ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ
от 25 апреля 2019 г. N 1780

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ЮРИДИКО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято
Вологодской городской Думой
25 апреля 2019 года

В целях повышения качества нормотворчества, установления единого порядка оформления проектов решений Вологодской городской Думы, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Регламента Вологодской городской Думы Вологодская городская Дума решила:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по юридико-техническому оформлению проектов решений Вологодской городской Думы.

2. Субъекты правотворческой инициативы направляют подготовленный (разработанный) с учетом Методических рекомендаций по юридико-техническому оформлению проектов решений Вологодской городской Думы проект решения Вологодской городской Думы (далее - проект решения) в Отдел правового обеспечения Управления по обеспечению деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы по адресу электронной почты: demidova@vgd35.ru для предварительной проверки соблюдения требований, предъявляемых к юридико-техническому оформлению проектов решений, не позднее чем за два рабочих дня до дня внесения проекта решения в Вологодскую городскую Думу в установленном порядке.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава г. Вологды
Ю.В.САПОЖНИКОВ

Утверждены
Решением
Вологодской городской Думы
от 25 апреля 2019 г. N 1780

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЮРИДИКО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях обеспечения качественной подготовки проектов решений Вологодской городской Думы (далее также - проект решения, проект, городская Дума, Дума соответственно) путем соблюдения единых требований, предъявляемых к юридико-техническому оформлению проектов решений городской Думы, и

предназначены для использования субъектами правотворческой инициативы (инициаторами) при подготовке (разработке) проектов решений.

1.2. Общими требованиями к тексту проекта решения являются лаконичность и ясность его изложения. Слова и выражения в проекте решения используются в значении, обеспечивающем их точное и однозначное понимание, исключающее различные толкования. Не допускается употребление устаревших слов и выражений, образных сравнений, эпитетов, метафор и других художественных средств. Текст проекта должен быть изложен на государственном языке Российской Федерации в соответствии с лексическими нормами русского языка, правилами орфографии и пунктуации в официально-деловом стиле.

1.3. Термины, используемые в проекте решения, должны соответствовать по значению терминам, используемым в Конституции Российской Федерации, федеральном и областном законодательстве, Уставе городского округа города Вологды и других муниципальных правовых актах. В случае применения малоизвестных юридических, технических и других терминов в проекте дается их определение.

1.4. Наименования упоминаемых в проекте решения органов, организаций приводятся в полном соответствии с их официальными наименованиями (полными или сокращенными), предусмотренными в их уставах, положениях о них, решениях об их создании или о переименовании и т.п.

Раздел II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ

2.1. Текст проекта решения печатается шрифтом Times New Roman размером N 13 или N 14 через один межстрочный интервал на стандартном листе бумаги формата А4 (210 x 297 мм) в книжной ориентации, за исключением текста проекта решения в виде таблиц, графиков, схем, чертежей и карт, которые допускается печатать в альбомной ориентации. Допускается использование шрифта размером N 11 для оформления подстрочного текста.

При оформлении в тексте проекта решения, а также в приложении к проекту решения различных таблиц может применяться редактор электронных таблиц Excel, шрифт Times New Roman размерами NN 12 - 14 (при большом объеме таблицы размер шрифта может быть уменьшен до N 8 шрифтом Arial). Расположение приложения к проекту решения, приложения к приложению допускается в альбомной ориентации.

Текст проекта решения, приложения к проекту решения, приложения к приложению в виде таблиц, графиков, схем, чертежей и карт может оформляться с использованием стандартных листов бумаги формата А3 (297 x 420 мм).

Если проект решения, приложения к проекту решения, приложения к приложению изложен менее чем на 30 страницах, нумерация страниц не производится. При оформлении текста проекта объемом более 30 страниц допускается нумерация страниц. Порядковые номера страниц проставляются арабскими цифрами шрифтом Times New Roman размером N 10, без точки, посередине верхнего поля на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края страницы. В случае нумерации страниц при оформлении текста проекта решения, приложения к проекту решения, приложения к приложению первая страница проекта решения, приложения к проекту решения, приложения к приложению не нумеруется, вторая и последующие страницы нумеруются. Проект решения, приложение к проекту решения, приложение к приложению нумеруются отдельно.

Текст проекта решения располагается от левого края страницы на расстоянии не менее 30 мм, от правого - не менее 10 мм, от верхнего и нижнего - не менее 20 мм. Начало абзаца устанавливается на расстоянии 1.25 мм от левой границы текстового поля. Выравнивание текста устанавливается по ширине страницы.

2.2. Переносы слов, инициалов и фамилий на другую строку или страницу в проекте решения, в том числе в приложениях к нему, не допускаются, за исключением таблиц.

2.3. Подчеркивание слов или словосочетаний, использование курсива в тексте проекта решения не допускаются.

2.4. Наименования видов правовых актов: Конституции Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации, Устава Вологодской области, Регламента Законодательного Собрания Вологодской области, Устава городского округа города Вологды, Регламента Вологодской городской Думы, Бюджета города Вологды - пишутся с прописной буквы.

В наименованиях видов правовых актов: федеральных конституционных законов и федеральных законов - с прописной буквы пишется только слово "Федеральный". Такие законы при перечислении без указания их реквизитов и наименований пишутся со строчной буквы.

Наименования видов правовых актов: постановлений Правительства Российской Федерации, законов Вологодской области, решений Вологодской городской Думы, постановлений Администрации города Вологды, пишутся со строчной буквы.

Примеры:

1.3. Депутатские объединения осуществляют свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Вологодской области и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Устава городского округа города Вологды, Регламента Вологодской городской Думы, настоящего Положения. На основании статьи 51 Устава Вологодской области, статьи 31 Устава городского округа города Вологды, в соответствии со статьями 135, 136, 139 Регламента Законодательного Собрания Вологодской области Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

Следует различать написание наименований кодексов. Например, в наименовании "Налоговый кодекс Российской Федерации" слово "кодекс" пишется со строчной буквы, а в наименовании "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" слово "кодекс" пишется с прописной буквы, так как оно является первым.

2.5. В тексте проекта допускается использование общепризнанных сокращений слов (словосочетаний) ("т.п.", "т.д.", "и др." и т.п.) и аббревиатур ("БУЗ ВО", "СМИ", "УМВД России Вологда" и т.п.). При первом упоминании используемая аббревиатура подлежит расшифровке.

Примеры:

1. В абзаце одиннадцатом пункта 3.1, абзаце девятом пункта 3.4 аббревиатуру и слова "ГУЗ "Вологодская областная психиатрическая больница" и ГУЗ "Наркологический диспансер" заменить аббревиатурой и словами "БУЗ ВО "Вологодская областная психиатрическая больница" и БУЗ ВО "Вологодский областной наркологический диспансер N 1 в г. Вологде". Все мероприятия Вологодской городской Думы: работа сессий, заседания постоянных комитетов, Президиума, депутатские объединения, депутатские и публичные слушания, официальные мероприятия, деятельность Главы города Вологды и депутатов Думы - проходили в открытом режиме и широко освещались в средствах массовой информации (далее - СМИ). 15.6. При вынужденной остановке (неисправность подвижного состава пассажирского транспорта, авария, затор и т.п.) на перегоне информировать об этом пассажиров, а при необходимости их высадки предупреждать об имеющейся опасности при выходе из салона транспортного средства. 4.7.10. Учету подлежат объекты зеленых насаждений общего пользования (парки, скверы,

сады, бульвары, площади, улицы и др.).

2. Показатели удельной расчетной электрической нагрузки квартир учитывают нагрузку освещения общедомовых помещений (лестничных клеток, подполий, технических этажей, чердаков и т.д.), а также нагрузку слаботочных устройств и мелкого силового оборудования.

2.6. При написании числительных используются следующие способы: словесный, цифровой, словесно-цифровой.

Дробные числительные (простые дроби) обозначаются словесным способом (например, в две трети голосов от установленной численности), за исключением десятичных дробей, которые обозначаются цифровым способом (например, 0,5 процента, 1,5 года).

