

ПОРЯДОК

приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»» и участия населения города Вологды в его обсуждении

1. Проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»» (далее - проект) подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», а также обнародованию на сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Предложения и (или) замечания по проекту принимаются с даты опубликования проекта в газете «Вологодские новости» до 11 апреля 2016 года.

3. Предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

4. Письменные предложения и (или) замечания принимаются Вологодской городской Думой в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж, кабинет № 402. Телефон для справок: 72-33-14.

5. Все поступившие в адрес Вологодской городской Думы с соблюдением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка письменные предложения и (или) замечания по проекту регистрируются в день поступления, оглашаются во время проведения публичных слушаний и включаются в протокол публичных слушаний.

6. Письменные предложения и (или) замечания к проекту, поступившие с нарушением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка, не регистрируются и не включаются в протокол публичных слушаний.

7. Участники публичных слушаний, имеющие намерение принять личное участие в публичных слушаниях, должны зарегистрироваться у организатора проведения публичных слушаний. Регистрация участников публичных слушаний начинается за два часа до начала публичных слушаний по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж.

Регистрация участников публичных слушаний начинается и осуществляется путем составления списка участников публичных слушаний (далее - Список участников) с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Для включения в Список участников необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица - участника публичных слушаний (для представителя юридического лица);

письменное согласие физического лица на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, одновременно регистрируются в качестве выступающих путем внесения соответствующих сведений в Список участников.

8. Публичные слушания по проекту проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года № 1409 (с последующими изменениями).

Приложение
к Порядку приема предложений и (или) замечаний
по проекту решения Вологодской городской Думы
«О внесении изменений в Устав муниципального
образования «Город Вологда»» и участия населения
города Вологды в его обсуждении

В Вологодскую городскую Думу

ОТ _____
(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства)

_____ (в случае если участником публичных слушаний является физическое лицо)

_____ или наименование, место нахождения юридического лица, а также фамилия,

_____ имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица

_____ (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И (ИЛИ) ЗАМЕЧАНИЯ
к проекту решения Вологодской городской Думы
«О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»»

| № п/п | Текст проекта решения с указанием пункта (статьи, части), абзаца | Предложение и (или) замечание по тексту, указанному в графе 2 | Обоснование |
|-------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |

Подпись и дата*

*Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

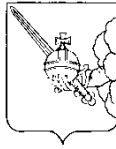
Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)**), данные документа, удостоверяющего личность)
даю согласие Вологодской городской Думе (г. Вологда, ул. Козленская, д. 6)
на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений
и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении
изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»» в соответствии
с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях и (или) замечаниях. Действия, совершаемые с персональными данными (обработка персональных данных), включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление.

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись и дата _____

** Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник публичных слушаний, уполномоченный представитель участника публичных слушаний), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»».



ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Принято Вологодской городской Думой
«__» _____ 2016 года

В целях приведения Устава муниципального образования «Город Вологда» в соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 26, 31 Устава муниципального образования «Город Вологда» Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Вологда», принятый решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Голосование по отзыву депутата, Главы города Вологды, голосование по вопросам изменения границы муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, Главы города Вологды проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Вологодской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата, Главы города Вологды могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2.1. В случае если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Вологодской городской Думе замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

3. Инициатива отзыва депутата, Главы города Вологды, сбор подписей в поддержку инициативы реализуются в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Уставом для выдвижения инициативы по

проведению городского референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

При выдвижении инициативы по отзыву депутата, Главы города Вологды члены инициативной группы обязаны не позднее чем через пять дней после проведения собрания инициативной группы проинформировать в письменной форме депутата, Главу города Вологды о выдвижении инициативы отзыва.

Для регистрации инициативной группы в Избирательную комиссию города Вологды помимо предусмотренных законодательством о референдуме документов представляется также копия судебного решения, являющегося основанием для отзыва, или официальная информация о наличии такого судебного решения. При затруднении в получении судебного решения или указанных материалов инициативная группа представляет в Избирательную комиссию города Вологды ходатайство об истребовании необходимых материалов, являющихся основанием для выдвижения инициативы отзыва.

