

Приложение
к решению Вологодской городской Думы
от 02 ноября 2015 года № 567
«УТВЕРЖДЕНО
решением Вологодской городской Думы
от 23 ноября 2000 года № 220

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОТМЕНЫ ЛЬГОТ ПО АРЕНДНОЙ ПЛАТЕ

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок и условия предоставления льгот по арендной плате, зачисляемой в бюджет города Вологды юридическими и физическими лицами, а также определяет права и обязанности арендаторов по выполнению настоящего Положения.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения по: аренде муниципальных нежилых помещений (зданий); аренде земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда».

1.3. Льготы по арендной плате предоставляются организациям независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях, определенных частью 1 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями) (далее – Закон). Льготы по арендной плате за пользование объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) и выявленными объектами культурного наследия, находящимися в собственности муниципального образования «Город Вологда», за исключением объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, устанавливаются в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.4. Льгота по арендной плате предоставляется в виде полного освобождения от арендной платы (за исключением арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Вологда») либо частичного освобождения от арендной платы (в том числе путем понижения ставки арендной платы, отмены или снижения повышающего коэффициента к ставке арендной платы).

1.5. Проекты решений Вологодской городской Думы о предоставлении льгот по арендной плате подлежат согласованию с антимонопольными органами в соответствии с главой 5 Закона.

1.6. Льготы по арендной плате предоставляются на период не более одного финансового года.

Предоставление арендаторам льгот по арендной плате на один финансовый год не исключает возможности обращения арендатора за предоставлением льготы на следующий финансовый год.

2. Порядок предоставления льгот по арендной плате

2.1. Арендаторы для установления льгот по арендной плате на предстоящий финансовый год имеют право обратиться в Вологодскую городскую Думу с необходимыми обоснованиями и документами не позднее 10 августа года, предшествующего очередному финансовому году.

2.2. Льготы по арендной плате предоставляются арендаторам правовыми актами Вологодской городской Думы, в которых указывается:

- кому предоставлена льгота;
- вид и размеры льготы;
- условия предоставления льготы;
- период действия льготы.

2.3. Арендаторы обращаются в Вологодскую городскую Думу с письменным заявлением о предоставлении льготы по арендной плате за конкретные объекты муниципального имущества на определенный период времени с указанием вида и размера испрашиваемой льготы. К заявлению прилагаются следующие документы:

- обоснование заявленных целей предоставления льготы с указанием конкретной цели, определенной частью 1 статьи 19 Закона;

- перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

- наименование видов товаров (услуг), объем товаров (услуг), произведенных и (или) реализованных в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

- бухгалтерский баланс по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если арендатор не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

- перечень лиц, входящих в одну группу лиц с арендатором, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

- нотариально заверенные копии учредительных документов.

При обращении арендатора через представителя также прилагаются документы, подтверждающие его полномочия.

В случае если арендатор является физическим лицом, индивидуальным предпринимателем либо включен в перечень физических лиц, входящих в одну группу с арендатором (при наличии), к обращению прилагается письменное согласие указанного лица на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

2.4. Поступившее в Вологодскую городскую Думу обращение с приложенными документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения, не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации направляется по резолюции Председателя Вологодской городской Думы Главе города Вологды на заключение.

Заключение должно содержать оценку возможности и целесообразности предоставления льготы, расчет выпадающих доходов бюджета города Вологды, другие значимые сведения. При обращении арендатора в текущем финансовом году о предоставлении льготы по арендной плате на текущий финансовый год заключение должно содержать сведения об изменении доходной части бюджета города Вологды в результате предоставления льготы, указан источник дохода, за счет которого может быть предоставлена льгота, а также информация о подготовке соответствующего проекта решения о внесении изменений в бюджет города Вологды на текущий финансовый год с указанием срока внесения проекта решения в Вологодскую городскую Думу либо об отсутствии необходимости внесения такого проекта решения с указанием причины.

Заключение должно быть подготовлено и направлено в Вологодскую городскую Думу не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления обращения в Администрацию города Вологды.