В тексте проекта для обозначения однозначных (от 1 до 9) и двузначных (от 10 до 30) целых чисел используется словесный способ. Для обозначения остальных двузначных целых чисел, многозначных чисел используется цифровой способ.

Примеры:

Информация о результатах рассмотрения материалов направляется секретарем комиссии в течение семи календарных дней со дня издания правового акта Администрации города Вологды о назначении городских стипендий одаренным детям.

Возражение рассматривается должностным лицом органа муниципального контроля в сфере благоустройства, объявившим предостережение, не позднее десяти рабочих дней со дня получения таких возражений.

9.3.2. Информационное сообщение о продаже имущества города Вологды должно быть размещено на сайтах в сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества".

размещение собранного снега и льда на детских игровых и спортивных площадках, в зонах рекреационного назначения, на поверхности ледяного покрова водоемов и водосборных территориях, а также в радиусе 50 метров от источников нецентрализованного водоснабжения;

7. Меры социальной поддержки не предоставляются педагогическим работникам, принятым на должность "учитель" по предметам: русский язык, литература, история, обществознание, информатика, физика, математика, химия, география, биология, иностранный язык, физическая культура, технология или на должность "учитель" начальных классов, в случае если данным педагогическим работникам предоставлены меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в размере 1000000 рублей или единовременной социальной выплаты для оплаты или компенсации первоначального взноса и (или) ежемесячных социальных выплат в виде компенсации части ежемесячного платежа по ипотечному кредиту (займу) при приобретении построенного (созданного) жилого помещения либо жилого помещения, строящегося (создающегося) по договору участия в долевом строительстве.

Когда однозначные, двузначные и многозначные числа образуют сочетания с единицами измерения, денежными единицами, математическими знаками (%, процент) используется цифровой способ обозначения.

Примеры:

Строения и сооружения располагаются не ближе 10 метров от линии застройки.

1. Установить меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, заключившим с органами местного самоуправления города Вологды договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор), в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 1000 рублей.

1.5. Размер родительской платы с учетом коэффициента(ов) не может превышать базовый размер родительской платы более чем на 20 процентов.

Для обозначения диапазонов чисел, дат, указанных как цифрами, так и словами, используется дефис без пробелов (например, 1941 - 1945 годов, пункты 3 - 5, январь - март).

Даты в проекте решения оформляются словесно-цифровым способом в последовательности: день, месяц, год. При этом месяц излагается словами, день - двумя арабскими цифрами, год - четырьмя арабскими цифрами и словом "год" в соответствующем падеже. Если обозначение дня месяца содержит только одну цифру, то перед ней проставляется цифра "0".

Примеры:

1. Признать утратившими силу:
решение Вологодской городской Думы от 02 октября 2006 года N 144 "О разграничении полномочий органов местного самоуправления города Вологды по регулированию тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса";

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и вступает в силу с 01 января 2016 года, за исключением пункта 1, который вступает в силу с 01 января 2018 года.

При необходимости установления в решении точной даты, числа применяются формулировки: "по 31 декабря 2019 года", "до 31 декабря 2019 года (включительно)", "до 31 декабря 2019 года включительно", "до 50 кв. м включительно", "до пяти лет (включительно)" и т.п.

Примеры:

Предоставить Вологодской областной общественной организации содействия возрождению и развитию культурно-исторических традиций русского народа "Исток" на период с 05 декабря 2018 года по 31 декабря 2018 года льготу по арендной плате в размере 99 процентов от установленной договором арендной платы за пользование муниципальным нежилым зданием площадью 145.0 кв. м и земельным участком с кадастровым номером 35:24:0202015:8 площадью 1508 кв. м, находящимся в собственности городского округа города Вологды, расположенными по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 54-а.

Размер начальной цены аукциона определяется:
для Объектов площадью до 80 кв. м (включительно) в соответствии с прилагаемой к настоящему Порядку Методикой определения начальной цены аукциона на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению и размера платы по договору на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению, заключаемому без проведения торгов (далее - Методика);

возраст ребенка - от восьми месяцев до двух лет шести месяцев (включительно);

При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в

служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - следующие сутки. Наличие транспортных средств, оборудованных кондиционерами: а) до 5% (включительно); б) свыше 5% до 10% (включительно)

2.7. Буква "ё" в решениях в обязательном порядке указывается:

- в именах собственных в соответствии с: написанием в документах, удостоверяющих личность физического лица; записью в Едином государственном реестре юридических лиц; записью в государственных (муниципальных) реестрах; правовых актах;

- в именах нарицательных, если замена буквы "ё" буквой "е" искажает смысла слова.

2.8. Проект решения должен содержать следующие реквизиты:

- изображение герба города Вологды в одноцветном варианте, выравнивается по центру;

- наименование представительного органа городского округа города Вологды "ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА" печатается через один пробел прописными буквами полужирным шрифтом Arial размером N 16, выравнивается по центру, не заключается в кавычки;

- наименование вида акта "РЕШЕНИЕ" отделяется от предыдущего реквизита межстрочным интервалом 16 пт, печатается прописными буквами полужирным шрифтом Arial размером N 18, выравнивается по центру, не заключается в кавычки;

- пометка "Проект внесен _____ "

(наименование инициатора)

выравнивается по правой границе текстового поля и отделяется от предыдущего реквизита одним пробелом;

- наименование решения отделяется от предыдущего реквизита межстрочным интервалом 36 пт, печатается через один пробел прописными буквами полужирным шрифтом Times New Roman размером N 13 или N 14, выравнивается по центру, не заключается в кавычки. Точка в конце наименования не ставится;

- текст решения печатается через один пробел строчными буквами шрифтом Times New Roman размером N 13 или N 14. Текст решения начинается с пометок

"Принято Вологодской городской Думой" и "_____".

(дата принятия решения)

Пометки выравниваются по правой границе текстового поля и отделяются от преамбулы одним пробелом;

- подпись.

В состав реквизита "Подпись" входят: наименование должности лица, подписавшего документ, личная подпись только на подлиннике решения, расшифровка подписи (инициалы и фамилия). Реквизит "Подпись" отделяется от текста решения одним, двумя или тремя межстрочными интервалами. Расшифровка подписи в реквизите "Подпись" располагается на уровне последней строки наименования должности. Последняя буква в расшифровке подписи

ограничивается правой границей текстового поля;

- место принятия решения, дата подписания решения и его номер.

В начале реквизита пишется место принятия проекта решения, в качестве которого указывается город Вологда. Место принятия проекта печатается словами "г. Вологда". Реквизит печатается в три строки (первая - "г. Вологда", вторая - дата, третья - регистрационный номер), выравнивается по левой границе текстового поля.

2.9. Оформление решения, принятого на сессии Думы, осуществляется Отделом правового обеспечения Управления по обеспечению деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы в соответствии с текстом принятого решения. При оформлении решения вносятся все поправки, принятые на сессии и зафиксированные в протоколе ее заседания.

При оформлении решения, до его подписания Главой города Вологды либо лицом, исполняющим его обязанности, допускается исправление опечаток, орфографических и пунктуационных ошибок, внесение юридико-технических правок в текстах принятых решений только в случае, если указанные исправления и (или) правки не влекут за собой изменение (искажение) содержания отдельной нормы или решения в целом.

Раздел III. СТРУКТУРА ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ

Подраздел 3.1. Наименование проекта

3.1.1. Наименование проекта отражает его содержание и основной предмет правового регулирования. Наименование должно быть точным, четким и информационно насыщенным, отражать предмет правового регулирования. Наименование указывается в творительном падеже, например: "Об утверждении...", "О разграничении...", "О реализации...", "Об определении...", "Об условиях...", "Об информации...", "О внесении изменений..." и т.п.

3.1.2. Конкретизация наименования проекта о внесении изменений (с указанием вида правового акта, даты, номера и наименования решения) возможна только в случае, если изменения вносятся в одно решение.