При поступлении из Избирательной комиссии города Вологды документов для проверки соответствия инициативы отзыва требованиям законодательства и настоящего Устава Вологодская городская Дума проверяет имеющиеся материалы, а при их отсутствии - направляет запрос в суд о представлении Вологодской городской Думе копии судебного решения по факту нарушения депутатом, Главой города Вологды законодательства, совершения противоправного деяния.

Вологодская городская Дума рассматривает вопрос о соответствии инициативы отзыва требованиям законодательства и настоящего Устава на сессии в срок, не превышающий двадцати дней со дня поступления в Вологодскую городскую Думу всех необходимых материалов, и принимает обоснованное решение. Принятое решение направляется Главе города Вологды для подписания в пятнадцатидневный срок со дня принятия, кроме случая выдвижения инициативы отзыва Главы города Вологды. В случае выдвижения инициативы отзыва Главы города Вологды решение Вологодской городской Думы о соответствии указанной инициативы требованиям законодательства и настоящего Устава подписывает Председатель Вологодской городской Думы. Глава города Вологды (в случае выдвижения инициативы отзыва Главы города Вологды - Председатель Вологодской городской Думы) в трехдневный срок со дня поступления ему решения направляет данное решение в Избирательную комиссию города Вологды.

При подтверждении наличия оснований для отзыва депутата, Главы города Вологды Председатель Вологодской городской Думы обязан одновременно с направлением документов в Избирательную комиссию города Вологды назначить по согласованию с лицом, в отношении которого начата процедура отзыва, проведение его отчета и передать для опубликования официальную информацию о дате, времени, месте и основаниях проведения отчета.

Для отзыва депутата сбор подписей организуется только в избирательном округе, по которому депутат был избран, а число подписей, которое необходимо собрать в поддержку данной инициативы, устанавливается законом Вологодской области «О местном референдуме в Вологодской области» и не должно превышать пяти процентов от числа избирателей, зарегистрированных в данном округе, но не может быть менее 25 подписей.

Для отзыва Главы города Вологды, избираемого всем населением, число подписей, которое необходимо собрать в поддержку данной инициативы, устанавливается законом Вологодской области «О местном референдуме в

Вологодской области» и не должно превышать пяти процентов от числа избирателей в муниципальном образовании, но не может быть менее 25 подписей.

4. Лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, имеет право на опубликование в печатном органе, в котором публикуются муниципальные правовые акты, объяснений по фактам, послужившим основанием для отзыва.

5. Голосование по отзыву считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее пятидесяти процентов избирателей округа при отзыве депутата или пятидесяти процентов избирателей муниципального образования - при отзыве Главы города Вологды.

Депутат, Глава города Вологды считаются отозванными, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в округе, муниципальном образовании соответственно.

6. С инициативой об изменении границы, преобразовании муниципального образования могут выступить население, органы государственной власти Российской Федерации или Вологодской области, Вологодская городская Дума и (или) Глава города Вологды. Инициатива Главы города Вологды оформляется постановлением Администрации города Вологды, инициатива представительного органа - решением Вологодской городской Думы, принимаемым большинством в две трети голосов от установленного численного состава Вологодской городской Думы.

До принятия решения о выдвижении инициативы изменения границы, преобразования муниципального образования выдвигающий инициативу орган местного самоуправления обязан провести публичные слушания по данному вопросу в порядке, установленном настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Вологодской городской Думы, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан. Решение, постановление о выдвижении инициативы изменения границы, преобразования муниципального образования подлежат официальному опубликованию не позднее чем через пять дней с даты принятия.

7. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы города Вологды, итоги голосования по вопросам изменения границы, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию. Глава города Вологды, а в случае отзыва Главы города Вологды - Председатель Вологодской городской Думы обязан в семидневный срок обеспечить официальное опубликование вышеназванных итогов и решений.».

1.2. Статью 27 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Муниципальные правовые акты

1. Муниципальные правовые акты, принятые в пределах полномочий органов местного самоуправления города Вологды, обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования «Город Вологда».

