

ПОРЯДОК

приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»» и участия населения города Вологды в его обсуждении

1. Проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»» (далее - проект) подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», а также обнародованию на сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Предложения и (или) замечания по проекту принимаются с даты опубликования проекта в газете «Вологодские новости» до 11 февраля 2015 года.

3. Предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

4. Письменные предложения и (или) замечания принимаются Вологодской городской Думой в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж, кабинет № 402. Телефон для справок: 72-33-14.

5. Все поступившие в адрес Вологодской городской Думы письменные предложения и замечания по проекту регистрируются в день поступления, оглашаются во время проведения публичных слушаний и включаются в протокол публичных слушаний.

6. Письменные предложения и (или) замечания к проекту, поступившие с нарушением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка, не регистрируются и не включаются в протокол публичных слушаний.

7. Участники публичных слушаний, имеющие намерение принять личное участие в публичных слушаниях, должны зарегистрироваться у организатора проведения публичных слушаний за два часа до начала публичных слушаний по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж, кабинет № 402, телефон: 72-33-14.

Регистрация участников публичных слушаний начинается и осуществляется путем составления списка участников публичных слушаний (далее - Список участников) с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Для включения в Список участников необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица - участника публичных слушаний (для представителя юридического лица);

письменное согласие физического лица на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, одновременно регистрируются в качестве выступающих путем внесения соответствующих сведений в Список участников.

8. Публичные слушания по проекту проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года № 1409.

Приложение
к Порядку приема предложений и (или) замечаний
по проекту решения Вологодской городской Думы
«О внесении изменений в Устав муниципального
образования «Город Вологда» и участия населения
города Вологды в его обсуждении

В Вологодскую городскую Думу

ОТ _____
(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства)

_____ (в случае если участником публичных слушаний является физическое лицо)

_____ или наименование, места нахождения юридического лица, а также фамилия,

_____ имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица

_____ (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И (ИЛИ) ЗАМЕЧАНИЯ
к проекту решения Вологодской городской Думы
«О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда»

№ п/п	Текст проекта решения с указанием пункта (статьи, части), абзаца	Предложение и (или) замечание по тексту, указанному в графе 2	Обоснование
1	2	3	4

Подпись и дата*

*Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

Я,

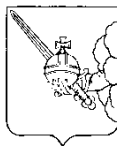
_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)**, данные документа, удостоверяющего личность)
даю согласие Вологодской городской Думе (г. Вологда, ул. Козленская, д. 6) на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях и (или) замечаниях. Действия, совершаемые с персональными данными (обработка персональных данных), включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись и дата _____

** Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник публичных слушаний, уполномоченный представитель участника публичных слушаний), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Вологда».



ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Принято Вологодской городской Думой
«__» _____ 2015 года

В целях приведения Устава муниципального образования «Город Вологда» в соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Вологодской области от 10 декабря 2014 года № 3529-ОЗ «О некоторых вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления на территории Вологодской области», на основании статей 26, 31 Устава муниципального образования «Город Вологда» Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Вологда», принятый решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Инициатива проведения городского референдума и порядок ее реализации

1. С инициативой о проведении городского референдума могут выступить: Вологодская городская Дума и Глава города Вологды совместно; граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в городском референдуме;

избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке, определенном федеральным законом, как городские, региональные, межрегиональные, общероссийские избирательные и иные общественные объединения не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума.

2. Для выдвижения населением инициативы проведения городского референдума и сбора подписей в ее поддержку образуется инициативная группа

по проведению референдума в количестве, установленном законом Вологодской области.

Инициатива избирательных и иных общественных объединений оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Вологодской области. Руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения, или руководящий орган его регионального отделения, или руководящий орган местного отделения выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума независимо от своей численности.

Инициативная группа организует сбор подписей граждан, обладающих правом на участие в референдуме, в муниципальном образовании «Город Вологда». Необходимое количество подписей устанавливается законом Вологодской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Вологодской городской Думой и Главой города Вологды, оформляется решением Вологодской городской Думы и постановлением Главы города Вологды.

3. Реализация инициативы проведения городского референдума осуществляется в соответствии с избирательным законодательством Российской Федерации.

4. При поступлении в Вологодскую городскую Думу от Избирательной комиссии города Вологды ходатайства инициативной группы с указанием вопроса, предлагаемого для вынесения на референдум, и приложенных к нему документов Вологодская городская Дума обязана проверить соответствие данного вопроса требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Вологодской области «О местном референдуме в Вологодской области» на очередной сессии. При этом срок проверки не может превышать двадцати дней со дня поступления в Вологодскую городскую Думу ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов.

Глава города Вологды осуществляет подготовку вопроса для рассмотрения Вологодской городской Думой, в том числе назначает при необходимости проведение правовой экспертизы вопроса (вопросов), и созывает Вологодскую городскую Думу на сессию. Вологодская городская Дума выносит обоснованное решение о соответствии вопроса (вопросов) референдума. Принятое решение в трехдневный срок направляется Главой города Вологды в Избирательную комиссию города Вологды.

Вологодская городская Дума не позднее чем через пять дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов уведомляет об этой инициативе Законодательное Собрание области, Губернатора области и Избирательную комиссию области.

5. Регистрация инициативной группы по проведению городского референдума, отказ в регистрации осуществляются в порядке, установленном избирательным законодательством Российской Федерации.

Регистрационное свидетельство действительно с момента его выдачи и до истечения десяти дней со дня опубликования решения референдума.

6. Со дня, следующего за днем получения регистрационного свидетельства, инициативная группа по проведению референдума вправе организовать сбор подписей граждан в поддержку инициативы проведения референдума.

7. Период сбора подписей в поддержку инициативы проведения референдума составляет двадцать дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы.

8. После окончания сбора подписей инициативная группа по проведению референдума подсчитывает общее количество собранных подписей избирателей, о чем составляется итоговый протокол инициативной группы, который передается вместе с пронумерованными и сброшюрованными подписными листами в Избирательную комиссию города Вологды.

9. Избирательная комиссия города Вологды проверяет все подписи, представленные для назначения городского референдума, в соответствии с процедурой проверки соблюдения порядка сбора подписей, предусмотренной законом Вологодской области.

В случае отказа в проведении городского референдума Избирательная комиссия города Вологды обязана в течение одних суток с момента принятия решения об отказе выдать уполномоченному представителю инициативной группы по проведению городского референдума копию решения с изложением оснований отказа.

Члены данной инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения референдума по вопросу, имеющему такую же по смыслу или содержанию формулировку.

10. В случае соответствия инициативы проведения референдума требованиям федеральных законов, закона Вологодской области, настоящего Устава Избирательная комиссия города Вологды в течение пятнадцати дней со дня представления инициативной группой по проведению референдума документов, указанных в пункте 8 настоящей статьи, направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Вологодскую городскую Думу. Копия постановления Избирательной комиссии города Вологды направляется также инициативной группе по проведению референдума.»

1.2. Статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Вологодской городской Думы осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законом избирательных прав граждан.

Депутаты Вологодской городской Думы избираются на основании избирательной системы, вид и порядок применения которой установлены законом Вологодской области.

2. Выборы депутатов Вологодской городской Думы назначаются Вологодской городской Думой в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочие

праздничные дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования и подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости».

При досрочном прекращении полномочий Вологодской городской Думы, связанном с ее самороспуском, выборы назначаются Вологодской городской Думой одновременно с принятием решения о самороспуске.

Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Вологодской области.».

1.3. Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Голосование по отзыву депутата, Главы города Вологды, голосование по вопросам изменения границы муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, Главы города Вологды проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Вологодской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата, Главы города Вологды могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2.1. В случае если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Вологодской городской Думе замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

3. Инициатива отзыва депутата, Главы города Вологды, сбор подписей в поддержку инициативы реализуются в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Уставом для выдвижения инициативы по проведению городского референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

При выдвижении инициативы по отзыву депутата, Главы города Вологды члены инициативной группы обязаны не позднее чем через пять дней после проведения собрания инициативной группы проинформировать в письменной форме депутата, Главу города Вологды о выдвижении инициативы отзыва.

Для регистрации инициативной группы в Избирательную комиссию города Вологды помимо предусмотренных законодательством о референдуме документов представляется также копия судебного решения, являющегося основанием для отзыва, или официальная информация о наличии такого судебного решения. При затруднении в получении судебного решения или указанных материалов инициативная группа представляет в Избирательную комиссию города Вологды ходатайство об истребовании необходимых материалов, являющихся основанием для выдвижения инициативы отзыва.

При поступлении из Избирательной комиссии города Вологды документов для проверки соответствия инициативы отзыва требованиям законодательства и настоящего Устава Вологодская городская Дума проверяет имеющиеся материалы, а при их отсутствии - направляет запрос в суд о представлении Вологодской городской Думе копии судебного решения по факту нарушения депутатом, Главой города Вологды законодательства, совершения противоправного деяния.

Вологодская городская Дума рассматривает вопрос о соответствии инициативы отзыва требованиям законодательства и настоящего Устава на сессии в срок, не превышающий двадцати дней со дня поступления в Вологодскую городскую Думу всех необходимых материалов, и принимает обоснованное решение. Принятое решение направляется Главе города Вологды для подписания в пятидневный срок со дня принятия, кроме случая выдвижения инициативы отзыва Главы города Вологды. В случае выдвижения инициативы отзыва Главы города Вологды решение Вологодской городской Думы о соответствии указанной инициативы требованиям законодательства и настоящего Устава подписывает заместитель Главы города Вологды. Глава города Вологды (в случае выдвижения инициативы отзыва Главы города Вологды – заместитель Главы города Вологды) в трехдневный срок со дня поступления ему решения направляет данное решение в Избирательную комиссию города Вологды.

При подтверждении наличия оснований для отзыва депутата, Главы города Вологды Глава города Вологды, заместитель Главы города Вологды соответственно обязан одновременно с направлением документов в Избирательную комиссию города Вологды назначить по согласованию с лицом, в отношении которого начата процедура отзыва, проведение его отчета и передать для опубликования официальную информацию о дате, времени, месте и основаниях проведения отчета.

Для отзыва депутата сбор подписей организуется только в избирательном округе, по которому депутат был избран, а число подписей, которое необходимо собрать в поддержку данной инициативы, устанавливается законом Вологодской области «О местном референдуме в Вологодской области» и не должно превышать пяти процентов от числа избирателей, зарегистрированных в данном округе, но не может быть менее 25 подписей.

Для отзыва Главы города Вологды, избираемого всем населением, число подписей, которое необходимо собрать в поддержку данной инициативы, устанавливается законом Вологодской области «О местном референдуме в Вологодской области» и не должно превышать пяти процентов от числа избирателей в муниципальном образовании, но не может быть менее 25 подписей.

4. Лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, имеет право на опубликование в печатном органе, в котором публикуются муниципальные правовые акты, объяснений по фактам, послужившим основанием для отзыва.

5. Голосование по отзыву считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее пятидесяти процентов избирателей округа при отзыве депутата или пятидесяти процентов избирателей муниципального образования - при отзыве Главы города Вологды.

Депутат, Глава города Вологды считаются отозванными, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в округе, муниципальном образовании соответственно.

6. С инициативой об изменении границы, преобразовании муниципального образования могут выступить население, органы государственной власти Российской Федерации или Вологодской области, Вологодская городская Дума и (или) Глава города Вологды. Инициатива Главы города Вологды оформляется постановлением Главы города Вологды, инициатива представительного органа - решением Вологодской городской Думы, принимаемым большинством в две трети голосов от установленного численного состава Вологодской городской Думы.

До принятия решения о выдвижении инициативы изменения границы, преобразования муниципального образования выдвигающий инициативу орган местного самоуправления обязан провести публичные слушания по данному вопросу в порядке, установленном настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Вологодской городской Думы.

Решение, постановление о выдвижении инициативы изменения границы, преобразования муниципального образования подлежат официальному опубликованию не позднее чем через пять дней с даты принятия.

7. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы города Вологды, итоги голосования по вопросам изменения границы, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию. Глава города Вологды, а в случае отзыва Главы города Вологды – заместитель Главы города Вологды обязан в семидневный срок обеспечить официальное опубликование вышеназванных итогов и решений.».

1.4. Статью 15 изложить в следующей редакции:
«Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Вологды могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Вологодской городской Думы, Главы города Вологды, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Вологодской городской Думы или Главы города Вологды, назначается соответственно решением Вологодской городской Думы или постановлением Главы города Вологды.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Вологодской городской Думы.

4. Для назначения собрания Вологодской городской Думой по инициативе населения группа граждан численностью не менее двухсот человек, проживающих в муниципальном образовании и достигших шестнадцатилетнего возраста, представляет в Вологодскую городскую Думу не позднее чем за два месяца до предполагаемой даты проведения собрания ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания граждан.

В ходатайстве (заявлении) указываются:
предлагаемый к рассмотрению вопрос;

предполагаемые дата, время и место проведения собрания граждан. Граждане имеют право не указывать место проведения собрания граждан и обратиться в Вологодскую городскую Думу с просьбой о предоставлении помещения для его проведения. Вологодская городская Дума обязана в этом случае предоставить место для проведения собрания граждан;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства лиц, уполномоченных представлять интересы инициативной группы во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также открывать собрание граждан.

Ходатайство (заявление) подписывается всеми заявителями с указанием их фамилий, имен, отчеств (последнее - при наличии), мест жительства. К ходатайству (заявлению) прилагается письменное согласие заявителей на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Вологодская городская Дума должна рассмотреть вопрос о назначении собрания граждан по инициативе населения на ближайшей очередной сессии. Решение о назначении (об отказе в назначении) проведения собрания граждан по инициативе населения принимается Вологодской городской Думой простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии.

В решении о назначении проведения собрания граждан по инициативе населения должны быть указаны:

дата, время, место проведения собрания граждан;

вопросы, подлежащие рассмотрению на собрании граждан;

официальный представитель Вологодской городской Думы на собрании граждан (в случае его назначения).

Основаниями для отказа в назначении собрания граждан являются:

несоответствие представленного ходатайства (заявления) требованиям, установленным настоящим пунктом;

вопросы, предлагаемые к рассмотрению на собрании граждан, не относятся к вопросам местного значения или вопросам о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Решение о назначении (об отказе в назначении) проведения собрания граждан по инициативе населения подлежит официальному опубликованию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения собрания.