Пример:

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 02 МАРТА 2009 ГОДА N 2 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ"

Исключением могут являться проекты о внесении изменений в Устав городского округа города Вологды, Бюджет города Вологды, Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Вологды, план работы Вологодской городской Думы, в наименовании которых не указываются вид правового акта, дата и номер изменяемого решения.

Наименования проектов должны включать в себя вид правового акта, наименование, дату подписания и номер.

При внесении изменений непосредственно в решение либо одновременно в решение и в приложение к решению и (или) в приложение к приложению наименование должно указывать, что изменения вносятся в решение.

Если изменения вносятся более чем в два решения, то конкретизация наименования проекта о внесении изменений не применяется.

Примеры:

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ РЕШЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

3.1.3. Независимо от того, имеются ли в тексте проекта замена слов, цифр или предложений, исключение слов, цифр или предложений, замена или исключение частей, глав, разделов, подразделов, статей, пунктов, подпунктов, абзацев, строк (в таблице) (далее - структурная(ые) единица(ы), новая редакция структурной единицы, дополнение пункта (подпункта, абзаца) новыми словами, цифрами или предложениями либо дополнение структурными единицами решения Вологодской городской Думы, наименование проекта решения всегда содержит только слово "изменение" в соответствующем числе, так как данное слово поглощает понятия "дополнение", "новая редакция", "замена слов, цифр или предложений" и т.п.

3.1.4. Рекомендации по оформлению наименований проектов о внесении изменений применяются к проектам об отмене либо о признании утратившими силу решений Вологодской городской Думы (далее также - решение, решение городской Думы, решение Думы).

3.1.5. Наименования проектов решений о приостановлении действия решения или отдельных его положений включают либо только наименование решения, либо вид правового акта, дату, номер и его наименование.

Примеры:

О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ УСТАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ПУНКТА 4 РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 26 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА N 967
"О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

3.1.6. Если в наименовании проекта решения, приложения к проекту решения, приложения к приложению возникает необходимость указать текст в кавычках, заканчивающихся на границе внешних кавычек, то вторые закрывающие кавычки опускаются.

Пример:

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В РЕШЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
ОТ 28 МАЯ 2020 ГОДА N 187 "ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ГРАНИЦ
ТЕРРИТОРИИ, НА КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ "ПРИБРЕЖНЫЙ"

Подраздел 3.2. Преамбула проекта

3.2.1. Преамбула (предрезолютивная часть) - самостоятельная часть проекта, которая определяет его цели и задачи или причины, основания его принятия. Она является обязательной.

3.2.2. Преамбула:

не содержит самостоятельных нормативных или ненормативных предписаний;

не делится на структурные единицы;

не формулирует предмет регулирования проекта;

не нумеруется.

3.2.3. Для формулирования основания принимаемого решения следует использовать фразы: "На основании...", "В соответствии с...", "В целях...", "Во исполнение..." и т.п. Фраза "на основании" в обязательном порядке применяется при ссылке на Устав городского округа города Вологды.

3.2.4. В случаях, если преамбула содержит ссылки на правовые акты:

а) при ссылке на Конституцию Российской Федерации, кодексы дата подписания и регистрационный номер не указываются. При ссылках на конкретную статью кодекса, состоящего из нескольких частей, номер части кодекса не указывается;

б) при ссылке на федеральные либо областные законодательные акты, а также правовые акты органов местного самоуправления города Вологды, не являющиеся Положением, Порядком и т.д., их реквизиты указываются в следующей последовательности: вид законодательного (правового) акта, дата его подписания с предшествующим словом "от", регистрационный номер и наименование законодательного (правового) акта без указания на последующие изменения (например, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества");

в) при ссылке на нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Вологды (Устав городского округа города Вологды, Положение, Порядок и т.д.) указывается только наименование утвержденного (принятого) акта (например, на основании статей 20, 31 Устава городского округа города Вологды);

При ссылке на законодательные (правовые) акты следует соблюдать хронологический порядок (по юридической силе и дате их принятия). В пределах одной и той же даты подписания акты располагаются в порядке возрастания их регистрационных номеров.

3.2.5. Преамбула завершается словами "Вологодская городская Дума РЕШИЛА:". Слово "РЕШИЛА" пишется прописными буквами.

Пример:

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законами Вологодской области от 28 ноября 2005 года N 1369-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений", от 13 ноября 2014 года N 3480-ОЗ "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Вологодской области", Положением о сроках приема и рассмотрения предложений по персональному составу Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды, порядке рассмотрения данных предложений и перечне прилагаемых к ним документов, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

Подраздел 3.3. Резолютивная часть проекта

3.3.1. Резолютивная часть проекта решения - основная часть, содержащая предписания, для установления которых принимается данное решение.

Предписываемые в проекте решения действия выражаются глаголами в их начальной форме, например: "утвердить", "заменить", "признать", "изложить" и т.п.

3.3.2. Текст резолютивной части делится на структурные единицы. Деление текста на структурные единицы упрощает пользование им, облегчает осуществление ссылок, помогает быстро ориентироваться в тексте решения.

Структура проекта решения, а также необходимость включения в него тех или иных структурных единиц определяется исходя из объема и содержания проекта.

3.3.3. Структурными единицами, употребляемыми в тексте резолютивной части проекта решения, являются пункты, подпункты, абзацы, которые обозначаются и называются следующим образом:

1. или 1.1. или 1.1.1. (при наличии в проекте разделов и (или) подразделов) - пункт;

1.1. или 1.1.1. или 1.1.1.1. (количество зависит от необходимости дальнейшего деления пункта) или 1) или а) (буквы русского алфавита) - подпункт;

ненумерованный самостоятельный фрагмент текста - абзац.

3.3.4. В случае если проектом решения предлагается утверждение какого-либо документа (Порядка, Положения и т.д.), в резолютивной части проекта решения перед наименованием документа указывается "Утвердить прилагаемый(ое, ые, ую, ый)".

3.3.5. Рекомендации по оформлению текста приложения к проекту решения, изложенные в подразделе 3.4 настоящего раздела, применяются к тексту резолютивной части проекта решения.

3.3.6. В тексте резолютивной части проекта решения указываются решения или их части, подлежащие отмене или признанию утратившими силу в связи с принятием данного решения.

Рекомендации по оформлению перечней актов, подлежащих признанию утратившими силу, изложены в разделе V настоящих Методических рекомендаций.

3.3.7. Резолютивная часть проекта решения нормативного характера в обязательном порядке завершается пунктом об опубликовании (обнародовании) решения и о вступлении решения в силу. При необходимости установления иного, отличного от общего порядка вступления в силу решения, определенного Уставом городского округа города Вологды, указываются нормы о вступлении решения (его отдельных положений) в силу либо распространении действия решения (его отдельных положений) на правоотношения с определенной даты. Положения проекта решения, устанавливающие иной, отличный от общего, порядок вступления отдельных положений решения в силу либо распространения действия отдельных положений решения с определенной даты, располагаются последовательно в соответствии с порядком расположения структурных единиц проекта решения.

Примеры:

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и вступает в силу со дня опубликования.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и вступает в силу с 01 января 2019 года.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1, который вступает в силу с 01

января 2019 года.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с исчислением налога на имущество физических лиц с 01 января 2017 года.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и вступает в силу со дня опубликования, за исключением пункта 1, который вступает в силу с 01 марта 2023 года, пункта 3, который вступает в силу с 01 января 2023 года.

Подраздел 3.4. Приложение к проекту решения

3.4.1. Проекты решений могут иметь приложения, которые содержат утверждаемые решением или прилагаемые к решению документы, в том числе положения, порядки, перечни, списки, карты, схемы и т.п.

Приложения к решению могут иметь приложения. В этом случае в приложении к решению должна содержаться ссылка на приложение к приложению.