2. Вологодская городская Дума по вопросам своей компетенции принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Вологды, решение об удалении Главы города Вологды в отставку, а также

решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом, в том числе по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы (иные правовые акты).

Акты Вологодской городской Думы принимаются коллегиально на официальных заседаниях - сессиях.

Решение Вологодской городской Думы считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов от установленной численности депутатов Вологодской городской Думы, за исключением решения, для принятия которого в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом необходимо большинство в две трети голосов от установленной численности депутатов. Решение по процедурным вопросам принимается большинством от числа депутатов, присутствующих на сессии Вологодской городской Думы.

3. Проекты нормативных и иных правовых актов Вологодской городской Думы могут быть внесены следующими субъектами правотворческой инициативы (инициаторами): депутатами Вологодской городской Думы, фракциями, постоянными комитетами Вологодской городской Думы, Главой города Вологды, Администрацией города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды, прокуратурой города Вологды, органами территориального общественного самоуправления, гражданами в порядке правотворческой инициативы.

Порядок внесения проектов нормативных и иных правовых актов в Вологодскую городскую Думу устанавливается Регламентом Вологодской городской Думы.

Нормативные правовые акты Вологодской городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города, могут быть внесены на рассмотрение Вологодской городской Думы в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы только при наличии заключения Главы города Вологды либо по его инициативе. Заключение представляется в установленный Регламентом Вологодской городской Думы срок. При отрицательном заключении Главы города Вологды проект решения Вологодской городской Думы дорабатывается согласительной комиссией, создаваемой Вологодской городской Думой и Главой города Вологды.

4. Нормативный правовой акт, принятый Вологодской городской Думой, направляется Главе города Вологды для подписания и обнародования в течение десяти дней. Глава города Вологды обязан в течение десяти дней со дня поступления из Вологодской городской Думы подписать данный акт и обнародовать его в установленном порядке.

Глава города Вологды имеет право отклонить (право вето) нормативный правовой акт, принятый Вологодской городской Думой. В этом случае указанный акт в течение десяти дней возвращается Главой города Вологды в Вологодскую городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

При отклонении Главой города Вологды правового акта он вновь рассматривается Вологодской городской Думой в порядке, предусмотренном Регламентом Вологодской городской Думы. Если при повторном рассмотрении указанный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее чем две трети голосов от установленной численности депутатов Вологодской

городской Думы, он подлежит подписанию Главой города Вологды в течение семи дней и обнародованию в установленном порядке.

5. Правовые акты по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы и правовые акты, принятые Вологодской городской Думой, подписываются Председателем Вологодской городской Думы, а при его отсутствии - заместителем Председателя в течение десяти дней со дня принятия.

6. Глава города Вологды в пределах своих полномочий издает постановления Администрации города Вологды по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, и распоряжения Администрации города Вологды по вопросам организации работы Администрации города Вологды. Глава города Вологды издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

Порядок издания правовых актов Главы города Вологды определяется им самостоятельно.

В период отсутствия Главы города Вологды постановления и распоряжения Главы города Вологды, Администрации города Вологды издаются заместителем Главы города Вологды, уполномоченным Главой города Вологды.

7. Заместители Главы города Вологды, руководители органов Администрации города Вологды (лица, исполняющие обязанности заместителей Главы города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды) в соответствии с положениями об органах Администрации города Вологды и постановлениями Администрации города Вологды вправе издавать:

распоряжения в части вопросов, отнесенных к их полномочиям, полномочиям возглавляемого органа Администрации города Вологды, в том числе по вопросам осуществления трудовых прав и обязанностей в трудовых отношениях с руководителями муниципальных предприятий и учреждений, вопросам осуществления прав и обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с работниками Администрации города Вологды, органов Администрации города Вологды;

приказы по организации работы возглавляемого (курируемого) органа Администрации города Вологды, его структурных подразделений.

8. Председатель Вологодской городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы, подписывает решения Вологодской городской Думы.

9. Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом, Положением о Контрольно-счетной палате города Вологды, издает приказы Контрольно-счетной палаты города Вологды. В период отсутствия Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды приказы подписываются заместителем Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды.