В случае непринятия Вологодской городской Думой в установленный настоящей статьей срок решения о назначении собрания по инициативе граждан или решения об отказе в назначении проведения собрания граждан по инициативе населения инициаторы проведения собрания граждан вправе организовать и провести его самостоятельно с уведомлением об этом Вологодской городской Думы и Главы города Вологды не менее чем за пять календарных дней до даты проведения собрания.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан по вопросу учреждения территориального общественного самоуправления определяется решением

Вологодской городской Думы, принятым в соответствии со статьей 13 настоящего Устава.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Порядок избрания таких лиц, их число, пределы компетенции, поручения данным лицам определяются собранием граждан и фиксируются в протоколе.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан (за исключением собраний граждан, указанных в абзаце первом части 5 настоящей статьи) в части, не урегулированной Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом, определяются решением Вологодской городской Думы.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).».

1.5. Статью 21 изложить в следующей редакции:

«Статья 21. Отчеты органов, должностных лиц местного самоуправления и депутатов Вологодской городской Думы перед населением

1. Органы и должностные лица местного самоуправления, депутаты Вологодской городской Думы обязаны отчитываться перед населением города Вологды.

Вологодская городская Дума, Глава города Вологды, Администрация города Вологды, Контрольно-счетная палата города Вологды, депутаты Вологодской городской Думы обязаны ежегодно, но не позднее одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета города за предыдущий год представить отчет о своей деятельности населению города Вологды.

2. Вологодская городская Дума, Глава города Вологды, Контрольно-счетная палата города Вологды представляют отчет населению либо путем его опубликования в печатном средстве массовой информации, используемом для опубликования муниципальных нормативных правовых актов, либо путем обнародования на официальных сайтах органов местного самоуправления города Вологды в сети Интернет, при этом отчет Контрольно-счетной палаты города Вологды публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Вологодской городской Думой.

3. Отчет Администрации города Вологды является составной частью отчета Главы Администрации города Вологды.».

1.6. Статью 27 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Муниципальные правовые акты

1. Муниципальные правовые акты, принятые в пределах полномочий органов местного самоуправления города Вологды, обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования «Город Вологда».

2. Вологодская городская Дума по вопросам своей компетенции принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Вологды, решения об избрании Главы города Вологды, об удалении Главы города Вологды в отставку, а также решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом, в том числе по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы (иные правовые акты).

Акты Вологодской городской Думы принимаются коллегиально на официальных заседаниях - сессиях.

Решение Вологодской городской Думы считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов от установленной численности депутатов Вологодской городской Думы, за исключением решения, для принятия которого в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом необходимо большинство в две трети голосов от установленной численности депутатов. Решение по процедурным вопросам принимается большинством от числа депутатов, присутствующих на сессии Вологодской городской Думы.

3. Проекты нормативных и иных правовых актов Вологодской городской Думы могут быть внесены следующими субъектами правотворческой инициативы (инициаторами): депутатами Вологодской городской Думы, фракциями, постоянными комитетами Вологодской городской Думы, Главой города Вологды, Администрацией города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды, прокуратурой города Вологды, органами территориального общественного самоуправления, гражданами в порядке правотворческой инициативы.

Порядок внесения проектов нормативных и иных правовых актов в Вологодскую городскую Думу устанавливается Регламентом Вологодской городской Думы.

Нормативные правовые акты Вологодской городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города, могут быть внесены на рассмотрение Вологодской городской Думы в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы только при наличии заключения Главы Администрации города Вологды либо по его инициативе. Заключение представляется в установленный Регламентом Вологодской городской Думы срок. При отрицательном заключении Главы Администрации города Вологды проект решения Вологодской городской Думы дорабатывается согласительной комиссией, создаваемой Вологодской городской Думой и Главой Администрации города Вологды.

4. Нормативный правовой акт, принятый Вологодской городской Думой, подлежит подписанию Главой города Вологды и обнародованию в течение десяти дней со дня принятия Вологодской городской Думой.

Глава города Вологды имеет право отклонить (право вето) нормативный правовой акт, принятый Вологодской городской Думой. В этом случае указанный акт в течение десяти дней возвращается Главой города Вологды в Вологодскую

городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

При отклонении Главой города Вологды правового акта он вновь рассматривается Вологодской городской Думой в порядке, предусмотренном Регламентом Вологодской городской Думы. Если при повторном рассмотрении указанный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее чем две трети голосов от установленной численности депутатов Вологодской городской Думы, он подлежит подписанию Главой города Вологды в течение семи дней и обнародованию в установленном порядке.

5. Правовые акты по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы и правовые акты, принятые Вологодской городской Думой, подписываются Главой города Вологды, а при его отсутствии - заместителем Главы города Вологды в течение десяти дней со дня принятия. Нормативные решения Вологодской городской Думы подписываются Главой города Вологды или лицом исполняющим полномочия Главы города Вологды.

6. Глава города Вологды в пределах своих полномочий издает постановления Главы города Вологды по вопросам организации работы Вологодской городской Думы. Глава города Вологды издает постановления и распоряжения Главы города Вологды по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

Порядок издания правовых актов Главы города Вологды определяется им самостоятельно.

7. В период отсутствия Главы Администрации города Вологды постановления и распоряжения Администрации города Вологды издаются заместителем Главы Администрации города Вологды, уполномоченным Главой Администрации города Вологды.

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды заместители Главы Администрации города Вологды и (или) руководители органов Администрации города Вологды могут быть наделены полномочиями по изданию распоряжений по вопросам организации работы Администрации города Вологды, а также правом подписания ненормативных постановлений Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации города Вологды, вопросам осуществления трудовых прав и обязанностей в трудовых отношениях с руководителями муниципальных предприятий и учреждений.

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды заместитель Главы Администрации города Вологды, руководители органов Администрации города Вологды со статусом юридического лица могут быть наделены полномочиями по изданию распоряжений по вопросам осуществления прав и обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с работниками Администрации города Вологды, органов Администрации города Вологды.

Руководители органов Администрации города Вологды вправе издавать приказы по организации работы органа и иным вопросам своей компетенции в соответствии с положениями об этих органах.

8. Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом, Положением о Контрольно-счетной палате города Вологды, издает приказы Контрольно-счетной палаты города Вологды. В период отсутствия Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды приказы подписываются заместителем Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды.

9. Решения Вологодской городской Думы вступают в силу со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим решением.

Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в порядке, определенном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Постановления и распоряжения Главы города Вологды, Администрации города Вологды, приказы Контрольно-счетной палаты города Вологды вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или соответственно самим постановлением, распоряжением или приказом.

Решения Вологодской городской Думы, постановления Администрации города Вологды, приказы Контрольно-счетной палаты города Вологды, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

10. Правовые акты направляются для официального опубликования не позднее пяти дней со дня их подписания, если иное не установлено самим актом.

Официальным считается опубликование в газете «Вологодские новости» или ином печатном средстве массовой информации, определенном решением Вологодской городской Думы.

Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, на официальных сайтах органов местного самоуправления города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям, учреждениям.

При публикации правового акта указываются наименование правового акта, принявший его орган или должностное лицо, дата его принятия, должностное лицо, его подписавшее, регистрационный номер.».

1.7. Статью 28 изложить в следующей редакции:

«Статья 28. Структура органов местного самоуправления города Вологды

В структуру органов местного самоуправления города Вологды входят:

1) представительный орган муниципального образования «Город Вологда» - Вологодская городская Дума;

2) высшее должностное лицо муниципального образования «Город Вологда», возглавляющее представительный орган – Вологодскую городскую Думу, - Глава города Вологды;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Город Вологда» - Администрация города Вологды;

4) контрольно-счетный орган муниципального образования «Город Вологда» - Контрольно-счетная палата города Вологды.».