Примеры:

Размер начальной цены аукциона определяется:
для Объектов площадью до 80 кв. м (включительно) в соответствии с прилагаемой к настоящему Порядку Методикой определения начальной цены аукциона на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению и размера платы по договору на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению, заключаемому без проведения торгов (далее - Методика);

Органы муниципального контроля в сфере благоустройства для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относят объекты контроля к определенным категориям риска в соответствии с Порядком отнесения объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) согласно приложению к настоящему Положению.

2.7. Оповещение населения города Вологды о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (далее - оповещение) обеспечивается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.4.2. Если к проекту имеется несколько приложений, то они нумеруются арабскими цифрами с указанием знака номера, который обозначается знаком "N". При ссылках на приложения в тексте проекта решения также указывается знак "N".

Пример:

согласно приложению N 2 к настоящему решению.

3.4.3. Приложения к решению являются его неотъемлемой частью и имеют одинаковую с ним юридическую силу.

3.4.4. Первая страница каждого приложения к проекту решения оформляется на отдельном листе.

3.4.5. На первой странице утверждаемого (прилагаемого) документа в верхнем правом углу располагается гриф утверждения (приложения), состоящий из слова "Утверждено" (прописными буквами, без кавычек и двоеточия), которое согласуется в числе и роде с видом утверждаемого документа (положение "Утверждено", порядок "Утвержден" и т.д.), вида правового акта, его даты и номера либо состоящий из слова "Приложение" или "Приложение N 1" (с указанием иного порядкового номера), наименования прилагаемого документа.

Гриф утверждения (приложения) выравнивается по правой границе текстового поля.

Примеры:

УТВЕРЖДЕН решением Вологодской городской Думы от 30 апреля 2017 года N 70 Приложение к решению Вологодской городской Думы от 30 апреля 2017 года N 70 Приложение N 1 к Бюджету города Вологды на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование утверждаемого документа печатается через один пробел прописными буквами полужирным шрифтом Times New Roman размером N 13 или N 14 и выравнивается по центру.

Наименование приложения должно точно соответствовать его наименованию, указанному в тексте решения.

3.4.6. Проекты положений, правил, порядков и других актов, являющиеся приложениями к проекту решения, делятся на структурные единицы, имеющие самостоятельную нумерацию.

3.4.7. Текст проекта приложения может быть оформлен в виде таблицы. Таблица имеет два уровня деления текста: вертикальный (графы) и горизонтальный (строки). Наименования граф и строк таблицы пишутся в именительном падеже единственного или множественного числа с прописной буквы. Точки в наименованиях граф и строк не ставятся.

3.4.8. Структура проекта приложения к проекту, а также необходимость включения в него тех или иных структурных единиц определяется исходя из объема и содержания проекта.

3.4.9. Крупные систематизированные проекты приложений (например, проекты Правил землепользования и застройки города Вологды, Местных нормативов градостроительного проектирования городского округа города Вологды) имеют деление на части, части на главы, главы на разделы, разделы на подразделы или статьи.

3.4.10. Оформление части, главы, раздела, подраздела, статьи, пункта, подпункта, абзаца как структурных единиц проекта приложения к проекту решения (далее также - проект приложения).

3.4.10.1. Сокращения обозначений структурных единиц проекта решения (ст., ч., п., абз.) не допускаются.

3.4.10.2. Часть проекта приложения имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими либо римскими цифрами, наименование. Обозначение части печатается с прописной буквы по центру страницы, наименование части печатается прописными буквами либо с прописной буквы

строчными буквами.

Примеры:

Часть I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ
ПРАВИЛ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НИХ

Часть 2.

Материалы по обоснованию расчетных показателей,
содержащихся в основной части нормативов
градостроительного проектирования

3.4.10.3. Глава проекта приложения имеет порядковый номер, обозначаемый римскими цифрами, наименование. Обозначение главы печатается с прописной буквы, наименование главы печатается прописными буквами по центру страницы.

Пример:

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.4.10.4. Раздел проекта приложения имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими либо римскими цифрами, наименование. Обозначение раздела печатается с прописной буквы по центру страницы, наименование раздела печатается прописными буквами либо с прописной буквы строчными буквами в одну строку с обозначением номера раздела, после которого ставится точка (при наличии наименования). После наименования точка не ставится.

Примеры:

Раздел 15. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ

I. Выборные муниципальные должности города Вологды:

3.4.10.5. Подраздел имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами, наименование. Обозначение подраздела (при его наличии) и наименование подраздела печатаются с прописной буквы с обозначением номера подраздела по центру страницы либо с абзацного отступа. Наименование подраздела печатается с прописной буквы в одну строку с обозначением номера подраздела, после которого ставится точка. После наименования точка не ставится.

Примеры:

Подраздел 3.1. Мероприятия в сфере совершенствования
инженерной инфраструктуры

9.5. Сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспортных средств

3.4.10.6. Статья проекта приложения имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами, наименование (в исключительных случаях наименование не указывается). Обозначение статьи печатается с прописной буквы по центру страницы либо с абзацного отступа. Наименование статьи печатается с прописной буквы в одну строку с обозначением номера статьи, после которого ставится точка. После наименования точка не ставится.

Примеры:

Статья 2. Жилые зоны

Статья 31. Полномочия Вологодской городской Думы

Статья 18

Статьи в проекте Устава городского округа города Вологды подразделяются на части, которые обозначаются арабскими цифрами с точкой. Части статей подразделяются на пункты, обозначаемые арабскими цифрами с закрывающейся круглой скобкой. Слово, следующее за цифрой со скобкой, пишется со строчной буквы.

Пример:

Статья 32. Контрольные полномочия Вологодской городской Думы (структурная единица - статья 32)

1. Выборные должностные лица, Контрольно-счетная палата города Вологды, Администрация города Вологды подотчетны и подконтрольны в своей деятельности Вологодской городской Думе. (структурная единица - часть 1)
2. Вологодская городская Дума самостоятельно и через создаваемую ею Контрольно-счетную палату города Вологды осуществляет контроль за: (структурная единица - часть 2)
1) исполнением принятых правовых актов; (структурная единица - пункт 1 части 2)
2) исполнением бюджета города, соблюдением бюджетного процесса, порядка использования кредитных ресурсов и ассигнований; (структурная единица - пункт 2 части 2)
3) выполнением стратегии социально-экономического развития городского округа города Вологды; (структурная единица - пункт 3 части 2)
4) порядком управления и распоряжения объектами муниципальной собственности; (структурная единица - пункт 4 части 2)
5) соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Вологодской городской Думы. (структурная единица - пункт 5 части 2)

Статьи иных проектов приложений подразделяются на пункты. Пункты нумеруются арабскими цифрами с точкой. Единственный пункт цифрой не обозначается. Пункты подразделяются на подпункты, обозначаемые строчными буквами русского алфавита (за исключением букв "ё", "й", "ъ", "ы", "ь") с закрывающейся круглой скобкой, а также на абзацы. Слово, следующее за буквой со скобкой, пишется со строчной буквы. Абзацы могут иметь обозначения с помощью знака дефис. Иные обозначения абзацев (точки и аналогичные символы) не применяются.