10. Решения Вологодской городской Думы вступают в силу со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим решением.

Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в порядке, определенном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Постановления и распоряжения Главы города Вологды, Администрации города Вологды, Председателя Вологодской городской Думы, распоряжения и приказы заместителей Главы города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды, приказы Контрольно-счетной палаты города Вологды вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или соответственно самими постановлениями, распоряжениями или приказами.

Решения Вологодской городской Думы, постановления Главы города Вологды, Администрации города Вологды, приказы Контрольно-счетной палаты города Вологды, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

11. Правовые акты направляются для официального опубликования не позднее десяти дней со дня их подписания, если иное не установлено самим актом.

Официальным считается опубликование в газете «Вологодские новости» или ином печатном средстве массовой информации, определенном решением Вологодской городской Думы.

Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, на официальных сайтах органов местного самоуправления города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям, учреждениям.

При публикации правового акта указываются наименование правового акта, принявший его орган или должностное лицо, дата его принятия, должностное лицо, его подписавшее, регистрационный номер.».

1.3. Статью 38 изложить в следующей редакции:
«Статья 38. Полномочия Главы города Вологды

1. Глава города Вологды обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, в том числе:

1) представляет муниципальное образование «Город Вологда» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени муниципального образования «Город Вологда»;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Вологодской городской Думой, организует их исполнение;

4) имеет право отклонить (право вето) нормативный правовой акт Вологодской городской Думы;

5) может участвовать в заседаниях Вологодской городской Думы с правом совещательного голоса;

6) представляет населению, Вологодской городской Думе отчеты о своей деятельности в сроки, установленные настоящим Уставом;

7) определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом области, повышения квалификации муниципальных служащих;

8) разрабатывает и утверждает систему оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», не являющихся муниципальными служащими; определяет порядок и условия применения стимулирующих и компенсирующих выплат указанным работникам, определяет дополнительные меры социальной поддержки единовременного характера бывших работников органов местного самоуправления, уволенных в связи с выходом на пенсию;

9) определяет порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам органов местного самоуправления города Вологды с ненормированным рабочим днем;

10) определяет порядок ведения Реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Город Вологда»;

11) предъявляет в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, осуществляет иные полномочия по защите интересов муниципального образования, в том числе в судебном порядке;

12) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом и законами Вологодской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы.

2. Осуществляя руководство Администрацией города Вологды, Глава города Вологды:

1) вносит на рассмотрение Вологодской городской Думы проекты нормативных правовых актов Вологодской городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов за счет средств бюджета города, дает заключения на указанные проекты нормативных правовых актов при их внесении иными субъектами правотворческой инициативы;

2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени муниципального образования «Город Вологда»;

3) вносит в Вологодскую городскую Думу проект бюджета города и отчет о его исполнении, проекты планов и программ развития города Вологды, проекты нормативных и иных правовых актов, требующих утверждения Вологодской городской Думой;

4) организует разработку проекта бюджета города, исполнение бюджета города, планов и программ развития города;

5) организует управление муниципальной собственностью;

- 6) представляет в Вологодскую городскую Думу, населению отчеты о деятельности Администрации города Вологды;
- 7) обеспечивает осуществление функций по опеке и попечительству;
- 8) заключает от имени муниципального образования «Город Вологда» договоры и соглашения с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными;
- 9) разрабатывает и представляет на утверждение Вологодской городской Думе структуру Администрации города Вологды, предложения об учреждении органов Администрации города Вологды со статусом юридического лица, проекты положений о них;
- 10) утверждает положения об органах Администрации города Вологды, не наделяемых статусом юридического лица, консультативных и координационных органах Администрации города Вологды;
- 11) формирует в порядке, определенном настоящим Уставом, Администрацию города Вологды;
- 12) распределяет обязанности между заместителями Главы города Вологды;
- 13) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды, иных муниципальных служащих в соответствии с утвержденной им номенклатурой должностей, определяет порядок приема и увольнения иных работников Администрации города Вологды;
- 14) применяет к муниципальным служащим Администрации города Вологды меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
- 15) определяет условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений и систему оплаты труда руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- 16) определяет порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам муниципальных учреждений с ненормированным рабочим днем;
- 17) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, определяет порядок проведения их аттестации;
- 18) применяет к руководителям муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений меры поощрения и меры дисциплинарной ответственности;
- 19) определяет должностных лиц Администрации города Вологды, уполномоченных совершать от имени муниципального образования «Город Вологда» гражданско-правовые действия для реализации полномочий Администрации города Вологды;
- 20) устанавливает порядок ведения в Администрации города Вологды реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Вологда»;
- 21) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;
- 22) информирует население об экологической, санитарно-эпидемиологической обстановке, угрозах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) организует осуществление государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;