1.8. Статью 30 изложить в следующей редакции:

«Статья 30. Вологодская городская Дума в системе местного самоуправления

1. Представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» является Вологодская городская Дума.

2. Вологодская городская Дума состоит из тридцати депутатов, избираемых сроком на 5 лет на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Вологодской области, настоящим Уставом по мажоритарной избирательной системе относительного большинства с образованием одномандатных избирательных округов.

3. Депутатами Вологодской городской Думы вправе избираться достигшие возраста восемнадцати лет на день голосования:

граждане Российской Федерации;

иностранцы, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Город Вологда», на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом.

4. Вологодская городская Дума является правомочной при условии избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Срок полномочий Вологодской городской Думы составляет пять лет. Полномочия Вологодской городской Думы начинаются со дня избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов и заканчиваются со дня начала работы вновь избранного представительного органа.

5. Вологодская городская Дума нового созыва созывается на свое первое заседание Избирательной комиссией города Вологды не позднее чем через две недели после опубликования решения об избрании не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Решение об изменении срока полномочий Вологодской городской Думы применяется только к Вологодской городской Думе, избранной после вступления в силу данного решения.

6. Порядок организации деятельности Вологодской городской Думы, основные правила ее работы устанавливаются Регламентом Вологодской городской Думы.

Основной формой работы Вологодской городской Думы является ее сессия, которая проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Сессия правомочна, если на ней присутствует не менее двух третей от численного состава Вологодской городской Думы.

7. Сессии Вологодской городской Думы созываются Президиумом Вологодской городской Думы. По требованию не менее одной трети от численного состава Вологодской городской Думы Глава города Вологды обязан созвать Вологодскую городскую Думу на внеочередную сессию в срок не позднее десяти дней со дня вручения письменного требования Главе города Вологды. На внеочередную сессию Вологодская городская Дума может быть созвана также по собственной инициативе Главы города Вологды, а в его отсутствие -

заместителя Главы города Вологды. Сессии Вологодской городской Думы являются открытыми. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, могут проводиться закрытые сессии.

8. Вологодская городская Дума образует из числа депутатов Президиум, постоянные комитеты, фракции. Порядок организации и деятельности Президиума, постоянных комитетов, их полномочия определяются настоящим Уставом, Регламентом Вологодской городской Думы.

9. Правовое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности Вологодской городской Думы осуществляется аппаратом Вологодской городской Думы.

Работники аппарата Вологодской городской Думы являются муниципальными служащими.».

1.9. Статью 31 изложить в следующей редакции:

«Статья 31. Полномочия Вологодской городской Думы

1. К исключительной компетенции Вологодской городской Думы в соответствии с законодательством относятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Город Вологда» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета города и годового отчета о его исполнении;

3) утверждение планов и программ развития города Вологды и отчетов об их исполнении;

4) установление, изменение и отмена в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах местных налогов и сборов;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

7) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

8) определение порядка участия города Вологды в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

11) принятие решения об удалении Главы города Вологды в отставку.

2. К полномочиям Вологодской городской Думы также относятся:

1) назначение выборов депутатов Вологодской городской Думы; назначение местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы города Вологды, голосования по вопросам изменения границы, преобразования муниципального образования «Город Вологда»;

2) избрание Главы города Вологды и его заместителей;

3) утверждение структуры Администрации города Вологды по представлению Главы Администрации города Вологды;

- 4) формирование Избирательной комиссии города Вологды;
- 5) формирование Контрольно-счетной палаты города Вологды;
- 6) установление порядка рассмотрения проекта бюджета города Вологды, утверждения бюджета и годового отчета о его исполнении, осуществления контроля за исполнением бюджета;
- 7) определение порядка и условий предоставления финансовой помощи и бюджетных кредитов из бюджета города; определение порядка осуществления заимствований муниципальными предприятиями;
- 8) установление льгот по местным налогам и сборам;
- 9) утверждение символов города Вологды; принятие положений о символах города Вологды;
- 10) награждение Почетной грамотой Вологодской городской Думы;
- 11) осуществление законодательной инициативы в Законодательном Собрании Вологодской области;
- 12) определение порядка осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения в соответствии с законодательством;
- 13) подготовка и представление в органы государственной власти области предложений и иных документов, предусмотренных законодательством, для решения вопросов административно-территориального устройства Вологодской области, в том числе об установлении и изменении границ города, утверждение генерального плана города и правил землепользования и застройки, правил благоустройства территории;
- 14) установление порядка организации и проведения публичных слушаний;
- 15) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;
- 16) определение в соответствии с земельным законодательством порядка управления и распоряжения муниципальными земельными участками на территории города Вологды;
- 17) установление публичных сервитутов для обеспечения интересов населения города Вологды без изъятия земельных участков;
- 18) определение предельных размеров земельных участков, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства и личного подсобного хозяйства, а также максимальных размеров земельных участков, предоставляемых в собственность бесплатно из земель, находящихся в муниципальной собственности;
- 19) установление порядка определения размеров арендной платы за землю, предоставление льгот по арендной плате за землю в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- 20) определение порядка осуществления муниципального земельного контроля;
- 21) утверждение нормативного правового акта о перечне объектов муниципальной собственности, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;
- 22) принятие прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, решений об отчуждении объектов муниципальной собственности,

за исключением объектов, принятие решений об отчуждении которых настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы отнесено к компетенции Администрации города Вологды;

23) определение в соответствии с законодательством условий приобретения, создания, реорганизации, ликвидации объектов муниципальной собственности, утверждение перечня объектов муниципальной собственности, приобретение, создание, реорганизация, ликвидация которых требуют согласия Вологодской городской Думы;

24) утверждение методики расчета арендной платы (платы за коммерческий наем) за муниципальные жилые и нежилые помещения (здания), а также базовой ставки арендной платы (платы за коммерческий наем), установление порядка предоставления льгот по арендной плате (плате за коммерческий наем);

25) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

26) утверждение инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов; установление надбавок к ценам (тарифам) организаций коммунального комплекса для потребителей;

27) установление системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса;

28) определение размера платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, если иное не установлено федеральными законами;

29) установление за счет собственных средств города Вологды дополнительных льгот и преимуществ для граждан, проживающих на территории города Вологды, за исключением тех, установление которых настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы отнесено к компетенции Главы города Вологды;

30) назначение по инициативе населения или Вологодской городской Думы собраний граждан, публичных слушаний, опросов граждан;

31) заслушивание отчетов о деятельности Главы города Вологды, Главы Администрации города Вологды, Администрации города Вологды, Контрольно-счетной палаты города Вологды;

32) принятие решений об учреждении органов Администрации города Вологды со статусом юридического лица, утверждение положений об этих органах по представлению Главы Администрации города Вологды;

33) утверждение штатов Вологодской городской Думы и структуры аппарата Вологодской городской Думы;

34) определение системы оплаты труда, условий труда Главы города Вологды, выборных должностных лиц органов местного самоуправления города Вологды и депутатов Вологодской городской Думы, работающих на постоянной основе;

35) принятие в соответствии с законодательством нормативного правового акта, определяющего размер и условия оплаты труда муниципальных служащих;

36) принятие нормативного правового акта, определяющего порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы;

37) принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутатов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;

38) определение в соответствии с законодательством условий и порядка осуществления деятельности по обеспечению населения города Вологды услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;

39) установление порядка организации и содержания муниципальной информационно-аналитической службы, порядка информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления в городе Вологде;

40) принятие решений об учреждении муниципальных средств массовой информации;

41) предъявление в суд или арбитражный суд требований о признании не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству актов органов государственной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления, организаций;

42) формирование и определение правового статуса органов внешнего муниципального финансового контроля;

43) принятие решений о предоставлении Администрацией города Вологды бюджетных кредитов из бюджета города Вологды;

44) утверждение перечня органов местного самоуправления города Вологды, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, перечня должностных лиц органов муниципального контроля с указанием их полномочий в соответствующих сферах деятельности; принятие решений об организации и осуществлении муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности;

45) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы.