Обращение о предоставлении льготы по арендной плате вместе с поступившим от Главы города Вологды заключением в соответствии с резолюцией Председателя Вологодской городской Думы рассматриваются на ближайшем заседании ответственным комитетом Вологодской городской Думы: постоянным комитетом по бюджету и налогам или постоянным комитетом по экономической политике и муниципальной собственности (далее - ответственный комитет).

По итогам рассмотрения обращения ответственный комитет принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать Вологодской городской Думе предоставить льготу по арендной плате и внести для рассмотрения на сессии Вологодской городской Думы проект решения о предоставлении льготы;

- отказать в предоставлении льготы, в том числе из-за несоблюдения арендатором требований настоящего Положения. В этом случае вопрос о предоставлении льготы для рассмотрения на сессии Вологодской городской Думы не выносится, а принятое ответственным комитетом решение направляется арендатору.

В решение Вологодской городской Думы о предоставлении льготы включается норма о целевом расходовании средств, высвобождающихся в результате предоставления льгот по арендной плате. Высвобождающиеся средства арендатор обязан направить на цели, указанные в решении Вологодской городской Думы.

Внесенный ответственным комитетом в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы проект решения о предоставлении льготы после регистрации направляется Председателем Вологодской городской Думы в антимонопольный орган, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 19 Закона, для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и Главе города Вологды на заключение (в случае поступления заключения Главы города Вологды на обращение о целесообразности предоставления льготы на условиях, отличных от предложенных ответственным комитетом).

При получении решения:

антимонопольного органа об отказе в предоставлении муниципальной преференции ответственный комитет на ближайшем заседании отзывает

внесенный им проект решения;

Главы города Вологды о нецелесообразности предоставления льготы ответственный комитет на ближайшем заседании рассматривает вопрос о необходимости отзыва внесенного им проекта решения.

О принятом ответственным комитетом решении арендатор уведомляется в письменной форме.

В случае если антимонопольным органом принято решение о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции, в решение Вологодской городской Думы об установлении льготной арендной платы включаются условия об установленных антимонопольным органом ограничениях.

При получении решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и заключения Главы города Вологды о целесообразности предоставления льготы проект решения рассматривается на сессии Вологодской городской Думы в порядке, установленном Регламентом Вологодской городской Думы.

2.5. Иные субъекты правотворческой инициативы, не указанные в абзаце четвертом пункта 2.4 настоящего Положения, в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы вправе внести проекты решений о предоставлении льгот по арендной плате в срок до 10 сентября текущего финансового года.

Председатель Вологодской городской Думы направляет зарегистрированный проект:

Главе города Вологды на заключение (за исключением случаев, когда проект внесен Главой города Вологды или Администрацией города Вологды) в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Положения;

в ответственный комитет;

в антимонопольный орган, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 19 Закона.

По результатам рассмотрения проекта решения субъектами, указанными в абзацах третьем-пятом настоящего пункта, дальнейшее рассмотрение проекта решения о предоставлении льготы осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Положения.

3. Контроль эффективности использования льгот по арендной плате и порядок их отмены

3.1. Действие льгот по арендной плате прекращается:
по истечении периода, на который льготы установлены;
по решению Вологодской городской Думы, указанному в пункте 3.3 настоящего Положения;

при прекращении договорных отношений.

3.2. Арендаторы, получившие льготы, представляют в Администрацию города Вологды как главному администратору доходов бюджета города Вологды (далее – главный администратор) и в Вологодскую городскую Думу ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты о целевом расходовании средств, высвобожденных в результате предоставления льгот, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

3.3. Льгота по арендной плате подлежит отмене до истечения срока, на который она установлена, на основании решения Вологодской городской Думы.