24) несет ответственность за исполнение бюджета города Вологды в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы;

25) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Глава города Вологды вправе требовать созыва внеочередной сессии Вологодской городской Думы.

4. По вопросам своей компетенции Глава города Вологды издает постановления и распоряжения Главы города Вологды, по вопросам компетенции Администрации города Вологды Глава города Вологды издает постановления и распоряжения Администрации города Вологды, которые вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в самом постановлении (распоряжении).

Постановления Главы города Вологды, Администрации города Вологды, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).».

1.4. Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Гарантии осуществления полномочий Главы города Вологды

1. Гарантиями осуществления полномочий Главы города Вологды являются:

1) установление в порядке и на условиях, определяемых законом Вологодской области, настоящим Уставом и решением Вологодской городской Думы пенсионного обеспечения за выслугу лет в форме доплаты к пенсии в размере 55 процентов от размера заработной платы (оплаты труда) на момент прекращения полномочий Главы города Вологды;

2) установление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска к ежегодному оплачиваемому отпуску (тридцать пять календарных дней) продолжительностью не более 24 календарных дней, при этом порядок предоставления с конкретным числом дней отпуска (с учетом дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день не менее трех календарных дней) устанавливается решением Вологодской городской Думы с учетом положений закона Вологодской области.

2. Предоставление установленных гарантий производится за счет средств бюджета города.».

1.5. Статью 44 изложить в редакции:

«Статья 44. Полномочия Администрации города Вологды

1. Администрация города Вологды осуществляет исполнительно-распорядительные функции и полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные законодательством, в том числе:

1) составляет проект бюджета города, вносит в Вологодскую городскую Думу проект бюджета города, исполняет бюджет города, составляет отчет об исполнении бюджета и осуществляет иные бюджетные полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы;

2) разрабатывает планы и программы развития города Вологды, представляемые Главой города Вологды на рассмотрение и утверждение Вологодской городской Думы, и организует их выполнение;

3) разрабатывает проекты нормативных правовых актов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, которые вносятся Главой города Вологды на рассмотрение Вологодской городской Думы;

4) осуществляет от имени муниципального образования «Город Вологда» муниципальные заимствования, в том числе выступает эмитентом муниципальных ценных бумаг города Вологды и выдает муниципальные гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

5) осуществляет управление муниципальным долгом и ведет муниципальную долговую книгу;

6) предоставляет бюджетные кредиты в порядке и на условиях, предусмотренных бюджетным законодательством и решениями Вологодской городской Думы;

7) осуществляет анализ эффективности использования бюджетных средств, формирует предложения и проводит мероприятия по повышению эффективности использования средств бюджета города Вологды;

8) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Вологда»;

9) проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов, муниципальных гарантий, их гарантов и поручителей;

10) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений;

11) разрабатывает прогноз социально-экономического развития города Вологды на очередной финансовый год и плановый период;

12) составляет и утверждает муниципальные программы;

13) управляет и распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, принятым Вологодской городской Думой;

14) ведет учет объектов муниципальной собственности в реестре объектов муниципальной собственности;

15) создает предприятия, учреждения и иные организации, решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

16) осуществляя функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности учреждаемых предприятий, учреждений и иных организаций, устанавливает тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями (если иное не предусмотрено федеральными законами), утверждает их уставы, назначает и увольняет руководителей данных предприятий, учреждений и организаций, за исключением случаев, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы, заслушивает отчеты об их деятельности;