Пример:

Статья 13 (структурная единица - статья 13)

1. Президиум городской Думы является подконтрольным и подотчетным городской Думе координирующим структурным подразделением. (структурная единица - пункт 1)
2. Деятельность Президиума осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом. (структурная единица - пункт 2)
3. В состав Президиума городской Думы с правом голоса по должности входят: Глава города Вологды, заместители Председателя городской Думы, председатели постоянных комитетов городской Думы, Мэр города Вологды, Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды. (структурная единица - абзац первый пункта 3)
При принятии решений Президиума каждый член Президиума обладает одним голосом. (структурная единица - абзац второй пункта 3)

4. Президиум городской Думы: (структурная единица - пункт 4)
а) устанавливает даты очередных сессий на очередное полугодие и утверждает проекты основной повестки дня каждой очередной сессии в соответствии с планом работы на полугодие; формирует проект окончательной повестки дня очередной сессии в установленном порядке; (структурная единица - подпункт "а" пункта 4)
б) координирует деятельность постоянных комитетов городской Думы и принимает необходимые меры по организации их согласованной и совместной работы; (структурная единица - подпункт "б" пункта 4)
в) вносит проект решения Вологодской городской Думы об утверждении плана работы Вологодской городской Думы на очередное полугодие; (структурная единица - подпункт "в" пункта 4)

4.7. Без внесения изменений в решение о бюджете города Вологды дополнительно к основаниям, указанным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, внесение изменений в сводную бюджетную роспись города Вологды осуществляется по следующим основаниям: (структурная единица - абзац первый пункта 4.7)
изменение бюджетной классификации по расходам согласно приказам Министерства финансов Российской Федерации и нормативным правовым актам Вологодской области; (структурная единица - абзац второй пункта 4.7)
наступление предусмотренного в муниципальной гарантии городского округа города Вологды события (гарантийного случая); (структурная единица - абзац третий пункта 4.7)

1.2. Впервые поступившим с 2 июля 2020 года по основному месту работы на постоянной основе в одно из учреждений здравоохранения Вологодской области, расположенных на территории городского округа города Вологды, на должности медицинских работников, включенные в перечень, утвержденный настоящим решением: (структурная единица - абзац первый подпункта 1.2 пункта 1)
- либо из других муниципальных образований или иных государств; (структурная единица - абзац второй подпункта 1.2 пункта 1)
- либо после окончания образовательной организации высшего образования по специальности, профессиональной образовательной организации. (структурная единица - абзац третий подпункта 1.2 пункта 1)

3.4.11. Ссылки на структурные единицы проекта, а также на ранее принятые решения и (или) иные правовые акты применяются только в случае, если необходимо показать взаимную связь правовых норм или избежать повторений.

Ссылки на утратившие силу правовые акты недопустимы.

При необходимости применить ссылку в проекте на правовой акт указываются следующие реквизиты в следующей последовательности: вид правового акта, дата его подписания с предшествующим словом "от", регистрационный номер и наименование правового акта, заключенное в кавычки, с указанием на последующее(ие) изменение(я).

Примеры:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в городском округе городе Вологде, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года N 108 (с последующими изменениями), изменение, дополнив пункт 4.7 новым абзацем четвертым следующего содержания:

К предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями).

3. Внести в Порядок проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории городского округа города Вологды, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года N 1410 (с последующим изменением), изменение, заменив в абзаце пятом подпункта 20.1 пункта 20 цифры и слово "6 статьи 55.26" цифрами и словом "5 статьи 55.24".

Рекомендации по оформлению ссылок на Конституцию Российской Федерации и кодексы применяются по аналогии с рекомендациями, изложенными в пункте 3.2.4 подраздела 3.2 настоящего раздела.

При неоднократных ссылках на один и тот же правовой акт либо иной документ при первом его упоминании применяется сокращение.

Примеры:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, предлагаемого к передаче из собственности городского округа города Вологды в федеральную собственность (далее - Перечень).

2. Установить, что перечень информации о деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы в соответствии с требованиями статей 13 и 14 Федерального закона от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее - Закон), периодичность размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), сроки ее обновления, а также иные требования к размещению указанной информации определяются Главой города Вологды.

1. Настоящее Положение об экспертной комиссии городского округа города Вологды (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и деятельности экспертной комиссии городского округа города Вологды.

3. Льготы по арендной плате предоставляются организациям независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях, определенных частью 1 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (с последующими изменениями) (далее - Закон).

При необходимости применения ссылки не на весь правовой акт, а только на его структурную единицу сначала указывается эта конкретная единица (начиная с наименьшей).

Пример:

1. Публичный сервитут устанавливается в целях обеспечения муниципальных нужд, а также нужд населения города Вологды в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации, без изъятия земельных участков.

Обозначения частей, глав, разделов, подразделов, статей, пунктов в ссылках печатаются цифрами, обозначения подпунктов - цифрами либо строчными буквами русского алфавита в кавычках, обозначения абзацев, строк и граф (в таблице) - словами.

Примеры:

в подпункте "б" пункта 1 статьи 23

в абзаце первом подпункта 4.4.2 пункта 4

пункт 1 графы третьей строки первой

При этом первым считается тот абзац, с которого начинается структурная единица, в составе которой он находится.

Примеры:

4. Принципы установления налоговых льгот: (структурная единица - абзац первый пункта 4)
экономическая целесообразность; (структурная единица - абзац второй пункта 4)
социальная значимость; (структурная единица - абзац третий пункта 4)
недопустимость предоставления налоговых льгот, ведущих к ограничению добросовестной конкуренции и нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации; (структурная единица - абзац четвертый пункта 4)
недопустимость предоставления налоговых льгот, носящих индивидуальный характер. (структурная единица - абзац пятый пункта 4)

5. Каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер. (структурная единица - абзац первый пункта 5)

1.3.1.5.3. Таблицу 3.2 подпункта 3.2 пункта 3 изложить в следующей редакции: (структурная единица - абзац первый подпункта 1.3.1.5.3 пункта 1)

"Таблица 3.2 (структурная единица - абзац второй подпункта 1.3.1.5.3 пункта 1)

условно разрешенные виды использования: (структурная единица - абзац третий подпункта 1.3.1.5.3 пункта 1)

N п/п	Наименование вида разрешенного использования (ВРИ)	Код ВРИ	Максимальная этажность/максимальная высота объекта капитального строительства до конька здания (м) <1>
1.	Деловое управление	4.1	4 эт./13,5
2.	Легкая промышленность	6.3	4 эт./13,5
3.	Строительная промышленность	6.6	4 эт./13,5

"
(структурная единица - абзац четвертый подпункта 1.3.1.5.3 пункта 1)

Ссылка в проекте приложения на структурную единицу этого же проекта должна содержать слова "настоящего приложения", "настоящей главы", "настоящей статьи" и т.п.

Примеры:

1.3. Предметом общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим Положением, являются:

Все поступившие в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний

с соблюдением требований настоящего пункта предложения и (или) замечания по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания, регистрируются организатором общественных обсуждений или публичных слушаний и включаются в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

Утверждение персональных составов комитетов производится в последовательности, определенной пунктом 1 статьи 16 настоящего Регламента.

3.4.12. При введении сокращения в текст проекта приложения необходимо сначала употребить полную формулировку термина (понятия), затем - сокращенную, применив в скобках слова "(далее также - ...)" либо "(далее - ...)", и выдерживать установленное сокращение по всему тексту проекта. В наименовании и преамбуле решения, в наименовании приложения к решению, приложения к приложению сокращения не применяются.

Примеры:

Настоящим Положением в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации на территории городского округа города Вологды определяются ставки земельного налога (далее - налог), порядок и сроки уплаты налога в отношении налогоплательщиков-организаций, налоговые льготы, а также порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на льготы.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и принципы осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа города Вологды (далее - муниципальный земельный контроль) в отношении собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов, обладателей сервитутов, а также лиц, использующих земли, земельные участки, части земельных участков (далее также - земельные участки, объекты земельных отношений) без оформленных в установленном порядке прав на них (далее - землепользователи); полномочия органа муниципального земельного контроля, его должностных лиц, порядок разработки ежегодных планов проведения плановых проверок, права и обязанности органов муниципального земельного контроля, его должностных лиц при проведении плановых и внеплановых проверок, сроки проведения проверок, порядок осуществления мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации, Вологодской области, муниципальных правовых актов городского округа города Вологды в сфере земельных отношений (далее - обязательные требования), а также права землепользователей при выявлении нарушений земельного законодательства.

3.4.13. При необходимости включения в проект приложения примечаний к структурным единицам, а также к таблицам обозначение примечаний печатается с прописной буквы и располагается после текста структурной единицы с абзацного отступа. После слова "Примечание" ставится двоеточие. Текст примечания печатается в одну строку с обозначением примечания.