3.4. Основаниями подготовки и внесения субъектами правотворческой инициативы проекта решения Вологодской городской Думы об отмене льготы являются:

- поступление письменного заявления арендатора об отказе от предоставленной льготы по арендной плате. В данном случае льгота подлежит отмене с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи арендатором соответствующего заявления;

- выдача предписания антимонопольным органом в соответствии со статьей 21 Закона;

- установление контрольными (надзорными), правоохранительными органами, Администрацией города Вологды фактов: наличия в документах, представленных арендатором для получения льготы, недостоверной информации; невыполнения арендатором обязательств по использованию высвобожденных в результате предоставления льготы средств на цели, установленные в решении о предоставлении льготы; использования арендатором имущества не по целевому назначению или с существенным нарушением условий договора аренды;

- непредставление арендатором в Администрацию города Вологды или в Вологодскую городскую Думу отчета, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Положения, либо представление отчета с нарушением срока представления, установленного пунктом 3.2 настоящего Положения, либо представление отчета, из содержания которого вытекает, что высвобожденные в результате предоставления льготы средства использованы на цели, не соответствующие целям, установленным в решении о предоставлении льготы.

3.5. Поступившие в Вологодскую городскую Думу документы, указанные в абзацах втором и третьем пункта 3.4 настоящего Положения, документы контрольных (надзорных), правоохранительных органов, подтверждающие факты, указанные в абзаце четвертом пункта 3.4 настоящего Положения, в соответствии с резолюцией Председателя Вологодской городской Думы рассматриваются ответственным комитетом на ближайшем заседании.

По итогам рассмотрения поступивших документов ответственный комитет принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать Вологодской городской Думе отменить льготу по арендной плате до истечения срока и внести для рассмотрения на сессии Вологодской городской Думы проект решения об отмене льготы;

- рекомендовать арендатору устранить выявленные нарушения, указанные в поступивших документах соответствующего органа, за исключением основания, указанного в абзаце втором пункта 3.4 настоящего Положения. В решении комитета должен быть указан срок, в течение которого арендатору следует устранить нарушение.

3.6. Факты нарушений норм настоящего Положения, указанные в абзаце пятом пункта 3.4 настоящего Положения, подлежат рассмотрению соответственно Администрацией города Вологды или ответственным комитетом, на контроле которого находится соответствующее решение Вологодской городской Думы о предоставлении льготы.

По итогам рассмотрения нарушений ответственный комитет принимает одно из следующих решений:

- предупредить арендатора о недопустимости нарушений, указанных в абзаце пятом пункта 3.4 настоящего Положения, и предложить устранить выявленные нарушения в срок, указанный в решении ответственного комитета;

- рекомендовать Вологодской городской Думе отменить льготу по арендной плате до истечения срока и внести для рассмотрения на сессии Вологодской городской Думы проект решения об отмене льготы.

Администрация города Вологды рассматривает факты нарушения, указанные в абзаце пятом пункта 3.4 настоящего Положения, в порядке, установленном Администрацией города Вологды. В случае принятия решения об отмене льготы, Администрация города Вологды вносит соответствующий проект решения в Вологодскую городскую Думу. Данный проект решения в соответствии с резолюцией Председателя Вологодской городской Думы рассматривается ответственным комитетом в соответствии с Регламентом Вологодской городской Думы.

3.7. В случае отмены льготы вследствие выявления нарушений, предусмотренных абзацами третьим – пятым пункта 3.4 настоящего Положения, льгота подлежит отмене со дня, следующего за днем принятия Вологодской городской Думой решения об отмене льготы. В таком случае высвобожденные в результате льготирования арендные платежи подлежат уплате арендатором в бюджет города Вологды с установленной указанными в абзацах третьем – пятом пункта 3.4 настоящего Положения лицами даты нарушения и (или) даты начала течения срока нарушения. При отказе или уклонении арендатора от уплаты арендных платежей в добровольном порядке они подлежат взысканию в бюджет города Вологды в судебном порядке.

3.8. Главный администратор обеспечивает учет предоставляемых льгот по арендной плате и ежеквартально информирует Вологодскую городскую Думу и Департамент финансов Администрации города Вологды о суммах выпадающих доходов бюджета города в результате предоставления указанных льгот в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.9. Главный администратор и Вологодская городская Дума осуществляет контроль за:

сроками сдачи отчетов о целевом использовании средств;

целевым использованием высвободившихся в результате предоставления льгот по арендной плате средств.

**ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ
ПО АРЕНДНОЙ ПЛАТЕ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКАМИ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ),
ВЫЯВЛЕННЫМИ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ,
НАХОДЯЩИМИСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА», ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ
В НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ СОСТОЯНИИ**

1. Настоящее приложение определяет особенности процедуры установления льготной арендной платы и порядок определения размера льготной арендной платы в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) и выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», за исключением объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии (далее - объекты культурного наследия), физическому или юридическому лицу, владеющему на праве аренды объектом культурного наследия (далее - арендатор), с целью сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2. Условия установления льготной арендной платы:

проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, организованное в соответствии с планом проведения ремонтно-реставрационных работ, являющимся частью охранного обязательства пользователя объекта культурного наследия, что подтверждается письмом органа исполнительной государственной власти Вологодской области, уполномоченного в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (далее - орган охраны объектов культурного наследия Вологодской области) о согласовании проектной документации по сохранению объекта культурного наследия либо актом приемки объекта культурного наследия по окончании ремонтно-реставрационных работ;

вложение арендатором средств в работы по сохранению арендуемого объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40 - 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», и обеспечение их выполнения в соответствии с указанным законом;

отсутствие у арендатора просроченной задолженности по арендной плате по договору аренды объекта культурного наследия на дату обращения.

3. Льготная арендная плата устанавливается с учетом суммы, вложенной арендатором в проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, и не может превышать размера средств, вложенных арендатором в проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, в пределах срока действия договора аренды.

4. Арендатор при обращении в Вологодскую городскую Думу об установлении льготной арендной платы в дополнение к перечню документов,

указанному в пункте 2.3 Положения о порядке предоставления и отмены льгот по арендной плате, прилагает:

1) копии акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2, КС-3, утвержденным постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100;

2) копию договора на разработку проектной документации на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия;

3) копию письма органа охраны объектов культурного наследия Вологодской области о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия или акта приемки работ по сохранению объекта культурного наследия по форме, определенной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 1840;

4) справку об отсутствии задолженности по арендной плате по договору аренды объекта культурного наследия.

5. Решение об установлении льготной арендной платы не может быть принято в случаях:

невыполнения условий установления льготной арендной платы, предусмотренных пунктом 2 настоящего приложения;

представления недостоверных сведений и документов;

непредставления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего приложения;

в случае принятия антимонопольным органом решения об отказе в предоставлении арендатору муниципальной преференции.

6. Размер льготной арендной платы рассчитывается путем применения понижающего коэффициента к арендной плате, установленной договором аренды объекта культурного наследия.

7. Понижающий коэффициент устанавливается в зависимости от завершенности работ по сохранению объекта культурного наследия и не может быть меньше значения:

0.7 - после разработки и согласования в установленном порядке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и ее согласования органом охраны объектов культурного наследия Вологодской области;

0.3 - после выполнения арендатором работ по сохранению объекта культурного наследия, принятых органом охраны объектов культурного наследия Вологодской области по акту приемки объекта культурного наследия по окончании ремонтно-реставрационных работ.

8. В случае если в период действия льготной арендной платы, установленной с применением понижающего коэффициента, предусмотренного абзацем вторым пункта 7 настоящего приложения, арендатором выполнены работы по сохранению объекта культурного наследия, принятые органом охраны объектов культурного наследия Вологодской области, он вправе обратиться с обращением об установлении льготной арендной платы с применением понижающего коэффициента, предусмотренного абзацем третьим пункта 7 настоящего приложения.

ОТЧЕТ
О ЦЕЛЕВОМ РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ВЫСВОБОЖДЕННЫХ
В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

_____ (наименование арендатора)
за _____ 20__ года
отчетный период
(I квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(тыс. руб.)

Вид платежа	Номер и дата решения Вологодской городской Думы, в соответствии с которым предоставлена льгота	Сумма высвобожденных средств в результате предоставления льгот	Целевое направление использования льгот
1	2	3	4

Приложение: документы, подтверждающие произведенные расходы.

Подпись арендатора

М.П. (при наличии)».