3. Вологодская городская Дума участвует в гражданских правоотношениях от имени города Вологды в соответствии с гражданским законодательством и в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, при этом Вологодская городская Дума имеет свой лицевой счет, вправе заключать договоры на приобретение товаров, работ (услуг) для своих нужд, выступать истцом и ответчиком в суде в интересах и от имени муниципального образования (по вопросам своей компетенции), может осуществлять иные права, определенные законодательством и настоящим Уставом.».

1.10. Статью 32 изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Контрольные полномочия Вологодской городской Думы

1. Выборные должностные лица, Контрольно-счетная палата города Вологды, Администрация города Вологды подотчетны и подконтрольны в своей деятельности Вологодской городской Думе.

2. Вологодская городская Дума самостоятельно и через создаваемую ею Контрольно-счетную палату города Вологды осуществляет контроль за:

1) исполнением принятых правовых актов;

2) исполнением бюджета города, соблюдением бюджетного процесса, порядка использования кредитных ресурсов и ассигнований;

3) выполнением муниципальных программ и планов социально-экономического развития города Вологды;

4) порядком управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

3. Вологодская городская Дума и Контрольно-счетная палата города Вологды осуществляют контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы и Положением о Контрольно-счетной палате города Вологды. Контроль могут также осуществлять постоянные и временные комитеты и комиссии с привлечением органов территориального общественного самоуправления и населения.

Вологодская городская Дума вправе в пределах своих полномочий создавать специальные контрольные комиссии, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки.

Результаты контроля докладываются на сессии Вологодской городской Думы. По результатам контрольной деятельности принимается решение Вологодской городской Думы.

Решения и результаты контрольной деятельности, осуществляемой Контрольно-счетной палатой города Вологды и (или) Вологодской городской Думой, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. В случае предоставления в Вологодскую городскую Думу органами местного самоуправления и их должностными лицами или депутатами недостоверных сведений, которые повлекли или могли повлечь за собой принятие нормативных правовых актов, в результате принятия которых нанесен или мог быть нанесен вред городскому сообществу, а равно нарушены законные права и интересы граждан, а также в случае невыполнения органами местного самоуправления и их должностными лицами решений Вологодской городской Думы постоянный (профильный) комитет Вологодской городской Думы назначает депутатское расследование, порядок проведения которого устанавливается Вологодской городской Думой.

Информация о депутатском расследовании докладывается на ближайшей сессии Вологодской городской Думы, которая по результатам расследования принимает одно из следующих решений:

о принятии информации к сведению;

о направлении материалов расследования в правоохранительные органы;

о вынесении представления соответствующему должностному лицу о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны по решению Вологодской городской Думы, вышеназванных комитетов и комиссий или Контрольно-счетной палаты города Вологды предоставлять необходимую информацию и документы для проведения контрольной деятельности.

6. Глава Администрации города Вологды ежегодно в срок не более одного месяца после утверждения отчета о бюджете города за предыдущий год представляет на сессии Вологодской городской Думы отчет о своей деятельности и деятельности Администрации города Вологды.

7. Вологодская городская Дума заслушивает ежегодные отчеты Главы Администрации города Вологды о результатах своей деятельности, деятельности Администрации города Вологды, в том числе о решении вопросов, поставленных Вологодской городской Думой.

8. Контрольно-счетная палата города Вологды ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Вологодскую городскую Думу. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Вологодской городской Думой.».

1.11. Статью 35 исключить.

1.12. Статью 37 изложить в следующей редакции:

«Статья 37. Глава города Вологды в системе местного самоуправления

1. Глава города Вологды является высшим должностным лицом муниципального образования «Город Вологда».

2. Глава города Вологды возглавляет Вологодскую городскую Думу.

3. Глава города Вологды в своей деятельности подотчетен и подконтролен населению города и Вологодской городской Думе.

Глава города Вологды не реже одного раза в год после утверждения отчета о бюджете города за предыдущий год представляет в Вологодскую городскую Думу и обнародует в средствах массовой информации отчет о своей деятельности за год.

4. Глава города Вологды избирается на первом заседании нового созыва из состава депутатов двумя третями от установленного числа депутатов при тайном голосовании.

5. Глава города Вологды избирается на пять лет. Глава города Вологды приступает к исполнению полномочий не позднее чем на десятый день со дня избрания из состава депутатов Вологодской городской Думы на заседании Вологодской городской Думы и прекращает их исполнение в день вступления в должность вновь избранного Главы города Вологды.

Глава города Вологды вступает в должность с момента принесения им присяги на торжественном собрании в присутствии депутатов Вологодской городской Думы и представителей общественности. Собрание проводит Председатель Избирательной комиссии города Вологды либо его заместитель.

Глава города Вологды приносит присягу населению города Вологды:

«Вступая в должность Главы города Вологды, клянусь уважать и защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Вологодской области и Устав муниципального образования «Город Вологда», верой и правдой служить народу, добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности Главы города Вологды».

6. Изменение срока и перечня полномочий избранного Главы города Вологды в течение срока его полномочий не допускается. Норма об изменении срока, а также перечня полномочий и (или) порядка избрания Главы города Вологды применяется к Главе города Вологды, избранному после вступления в силу решения Вологодской городской Думы, вносящего изменения в настоящий Устав в части срока, перечня полномочий и (или) порядка избрания Главы города

Вологды (за исключением случаев изменения перечня полномочий в связи с изменениями в федеральном и областном законодательстве).

7. Глава города Вологды осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Глава города Вологды должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.».

1.13. Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Полномочия Главы города Вологды

1. Глава города Вологды обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, в том числе:

1) представляет муниципальное образование «Город Вологда» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени муниципального образования «Город Вологда»;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Вологодской городской Думой, организует их исполнение;

4) имеет право отклонить (право вето) нормативный правовой акт Вологодской городской Думы;

5) представляет населению, Вологодской городской Думе отчеты о своей деятельности в сроки, установленные настоящим Уставом;

6) определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом области, повышения квалификации муниципальных служащих;

7) разрабатывает и утверждает систему оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», не являющихся муниципальными служащими; определяет порядок и условия применения стимулирующих и компенсирующих выплат указанным работникам, определяет дополнительные меры социальной поддержки единовременного характера бывших работников органов местного самоуправления, уволенных в связи с выходом на пенсию;

8) определяет порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам органов местного самоуправления города Вологды с ненормированным рабочим днем;

9) определяет порядок ведения Реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Город Вологда»;

10) предъявляет в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, осуществляет иные полномочия по защите интересов муниципального образования, в том числе в судебном порядке;

11) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом и законами Вологодской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы.