Слово "примечание" употребляется во множественном числе, если примечаний несколько. После слова "Примечания" ставится двоеточие. Текст каждого примечания располагается после обозначения примечаний с абзацного отступа и обозначается арабской цифрой с точкой, означающей в данном случае порядковый номер примечания.

Примеры:

Примечание: В шумозащитных насаждениях рекомендуется подбирать сочетания следующих деревьев и кустарников: клен остролистный, вяз обыкновенный, липа мелколистная, тополь бальзамический, клен татарский, спирея калинолистная, жимолость татарская, дерен белый, акация желтая, боярышник сибирский.

Примечания:
1. Предельная пропускная способность, принимаемая при определении максимальных нагрузок, - 1500 чел./час.
2. Ширина одной полосы пешеходного движения - 0.75 м.

3.4.14. Ссылки на сноску в тексте проекта приложения оформляются звездочкой (*, <*>) (если в тексте предполагается количество сносок не более трех) или арабскими цифрами (<1>, <2> и т.д.) (если в тексте предполагается количество сносок более трех). В конце текста сноски ставится точка.

Примеры:

<*> Площадь застройки.
<**> Площадь здания.

<1> Федеральный закон от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (с последующими изменениями), Федеральный закон от 13 июля 2015 года N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с последующими изменениями).

Раздел IV. ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТОВ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

4.1. Внесением изменений в решение Вологодской городской Думы являются:

замена слов, цифр, предложений, структурных единиц;

исключение слов, цифр, предложений, структурных единиц;

изложение в новой редакции предложений, структурных единиц;

дополнение решения структурными единицами;

дополнение структурных единиц решения новыми словами, цифрами, предложениями или структурными единицами.

4.2. Изменения всегда вносятся только в основное (базовое) решение. Вносить изменения в основное (базовое) решение путем внесения изменений в изменяющее его решение недопустимо, за исключением исправления технической ошибки.

Все изменения, вносимые в ранее принятое решение, должны соответствовать структуре основного (базового) решения.

4.3. Изменения, вносимые в каждое отдельное решение, оформляются как самостоятельным решением, так и в виде самостоятельных пунктов проекта решения. Кроме того, пункты проекта решения, подлежащие изменению, располагаются в хронологическом порядке (по дате их подписания). В пределах одной и той же даты подписания решения располагаются в порядке возрастания их регистрационных номеров.

Пример:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года N 269 "Об организации работы по передаче муниципального имущества и организаций в государственную собственность Вологодской области и собственность муниципальных

образований, передаваемых в связи с разграничением полномочий" (с последующими изменениями) изменение, изложив преамбулу в следующей редакции:

"В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:".

2. Внести в решение Вологодской городской Думы от 26 марта 2015 года N 297 "О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области земельных отношений" (с последующими изменениями) изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

"2. Установить, что к полномочиям Администрации города Вологды относятся иные полномочия, отнесенные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом городского округа города Вологды к полномочиям органа местного самоуправления в области земельных отношений, не относящиеся к компетенции Вологодской городской Думы и Главы города Вологды.".

4.4. При внесении изменений в решение соответствующий текст (цитируемый фрагмент текста из действующей редакции решения и предлагаемая новая редакция текста в проекте) заключается в кавычки.

Если цитируемый фрагмент текста содержит слова или выражения, заключенные в кавычки, то применяются двойные кавычки, за исключением наименования проекта решения.

Примеры:

1.1.2. В сноске 35 к статье 13 цифры и слова "30.11.2012 N 1409 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе городе Вологде" заменить цифрами и словами "28 июня 2018 года N 1565 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации".

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
ОТ 25 МАРТА 2010 ГОДА N 306 "ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ"

Признать утратившими силу следующие решения Вологодской городской Думы:
от 20 апреля 2017 года N 1165 "О рассмотрении проекта решения Вологодской городской Думы "О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года N 1937 "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования "Город Вологда";

Кавычки обязательно используются при внесении изменений в таблицу.

Примеры:

1. Внести в таблицу Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Вологды и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении таких муниципальных услуг, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 04 июля 2011 года N 728 (с последующими изменениями), изменение, дополнив пунктом 15 следующего содержания:
"

15.	Предоставление разрешений на осуществление земляных работ	Подготовка проектной документации на строительство, прокладку и реконструкцию инженерных коммуникаций

".

1. Внести в муниципальную адресную программу "Развитие застроенных территорий в городском округе городе Вологде, утвержденную решением Вологодской городской Думы от 02 июня 2014 года N 2147 (с последующими изменениями), изменение, дополнив таблицу приложения строкой шестьдесят пятой следующего содержания:
"

65.	ул. Галкинская, д. 40	2	2	бревенчатые	1962

".

4.5. Если вносится одно изменение или дополнение или одна структурная единица излагается в новой редакции или исключается, то пункты таких проектов оформляются различными способами, при этом слово "изменение" употребляется в единственном числе.

Примеры:

1. Внести в пункт 4.10 Положения о территориальном общественном самоуправлении в городском округе городе Вологде, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года N 770 (с последующими изменениями), изменение, изложив абзац второй в следующей редакции:

"на основании муниципального контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;".

1. Внести в пункт 1 решения Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года N 1372 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях городского округа города Вологды изменение, заменив в абзаце первом цифры "2018" цифрами "2019".

1. Внести в Положение о Контрольно-счетной палате города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 29 сентября 2011 года N 759 (с последующими изменениями), изменение, исключив в подпункте 22.2 пункта 22 слова "в срок, установленный Уставом городского округа города Вологды,".

1. Внести в Положение о флаге города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 22 февраля 2001 года N 275 (с последующими изменениями), изменение, дополнив пункт 2.3 после слов "по указанию Главы города Вологды" словами ", Мэра города Вологды".

4.6. Если изменяется несколько структурных единиц решения или вносится несколько изменений в одну структурную единицу решения, то в наименовании и абзаце первом проекта слово "изменение" употребляется во множественном числе.

Пример:

1. Внести в Положение о гербе города Вологды, утвержденное решением Совета самоуправления г. Вологды (городской Думы) от 7 июля 1994 года N 38 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 3.4 после слов "Вологодской городской Думы," дополнить словами "Мэра города Вологды,".

1.2. Абзац второй пункта 3.5 после слов "депутатов Вологодской городской Думы," дополнить словами "Мэра города Вологды,".

4.7. Вносимые в решение Думы изменения излагаются последовательно (попунктно, поабзацно, "сверху-вниз", "слева-направо") с указанием конкретной структурной единицы, в которую вносятся изменения. Сначала указывается, какая структурная единица изменяется, потом указывается характер изменений. Внесение изменений в решение следует оформлять, начиная с наименьшей структурной единицы. При наличии в пункте нескольких подпунктов, имеющих подпункты, ссылку на подпункт следует оформлять без указания промежуточных подпунктов.

Пример:

1.5. В абзаце первом подпункта 4.4.7.4 пункта 4 цифры и слово "4.6.2 пункта 4.6" заменить цифрами и словом "4.7.2 пункта 4.7".

4.8. При внесении дополнений в структурную единицу указываются слова, после которых это дополнение должно находиться. То же правило действует при внесении дополнений в конце структурной единицы.

Пример:

2.2. В разделе 2:
2.2.1. Абзац второй пункта 2.1 после слов "в том числе: земельные участки," дополнить словами и цифрами "за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства и предусмотренных подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации,", после слов "за исключением" дополнить словами "права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также".
2.2.2. Абзац первый пункта 2.2 после слов "органов местного самоуправления," дополнить словами "муниципальных учреждений и предприятий с согласия Уполномоченного органа,".

4.9. При дополнении статьи, пункта или подпункта решения соответственно частями, пунктами, подпунктами или абзацами, которые необходимо расположить в конце статьи, пункта или подпункта, в обязательном порядке указываются порядковые номера дополняемых частей, пунктов, подпунктов, абзацев.

Необходимая в ряде таких случаев замена знака препинания осуществляется при подготовке текущей редакции решения (без оговорки в тексте проекта).

