- использования данных для размещения их на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации, за исключением данных, указанных в подпункте "в" пункта 1.1 настоящего раздела;  
(абзац в ред. постановления Председателя Вологодской городской Думы от 14.08.2012 N 128)

- передачи данных в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и по письменным запросам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления города Вологды (их структурных подразделений)

- передачи данных, указанных в подпункте "б" пункта 1.1 настоящего раздела, по письменным запросам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления города Вологды, а также организаций, предприятий и учреждений города Вологды.

Раздел 2. Иные персональные данные

2.1. К иным персональным данным, на обработку которых дается настоящее письменное согласие, относятся следующие данные:

- а) паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан);
- б) семейное положение;
- в) идентификационный номер налогоплательщика;
- г) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

д) членство в политической партии.

2.2. Обработка персональных данных, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, будет осуществляться в целях:

- получения, уточнения (обновления, изменения) персональных данных у меня лично, а также у третьих лиц в случае получения дополнительного письменного моего согласия, для составления списков депутатов, необходимых, в частности, для заполнения статистических отчетов (информаций), запрашиваемых в установленной форме федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления города Вологды;

- хранения данных (с использованием средств автоматизации и (или) на бумажных носителях) для дальнейшего использования их в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- передачи данных в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и по письменным запросам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления города Вологды (их структурных подразделений) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

### Раздел 3. Сроки действия согласия и порядок его отзыва

3.1. Настоящее согласие действует в течение всего срока депутатских полномочий, установленного Уставом муниципального образования "Город Вологда".

3.2. Отзыв настоящего согласия на обработку персональных данных или части данных возможен только по моему личному письменному заявлению, представленному в организационно-контрольный отдел Управления по обеспечению деятельности Вологодской городской Думы (начальнику отдела) в течение срока действия согласия.

(пункт в ред. постановления Председателя Вологодской городской Думы от 01.03.2010 N 18)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись Ф.И.О.