2. Глава города Вологды, осуществляя руководство деятельностью Вологодской городской Думы:

1) организует работу Вологодской городской Думы в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы;

2) осуществляет полномочия по внутриорганизационному управлению и функции руководителя Вологодской городской Думы;

3) действует от имени Вологодской городской Думы без доверенности;

4) представляет Вологодскую городскую Думу в отношениях с Администрацией города Вологды, иными органами местного самоуправления города Вологды, с государственными органами и общественными организациями, иными юридическими и физическими лицами без специального на то поручения;

5) председательствует на заседаниях Вологодской городской Думы и Президиума, координирует деятельность постоянных комитетов и других органов Вологодской городской Думы;

6) созывает внеочередные заседания Вологодской городской Думы;

7) обеспечивает деятельность депутатов Вологодской городской Думы;

8) подписывает ненормативные правовые акты, принимаемые Вологодской городской Думой и Президиумом Вологодской городской Думы;

9) издает в пределах своей компетенции по вопросам организации деятельности Вологодской городской Думы и ее аппарата постановления и распоряжения;

10) формирует аппарат Вологодской городской Думы и руководит им;

11) утверждает штатное расписание на основании утвержденных Вологодской городской Думой штатов Вологодской городской Думы и структуры аппарата; устанавливает должностные оклады, надбавки и иные стимулирующие и компенсационные выплаты работникам Вологодской городской Думы; организует аттестацию муниципальных служащих Вологодской городской Думы; принимает меры по повышению их квалификации;

12) утверждает бюджетную смету Вологодской городской Думы в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города, и обеспечивает ее исполнение;

13) подписывает Почетные грамоты и награждает Благодарственными письмами Вологодской городской Думы;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом, Регламентом и решениями Вологодской городской Думы.

3. Глава города Вологды вправе требовать созыва внеочередной сессии Вологодской городской Думы.

4. По вопросам своей компетенции Глава города Вологды издает постановления и распоряжения Главы города Вологды, которые вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено в самом постановлении (распоряжении).

Постановления Главы города Вологды, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).».

1.14. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Досрочное прекращение полномочий Главы города Вологды

1. Полномочия Главы города Вологды прекращаются досрочно в случаях:

а) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

б) при вступлении в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

в) в случае признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) отставки по собственному желанию;

д) отзыва избирателями;

е) в случае его смерти; в случаях признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

ж) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

з) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города Вологды;

к) преобразования муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

л) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

м) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Главы города Вологды прекращаются в случаях, предусмотренных:

подпунктом «а» пункта 1 настоящей статьи - с установленной даты прекращения (приобретения) гражданства;

подпунктами «б», «в», «и», частью 2 подпункта «е» пункта 1 настоящей статьи - со дня вступления в законную силу решения или приговора суда;

частью 1 подпункта «е», подпунктом «з» - со дня свершения факта;

подпунктом «д» - с момента опубликования итогов голосования по отзыву Главы города Вологды;

подпунктом «ж» - со дня вступления в силу соответствующего решения.

Отставка Главы города Вологды по собственному желанию осуществляется путем направления соответствующего заявления в Вологодскую городскую Думу.

В случае непринятия Вологодской городской Думой отставки Глава города Вологды вправе сложить полномочия по истечении двух недель со дня подачи заявления с письменным уведомлением об этом Вологодской городской Думы.

Заявление Главы города Вологды о сложении полномочий подается в письменной форме в Вологодскую городскую Думу. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы города Вологды принимается на внеочередной сессии Вологодской городской Думы, которая созывается Главой города Вологды. Заявление не может быть отозвано после принятия решения Вологодской городской Думой.

Информация о досрочном прекращении полномочий Главы города Вологды подлежит обязательному официальному опубликованию в срок не более пяти дней со дня принятия решения Вологодской городской Думой.

3. Полномочия Главы города Вологды прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения Главой города Вологды, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении Главы города Вологды факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда он был зарегистрирован в качестве кандидата на выборах Главы города Вологды.

4. Гражданин, чьи полномочия Главы города Вологды прекращены досрочно, не может быть ограничен в своих избирательных правах, за исключением случаев, установленных федеральным законом.»

1.15. Статью 42 изложить в следующей редакции:

«Статья 42. Администрация города Вологды в системе местного самоуправления

1. Администрация города Вологды является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным в соответствии с настоящим Уставом собственной компетенцией в решении

вопросов местного значения, а также осуществляющим отдельные переданные органам местного самоуправления государственные полномочия.

2. Администрация города Вологды состоит из:

Главы Администрации города Вологды, назначаемого на должность по контракту сроком на 5 лет, возглавляющего Администрацию города Вологды; должностных лиц Администрации; органов Администрации.

Органы Администрации города Вологды, не наделяемые статусом юридического лица, действуют на основании положений о них, утверждаемых Главой Администрации города Вологды.

Глава Администрации города Вологды может создавать консультативные и координирующие органы Администрации города Вологды, утверждать положения о них, определять их полномочия.

3. Администрацией города Вологды руководит Глава Администрации города Вологды на принципах единоначалия.

В случаях временного отсутствия Главы Администрации города Вологды полномочия по руководству Администрацией города Вологды осуществляет один из заместителей Главы Администрации города Вологды, назначаемый распоряжением, подписанным Главой Администрации города Вологды, а при отсутствии такого распоряжения – постановлением Главы города Вологды, а в период временного отсутствия Главы города Вологды - решением Вологодской городской Думы.

4. Администрация города Вологды как юридическое лицо действует на основании общих для местных администраций положений Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и участвует в гражданских правоотношениях от имени города Вологды в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Уставом. Администрация города Вологды от имени муниципального образования «Город Вологда» в пределах своей компетенции может своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, представлять интересы города Вологды в суде и арбитражном суде.

Должностные лица, имеющие право подписывать необходимые договоры, заявления и иные документы, совершать иные гражданско-правовые действия, и пределы их прав определяются Главой Администрации города Вологды и указываются в должностных регламентах (должностных инструкциях) данных лиц и положениях об органах Администрации города Вологды.

Органы Администрации города Вологды могут наделяться правами юридического лица и действуют на основании решения Вологодской городской Думы об их учреждении и утвержденных Вологодской городской Думой положений об этих органах.

5. Структура, предельные объемы финансового обеспечения деятельности Администрации города Вологды утверждаются Вологодской городской Думой по представлению Главы Администрации города Вологды. В структуре Администрации города Вологды указываются перечень, виды, наименования органов Администрации города Вологды.

Глава Администрации города Вологды обязан представить на утверждение Вологодской городской Думы структуру Администрации города Вологды в срок не более трех месяцев со дня вступления в должность Главы Администрации города Вологды или проинформировать Вологодскую городскую Думу о сохранении прежней структуры Администрации города Вологды.

Одновременно с внесением проекта бюджета города Глава Администрации города Вологды обязан проинформировать Вологодскую городскую Думу о сохранении прежней структуры Администрации города Вологды или представить новую структуру.

При необходимости внесения изменений в структуру Администрации города Вологды в течение бюджетного года Глава Администрации города Вологды обязан до изменения структуры и уведомления сотрудников о реорганизации внести проект изменения структуры в Вологодскую городскую Думу. Одновременно вносится проект изменений в бюджет города Вологды в части объема финансового обеспечения деятельности Администрации города Вологды или расчет, подтверждающий неизменность объема финансового обеспечения деятельности Администрации города Вологды.

6. Администрация города Вологды подотчетна населению и Вологодской городской Думе, подконтрольна населению, Вологодской городской Думе, Главе города Вологды, Контрольно-счетной палате города Вологды.