Примеры:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 29 июня 2010 года N 400 "О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке" (с последующими изменениями) изменение, дополнив подпункт 1.1 пункта 1 абзацем седьмым следующего содержания:
"участию в организации и финансировании сопровождения при содействии занятости инвалидов.".

1.11.2.2. В подразделе "Условно разрешенные виды разрешенного использования" таблицы:
1.11.2.2.1. Графу третью строки пятой дополнить пунктом 2 следующего содержания:
"2. Максимальные размеры земельных участков - 0.08 га.".

4.10. При дополнении статьи, пункта или подпункта решения соответственно частями, пунктами, подпунктами или абзацами, которые необходимо расположить в середине статьи, пункта или подпункта (между уже имеющимися статьями, пунктами или подпунктами), в обязательном порядке указываются слово "новым" в соответствующем падеже и порядковый номер или буква русского алфавита дополняемых частей, пунктов, подпунктов, абзацев, после чего следует изменение нумерации последующих структурных единиц (за исключением абзацев). Абзац, ранее признанный утратившим силу (исключенный), не учитывается в подсчете абзацев при последующем внесении изменений в данную структурную единицу.

Примеры:

1. Внести в пункт 4 статьи 13 Регламента Вологодской городской Думы, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2009 года N 2 (с последующими изменениями), следующие изменения:
1.1. Дополнить новым подпунктом "ж" следующего содержания:
"ж) рассматривает вопросы внесения ходатайств и (или) принятия лицами, замещающими

муниципальные должности в городском округе городе Вологде и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций в установленном порядке;".

1.2. Подпункты "ж" - "к" считать соответственно подпунктами "з" - "л".

1. Внести в Положение о социальной поддержке пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 22 декабря 2008 года N 1006 (с последующими изменениями), изменение, дополнив пункт 3.1 новым абзацем шестым следующего содержания:

"копию страхового свидетельства застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС);".

4.11. При дополнении решения структурной единицей, находящейся на стыке более крупной структурной единицы, указывается точное местоположение дополняемой структурной единицы.

Пример:

Внести в раздел "Октябрь" плана работы Вологодской городской Думы на второе полугодие 2016 года, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 23 июня 2016 года N 837, следующие изменения:

1. Дополнить новым пунктом 12 следующего содержания:

"

12.	О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 23 ноября 2000 года N 220 "Об утверждении Положения о порядке предоставления и отмены льгот по арендной плате"	Вологодская городская Дума (комитет по бюджету и налогам)	А.С. Горячева	С.Г. Никулин	Приведение муниципального правового акта в соответствие с положениями Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с последующими изменениями)

",

изменив соответственно дальнейшую нумерацию пунктов.

4.12. Внесение нескольких изменений в различные структурные единицы пункта решения оформляется отдельными подпунктами.

При внесении двух и более изменений в одну структурную единицу решения указывается общая структурная единица, ставится двоеточие, каждое изменение пишется с новой строки.

Примеры:

1. Внести в Регламент Вологодской городской Думы, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2009 года N 2 (с последующими изменениями), следующие изменения:
1.1. В пункте 4 статьи 13:
1.1.1. Подпункт "в" изложить в следующей редакции:
"в) вносит проект решения Вологодской городской Думы об утверждении плана работы Вологодской городской Думы на очередное полугодие;".
1.1.2. В подпункте "л" слово "работы" заменить словом "деятельности".
1.2. В подпункте "б" пункта 1 статьи 23 слова ", в том числе проектов планов работы городской Думы на полугодие" исключить.
1.3. В пункте 1 статьи 27 слова ", рассматривается и вносится на сессию постоянным комитетом по вопросам местного значения и законности" заменить словами "и вносится на сессию Президиумом Вологодской городской Думы".

1.3. В части III:
1.3.1. В главе 9:
1.3.1.1. В статье 31:
1.3.1.1.1. Таблицу 1.1 подпункта 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

4.13. Каждое изменение должно быть оформлено отдельно с указанием конкретной структурной единицы решения, которая изменяется.

Исключение составляет внесение изменений в обобщенной форме в несколько структурных единиц решения, если в эту структурную единицу никакие другие изменения не вносятся, а заменяемые слово или слова везде употреблены в одном и том же числе и падеже или числах и падежах.

Примеры:

1.19. В абзаце первом подпункта 4.3.1.2 пункта 4.3, подпункте 4.3.3 пункта 4.3, подпункте 4.7.10 пункта 4.7, подпункте 4.7.23 пункта 4.7, подпункте 4.14.2 пункта 4.14 цифры и слова "50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения" заменить цифрами и словами "50597-2017 "Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля".

1.23.1. В предложении первом пункта 3, предложении втором пункта 5 слова "может быть проведено" заменить словом "проводится".

4.14. Внесение одного изменения в несколько структурных единиц по всему тексту проекта допускается в обобщенной форме с использованием формулировки "по тексту". При этом действующая и предлагаемая формулировки указываются в именительном падеже и заключаются в кавычки, после чего указываются слова "в соответствующих числах и падежах", "в соответствующих падежах" и т.п.

Примеры:

2. Внести в Положение о порядке предоставления и отмены льгот по арендной плате, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 23 ноября 2000 года N 220 (с последующими изменениями), изменение, заменив по тексту слова "Председатель Вологодской городской Думы", "Глава города Вологды" в соответствующих падежах

соответственно словами "Глава города Вологды", "Мэр города Вологды" в соответствующих падежах.

2.1. По тексту Положения и приложений к Положению слова "регулярных городских автобусных маршрутов" в соответствующих падежах и числах заменить словами "маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении" в соответствующих падежах и числах.

2.2. По тексту Положения после слов "пенсия за выслугу лет" слова "к пенсии" исключить.

4.15. При внесении трех и более изменений в пункт, подпункт, абзац такие структурные единицы излагаются в новой редакции.

При изложении структурной единицы в новой редакции используется формулировка: "... изложить в следующей редакции:".

4.16. При необходимости принятия нового решения вместо внесения изменений в действующее решение следует одновременно признавать утратившими силу ранее действовавшие решения. Такая необходимость возникает, если изменения затрагивают большинство структурных единиц решения, сохраняют значение только отдельные структурные единицы решения, причем частично, либо изменения требуют переработки решения по существу и не позволяют ограничиться новой редакцией его отдельных структурных единиц.

4.17. При необходимости внести изменение в приложение, утверждаемое решением, изложив его в новой редакции, применяется ссылка на решение, а не на прилагаемый к решению документ.

Пример:

1. Утвердить прилагаемый состав Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды.

В указанном примере состав утвержден решением. В этом случае оформить изменение надлежит следующим образом:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 2 марта 2011 года N 567 "Об утверждении состава Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды" (с последующими изменениями) изменение, изложив состав Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

Текст в правом верхнем углу приложения в данном случае оформляется следующим образом:

Приложение
к решению Вологодской городской Думы
от __ _____ 20__ года N ____

"УТВЕРЖДЕН
решением Вологодской городской Думы
от 2 марта 2011 года N 567

При необходимости внесения изменений в приложение к документу, утверждаемому решением, путем изложения его в новой редакции, применяется ссылка на такой документ, а не на решение.

Пример:

3.2. Арендаторы, получившие льготы, представляют в Администрацию города Вологды как главному администратору доходов бюджета города Вологды (далее - главный администратор) и в Вологодскую городскую Думу ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты о целевом расходовании средств, высвобожденных в результате предоставления льгот, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению, с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

В указанном примере приложение N 2 является приложением к Положению, утвержденному решением. В этом случае оформить изменение надлежит следующим образом:

1. Внести в Положение о порядке предоставления и отмены льгот по арендной плате, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 23 ноября 2000 года N 220 (с последующими изменениями), изменение, изложив приложение N 2 в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

Текст в правом верхнем углу приложения в данном случае оформляется следующим образом:

Приложение
к решению Вологодской городской Думы
от __ _____ 20__ года N ____

"Приложение N 2
к Положению о порядке предоставления
и отмены льгот по арендной плате

4.18. Исключен. - Решение Вологодской городской Думы от 21.09.2023 N 1005.