17) организует разработку и реализацию генерального плана, правил землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генеральных планов городского округа документацию по планировке территории, осуществляет выдачу разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными

законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Вологды;

18) обеспечивает проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, не отнесенные к компетенции Вологодской городской Думы;

19) организует транспортное обслуживание населения, осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Вологда» и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Вологда», а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, не отнесенные к компетенции Вологодской городской Думы;

20) создает условия для обеспечения населения услугами связи;

21) создает условия для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

22) организует библиотечное обслуживание населения, создает условия для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа, создает условия для массового отдыха населения, организует обустройство мест массового отдыха населения;

23) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования «Город Вологда» (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

24) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

25) организует на территории муниципального образования «Город Вологда» предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами

государственной власти субъекта Российской Федерации), предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организует отдых детей в каникулярное время;

26) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью на территории города Вологды;

27) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах города Вологды;

28) устанавливает в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, размер платы за наем жилых помещений, платы за содержание и ремонт жилых помещений;

29) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

30) организует сбор, вывоз, утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов (с 1 января 2016 года - участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов);

31) организует благоустройство территории муниципального образования «Город Вологда» (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования; осуществляет муниципальный лесной контроль;

32) осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель муниципального образования «Город Вологда»;

33) осуществляет следующие полномочия в области земельных отношений:

перевод земель из одной категории в другую в соответствии с федеральными законами;

принятие решений об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;

предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

принятие решений о продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и права на заключение договоров аренды;

принятие мер по принудительному прекращению прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, ввиду их ненадлежащего использования;

установление ограничений прав на землю в соответствии с законодательством;

34) принимает предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований;

35) осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

36) организует информационное обеспечение населения, создает условия для деятельности муниципальных средств массовой информации;

37) предоставляет информацию по запросам и обращениям депутатов и принимает необходимые меры на основании запросов и обращений депутатов Вологодской городской Думы;

38) осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

39) организует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

40) иные полномочия органов местного самоуправления, не отнесенные законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы к компетенции представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, иных органов местного самоуправления.

2. Глава города Вологды в срок не более одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета за предыдущий год представляет отчет о деятельности Администрации города Вологды за год в Вологодскую городскую Думу и обнародует его в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды обеспечивает представление по запросам Вологодской городской Думы и Контрольно-счетной палаты города Вологды необходимой информации, документов, материалов для осуществления вышеназванными органами контроля деятельности Администрации города Вологды.».

1.6. Статью 72 изложить в следующей редакции:

«Статья 72. Обеспечение участия населения в бюджетном процессе

1. Для обеспечения участия населения в бюджетном процессе Администрация города Вологды одновременно с внесением проекта бюджета в Вологодскую городскую Думу обязана опубликовать информацию о порядке ознакомления с проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период и иными документами, предлагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях.

2. В случае проведения внутренней проверки отчета об исполнении бюджета города Вологды или проведения аудита орган местного самоуправления, принявший решение о проведении внутренней проверки отчета или заключивший соглашение об аудиторской проверке, обязан опубликовать (обнародовать) информацию о результатах проведения внутренней проверки или аудита.

3. Вологодская городская Дума информирует население города Вологды о результатах проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета города Вологды, а также о решении по отчету об исполнении бюджета города Вологды, принятом после получения результатов проверки указанного отчета.

4. Проект бюджета города Вологды, решение об утверждении бюджета города Вологды, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города Вологды и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.».

2. Установить, что изменения в Устав муниципального образования «Город Вологда», принятые настоящим решением, вступают в силу со дня его государственной регистрации и опубликования в газете «Вологодские новости», за исключением пункта 2 части 1 статьи 41 Устава муниципального образования «Город Вологда» (в редакции настоящего решения), который вступает в силу с 01 июня 2016 года.

Председатель
Вологодской городской Думы

Ю.В. Сапожников
Шулепов

Глава города Вологды

Е.Б.

Подписано Главой города Вологды
«_____» _____ 2016 года
№ _____