7. В обеспечение интересов муниципального образования «Город Вологда» Администрация города Вологды в необходимых случаях обязана направлять органам государственной власти свои предложения, ходатайства, заявления, в том числе содержащие требования о выполнении органами государственной власти возложенных на них законом обязанностей обеспечить финансовое выравнивание, самостоятельность местного самоуправления города Вологды, компенсировать дополнительные расходы, возникшие в результате решений этих органов.

Администрация города Вологды должна ежегодно проводить расчет средств, необходимых для выполнения возложенных государственных полномочий, и направлять в органы государственной власти предложения о выделении данных средств из государственного бюджета соответствующего уровня.

Администрация города Вологды обеспечивает представление органам государственной власти необходимой информации для исполнения ими контрольных функций в отношении переданных государственных полномочий.».

1.16. Статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Порядок формирования Администрации города Вологды

1. Администрация города Вологды формируется Главой Администрации города Вологды в соответствии со структурой и предельными объемами расходов, утвержденными решениями Вологодской городской Думы, предусмотренными настоящим Уставом.

Заместители Главы Администрации города Вологды и иные должностные лица Администрации города Вологды назначаются Главой Администрации города Вологды в установленном им порядке.

2. Должностные регламенты (должностные инструкции) заместителей Главы Администрации города Вологды по направлениям, руководителей органов

Администрации города Вологды утверждаются Главой Администрации города Вологды.

Должностные регламенты (должностные инструкции) для иных работников Администрации города Вологды, органов Администрации города Вологды утверждаются в порядке, установленном Главой Администрации города Вологды.».

1.17. Статью 44 изложить в следующей редакции:

«Статья 44. Полномочия Администрации города Вологды

1. Администрация города Вологды осуществляет исполнительно-распорядительные функции и полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные законодательством, в том числе:

1) составляет проект бюджета города, вносит в Вологодскую городскую Думу проект бюджета города, исполняет бюджет города, составляет отчет об исполнении бюджета и осуществляет иные бюджетные полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы;

2) разрабатывает проекты нормативных правовых актов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, которые вносятся Главой Администрации города Вологды на рассмотрение Вологодской городской Думы;

3) осуществляет от имени муниципального образования «Город Вологда» муниципальные заимствования, в том числе выступает эмитентом муниципальных ценных бумаг города Вологды и выдает муниципальные гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

4) осуществляет управление муниципальным долгом и ведет муниципальную долговую книгу;

5) предоставляет бюджетные кредиты в порядке и на условиях, предусмотренных бюджетным законодательством и решениями Вологодской городской Думы;

6) осуществляет анализ эффективности использования бюджетных средств, формирует предложения и проводит мероприятия по повышению эффективности использования средств бюджета города Вологды;

7) осуществляет среднесрочное финансовое планирование;

8) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Вологда»;

9) проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов, муниципальных гарантий, их гарантов и поручителей;

10) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений;

11) ведет Сводный реестр главных распорядителей и получателей средств бюджета города Вологды, главных администраторов и администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Вологды, главных администраторов и администраторов доходов бюджета города Вологды;

12) осуществляет по бюджетным вопросам взаимоотношения с финансовыми органами Вологодской области, с территориальными органами Министерства

финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службы и Федерального казначейства;

13) осуществляет текущий анализ социально-экономического положения города Вологды;

14) разрабатывает прогноз социально-экономического развития города Вологды на очередной финансовый год и плановый период;

15) составляет и утверждает муниципальные программы;

16) управляет и распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, принятым Вологодской городской Думой;

17) ведет учет объектов муниципальной собственности в реестре объектов муниципальной собственности;

18) создает предприятия, учреждения и иные организации, решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

19) осуществляя функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности учреждаемых предприятий, учреждений и иных организаций, устанавливает тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями (если иное не предусмотрено федеральными законами), утверждает их уставы, назначает и увольняет руководителей данных предприятий, учреждений и организаций, за исключением случаев, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы, заслушивает отчеты об их деятельности;

20) организует разработку и реализацию генерального плана, правил землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генеральных планов городского округа документацию по планировке территории, осуществляет выдачу разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Вологды;

21) обеспечивает проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, не отнесенные к компетенции Вологодской городской Думы;

22) организует транспортное обслуживание населения, осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Вологда» и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Вологда», а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, не отнесенные к компетенции Вологодской городской Думы;

23) создает условия для обеспечения населения услугами связи;

24) создает условия для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

25) организует библиотечное обслуживание населения, создает условия для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, для развития физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа, создает условия для массового отдыха населения, организует обустройство мест массового отдыха населения;

26) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования «Город Вологда» (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

27) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

28) организует на территории муниципального образования «Город Вологда» предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организует отдых детей в каникулярное время;

29) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью на территории города Вологды;

30) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах города Вологды;

31) устанавливает в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, размер платы за наем жилых помещений, платы за содержание и ремонт жилых помещений;

32) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

33) организует сбор, вывоз, утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

34) организует благоустройство территории муниципального образования «Город Вологда» (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования; осуществляет муниципальный лесной контроль;

35) осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель муниципального образования «Город Вологда»;

36) осуществляет следующие полномочия в области земельных отношений:

перевод земель из одной категории в другую в соответствии с федеральными законами;

принятие решений об изъятии (в том числе путем выкупа) земельных участков для муниципальных нужд;

принятие решений о продлении срока сохранения права на земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, при разрушении здания, строения, сооружения;

предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

принятие решений о продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и права на заключение договоров аренды в порядке, определенном Вологодской городской Думой;

принятие мер по принудительному прекращению прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, ввиду их ненадлежащего использования;

установление ограничений прав на землю в соответствии с законодательством;

37) принимает предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований;

38) осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Вологды;

39) организует информационное обеспечение населения, создает условия для деятельности муниципальных средств массовой информации;

40) предоставляет информацию по запросам и обращениям депутатов и принимает необходимые меры на основании запросов и обращений депутатов Вологодской городской Думы;

41) осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения

42) осуществляет муниципальный контроль на территории особой экономической зоны;

43) иные полномочия органов местного самоуправления, не отнесенные законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы к компетенции представительного органа

муниципального образования, главы муниципального образования, иных органов местного самоуправления.

2. Глава Администрации города Вологды в срок не более одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета за предыдущий год представляет отчет о деятельности Администрации города Вологды за год в Вологодскую городскую Думу и обнародует его в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Вологды обеспечивает представление по запросам Вологодской городской Думы и Контрольно-счетной палаты города Вологды необходимой информации, документов, материалов для осуществления вышеназванными органами контроля деятельности Администрации города Вологды.».

1.20. Статью 45 изложить в следующей редакции:

«Статья 45. Контрольно-счетная палата города Вологды

1. Контрольно-счетная палата города Вологды является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Вологодской городской Думой и подотчетным ей. Контрольно-счетная палата города Вологды обладает правами юридического лица.

2. Возглавляет Контрольно-счетную палату Председатель Контрольно-счетной палаты.

Председатель, заместитель Председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением Вологодской городской Думы, принимаемым простым большинством голосов от установленного численного состава Вологодской городской Думы. Кандидаты на должность Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты должны иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.

Предложения о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Вологодскую городскую Думу:

Главой города Вологды;

депутатами Вологодской городской Думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов Вологодской городской Думы.

На основании решения Вологодской городской Думы о назначении Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды Глава города Вологды заключает с ним трудовой договор. Срок полномочий Председателя Контрольно-счетной палаты - пять лет.

Порядок внесения предложений о кандидатурах на должности заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты города Вологды, срок полномочий заместителя Председателя и аудиторов, порядок рассмотрения кандидатур на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов, дополнительные требования к образованию и опыту работы для Председателя, заместителя Председателя и аудиторов устанавливаются нормативным правовым актом Вологодской городской Думы.

Контрольно-счетная палата состоит из Председателя, заместителя Председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.

Председатель Контрольно-счетной палаты самостоятельно осуществляет прием и увольнение инспекторов и иных штатных работников (за исключением заместителя Председателя и аудиторов) Контрольно-счетной палаты, утверждает штатное расписание на основании утвержденной Вологодской городской Думой структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты, устанавливает должностные оклады, надбавки и иные стимулирующие и компенсационные выплаты работникам Контрольно-счетной палаты, организует аттестацию работников Контрольно-счетной палаты, принимает меры по повышению их квалификации, утверждает бюджетную смету Контрольно-счетной палаты в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города, и обеспечивает ее исполнение.

Председателю Контрольно-счетной палаты предоставляются гарантии по выплате назначенной ему заработной платы (с учетом индексации) до устройства на новое место работы (службы) в течение одного года после освобождения его от должности в случае неизбрания на должность после окончания срока полномочий, принятия добровольной отставки, упразднения должности в связи с изменением системы или структуры органов местного самоуправления города Вологды либо упразднения Контрольно-счетной палаты. В случае если на новом месте работы (службы) указанное лицо получает заработную плату ниже размеров прежней, то производится доплата до уровня прежнего содержания, но не более одного календарного года со дня освобождения от должности. Доплата производится за счет средств бюджета города Вологды.

3. Контрольно-счетная палата города Вологды осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета города Вологды;
- 2) экспертиза проектов бюджета города Вологды;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Вологды;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города Вологды, а также средств, получаемых бюджетом города из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Вологды, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части,

касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города Вологды, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Вологодскую городскую Думу и Главе города Вологды;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы.

4. Иные аспекты деятельности Контрольно-счетной палаты, не урегулированные федеральными законами, законами Вологодской области и настоящим Уставом, регулируются нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы, регламентом Контрольно-счетной палаты города Вологды.».

1.19. Статью 47 изложить в следующей редакции:

«Статья 47. Выборные муниципальные должности города Вологды

1. К выборным муниципальным должностям города Вологды относятся:

Глава города Вологды;

заместители Главы города Вологды;

председатель постоянного комитета Вологодской городской Думы

(осуществляющий свою деятельность на постоянной основе);

заместитель председателя постоянного комитета Вологодской городской

Думы (осуществляющий свою деятельность на постоянной основе);

депутат Вологодской городской Думы (осуществляющий свою деятельность на постоянной основе).

2. Статус, гарантии деятельности и социальной защиты лиц, замещающих выборные муниципальные должности города, определяются федеральными и областными законами, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы.».

1.20. Статью 61 изложить в следующей редакции:

«Статья 61. Состав муниципальной собственности

В собственности города может находиться:

имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения города Вологды;

имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Вологодской области;

имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных

служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы;

имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.».

1.21. Статью 62 изложить в следующей редакции:

«Статья 62. Передача прав на объекты собственности

1. Объекты муниципальной собственности могут в соответствии с законом, настоящим Уставом и порядком, установленным Вологодской городской Думой, передаваться во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, сдаваться в аренду, отчуждаться и быть предметом иных сделок.

2. Передача муниципального имущества в доверительное управление другому лицу (доверительному управляющему) не влечет перехода права собственности к доверительному управляющему.

3. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом устанавливается Вологодской городской Думой.

Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми Вологодской городской Думой в соответствии с федеральными законами, за исключением условий приватизации объектов, принятие решений об отчуждении которых отнесено к компетенции Администрации города Вологды.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет города Вологды.».

1.22. Статью 63 изложить в следующей редакции:

«Статья 63. Хозяйственная деятельность органов местного самоуправления города Вологды

1. Муниципальное образование «Город Вологда» может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений от имени города осуществляет Администрация города Вологды (за исключением случаев, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Вологодской городской Думы). Осуществляя функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений, Администрация города Вологды определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений. Муниципальные предприятия и учреждения в целях контроля за использованием муниципального имущества и его учета обязаны представлять в Администрацию города Вологды годовой и квартальный балансы, отчет о финансовых результатах, отчет о движении материальных ценностей (для учреждений) и другие документы в соответствии с нормативным правовым актом Вологодской городской Думы об управлении и распоряжении объектами

муниципальной собственности и постановлениями Администрации города Вологды.

3. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города в порядке и на условиях, определяемых Вологодской городской Думой, могут участвовать в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, в том числе межмуниципальных.».

1.23. Статью 66 изложить в следующей редакции:

«Статья 66. Отчетность органов, осуществляющих правомочия собственника

1. Ежегодный отчет о деятельности Администрации города Вологды, представляемый Главой Администрации города Вологды в Вологодскую городскую Думу, должен содержать сведения о состоянии муниципальной собственности, ее регистрации, приобретении, отчуждении и иных вопросах деятельности в отношении муниципальной собственности.

2. Форма и объем представляемых сведений устанавливаются Вологодской городской Думой.».

1.24. Статью 68 изложить в следующей редакции:

«Статья 68. Бюджет города Вологды

1. Город имеет самостоятельный единый бюджет.

2. Бюджет города Вологды формируется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и бюджетной классификации, установленной в Российской Федерации.

3. В целях сбалансированности бюджета Вологодская городская Дума ежегодно устанавливает размер дефицита бюджета города.

4. Администрация города Вологды представляет в органы государственной власти в порядке, установленном действующим законодательством, отчет об исполнении бюджета города Вологды.

5. Администрация города Вологды ведет реестр расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном нормативным правовым актом, принимаемым Главой города Вологды.

6. Вологодская городская Дума самостоятельно определяет муниципальными нормативными правовыми актами размеры и условия оплаты труда Главы города Вологды, выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, расходы Вологодской городской Думы, Администрации города Вологды, других органов местного самоуправления, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета города Вологды на решение вопросов местного значения.

7. Осуществление расходов бюджета города Вологды на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Вологодской области.

8. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Вологды, осуществляется

только за счет предоставляемых бюджету города Вологды субвенций из соответствующих бюджетов.

В случае отсутствия муниципального долга и дефицита бюджета города Вологды и после внесения соответствующих изменений в бюджет города Вологды материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования «Город Вологда» могут быть дополнительно направлены для осуществления переданных в установленном порядке отдельных государственных полномочий.

9. В бюджете города Вологды предусматриваются резервные фонды, которые используются Администрацией города Вологды для финансирования непредвиденных расходов в соответствии с порядком, установленным в Администрации города Вологды. Отчет о расходовании средств резервных фондов включается в отчет об исполнении бюджета города.».

2. Установить, что изменения в Устав муниципального образования «Город Вологда», принятые настоящим решением, вступают в силу после прекращения полномочий Главы города Вологды, избранного до дня принятия настоящего решения, его государственной регистрации и опубликования в газете «Вологодские новости», за исключением подпункта 1.20 пункта 1 настоящего решения, вступающего в силу со дня его государственной регистрации и опубликования в газете «Вологодские новости».

Председатель
Вологодской городской Думы

Ю.В. Сапожников

Глава города Вологды

Е.Б. Шулепов

Подписано Главой города Вологды
«_____» _____ 2014 года
№ _____