4.18. В случае если пункт находится внутри раздела, то указывать раздел при ссылке на пункт не требуется.

Примеры:

2. Составление проекта бюджета города Вологды

2.1. Проект бюджета города Вологды составляется в порядке и сроки, установленные

Администрацией города Вологды, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Вологодской городской Думы.
2.2. Проект бюджета города Вологды составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в городском округе городе Вологде, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года N 108 (с последующими изменениями), следующие изменения:
1.1. В пункте 2.2:
1.1.1. Слова "на один год (на очередной финансовый год)" заменить словами "на три года (очередной финансовый год и плановый период)".

4.19. При внесении изменений в несколько идущих подряд структурных единиц, а также строк (в таблицах) решения, приложения к решению или приложения к приложению, используются формулировки:

Примеры:

1.1. Пункты 2.1 - 2.4 изложить в следующей редакции:

1.3. В пункте 7 слово и цифры "пункта 1.5" заменить словом и цифрами "пункта 1.4", слово и цифры "подпунктами 2.5 - 2.8" заменить словом и цифрами "подпунктами 2.5 - 2.7".

1.2. Подпункты "ж" - "к" считать соответственно подпунктами "з" - "л".

2.5. Абзацы пятый - седьмой подпункта 7.1 пункта 7 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

1.2. Строки четвертую - шестую считать соответственно строками третьей - пятой.

4.20. Внесение изменений в две идущие подряд структурные единицы решения, приложения к решению или приложения к приложению, следует оформлять следующим способом:

Примеры:

1. Внести в Порядок осуществления от имени городского округа города Вологды полномочий учредителя автономных некоммерческих организаций и фондов, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 23 марта 2023 года N 893, изменение, изложив пункты 5 и 6 в следующей редакции:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года N 269 "Об организации работы по передаче муниципального имущества и организаций в государственную собственность Вологодской области и собственность муниципальных образований, передаваемых в связи с разграничением полномочий" (с последующими изменениями) изменение, заменив в наименовании, пунктах 1 и 2 слова "в государственную собственность Вологодской области" словами "как имущественных комплексов в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации".

4.21. Таблицы состоят из следующих структурных единиц: графы (вертикальные столбцы); строки, пункты (горизонтальные). Графы таблицы следует именовать.

В наименованиях граф таблицы, размещаемых в одну строку, текст печатается с прописной буквы. В наименованиях граф таблицы, размещаемых в несколько строк, текст в верхней строке печатается с прописной буквы, а текст во второй и последующих строках печатается со строчной

буквы, если наименования логически подчинены тексту верхней строки графы, с прописной буквы - если логически не подчинены.

Точка в конце наименований граф не ставится.

Номера граф таблицы указываются без точек. Если таблица печатается более чем на одной странице, их цифровое обозначение повторяется вверху на каждой странице.

4.22. При замене цифровых обозначений употребляется термин "цифра", а не "число".

Примеры:

цифры "13, 15, 17" заменить цифрами "14". цифры "17" заменить цифрой "5". цифры "21" заменить цифрами "41".

При необходимости заменить слова и цифры употребляются термины "слово" и "цифра".

Пример:

слова и цифры "в 15 раз" заменить словами и цифрой "в 5 раз".

В формулах употребляется термин "символ" ("символы").

Примеры:

1.2.1. В формуле символы "х ИПЦ" заменить символами "х Кипц". 1.1. В пункте 1 в формуле символы "х Ксб" исключить.

Раздел V. ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТОВ О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РЕШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

5.1. Для приведения решений Думы в соответствие с действующим законодательством в целях исключения коллизий правовых норм готовятся проекты решений о признании таких решений (их структурных единиц) утратившими силу.

5.2. Если признается утратившим силу решение, которым ранее признавалось утратившим силу другое решение Думы, то последнее решение не становится действующим. Для того чтобы стали действовать нормы, которые в нем содержались, необходимо принять его заново с прежними наименованием и содержанием.

5.3. В перечень решений городской Думы, подлежащих признанию утратившими силу, включаются:

1) решения Думы, подлежащие признанию утратившими силу полностью. При этом отдельными позициями указывается как само (основное (базовое) решение, так и все решения, которыми в текст основного (базового) решения ранее вносились изменения;

Пример:

4. Признать утратившими силу следующие решения Вологодской городской Думы:

от 22 декабря 2016 года N 1044 "О получении бюджетного кредита в 2017 году";
от 23 марта 2017 года N 1112 "О получении бюджетного кредита в 2017 году и внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 22 декабря 2016 года N 1044 "О получении бюджетного кредита в 2017 году".

2) решения Думы, подлежащие признанию утратившими силу частично, то есть если утрачивает силу не все решение, а только его отдельные структурные единицы;

Пример:

2. Признать утратившим силу подпункт 1.2 пункта 1 решения Вологодской городской Думы от 24 мая 2018 года N 1517 "О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 22 декабря 2016 года N 1058 "Об условиях приватизации нежилых помещений по адресу: г. Вологда, пр-т Советский, д. 133".

3) в исключительных случаях решения (или их структурные единицы), которые утрачивают силу в неотделимой части (если подразумевается часть, не выделенная в самостоятельную структурную единицу).

Пример:

1. Признать утратившими силу в части отнесения к территориальной зоне "Ж-4. Зона застройки жилыми домами смешанной этажности" территории жилых кварталов, ограниченных:
- четной стороной улицы Добролюбова от перекрестка с улицей Ольховой до перекрестка с улицей Полярной, четной стороной улицы Полярной от перекрестка с улицей Добролюбова до перекрестка с улицей Мудрова, нечетной стороной улицы Мудрова от перекрестка с улицей Полярной до перекрестка с улицей Ольховой, нечетной стороной улицы Ольховой от перекрестка с улицей Мудрова до перекрестка с улицей Добролюбова;...

4) решения с установленным сроком действия, который истек.

Пример:

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ
РЕШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой
24 марта 2022 года

На основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:
Признать утратившими силу следующие решения Вологодской городской Думы:
от 20 ноября 2019 года N 63 "О предоставлении Вологодской городской организации общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" на 2020 год льготы по арендной плате за пользование муниципальными нежилыми помещениями";
от 20 ноября 2019 года N 64 "О предоставлении бюджетному учреждению культуры Вологодской области "Вологодская областная универсальная научная библиотека им. И.В. Бабушкина" на период с 01 января 2020 года по 30 июня 2020 года льготы по арендной плате за пользование муниципальными нежилыми помещениями";

5.4. Перечень решений, подлежащих признанию утратившими силу, может быть самостоятельной структурной единицей в решении, устанавливающем новое правовое регулирование.

В случае если в решении, устанавливающем новое правовое регулирование, содержится структурная единица о признании решений Думы (или их структурных единиц), ранее регулировавших данные правоотношения, утратившими силу, то в наименовании решения такая структурная единица не отображается.

Пример:

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ
ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой
22 сентября 2014 года

На основании статей 30 и 31 Устава городского округа города Вологды, статьи 4 Регламента Вологодской городской Думы Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемую структуру Вологодской городской Думы.

2. Признать утратившими силу следующие решения Вологодской городской Думы:

от 25 марта 2009 года N 3 "Об утверждении структуры Вологодской городской Думы";

от 29 апреля 2010 года N 317 "О внесении изменений в структуру (внутреннее устройство и структурные подразделения) Вологодской городской Думы";

от 16 февраля 2012 года N 984 "О внесении изменений в структуру (внутреннее устройство и структурные подразделения) Вологодской городской Думы";

от 24 февраля 2013 года N 1470 "О внесении изменения в структуру (внутреннее устройство и структурные подразделения) Вологодской городской Думы".

5.5. Перечень решений, подлежащих признанию утратившими силу, может быть самостоятельной структурной единицей в решении о внесении изменений в решения и признании утратившими силу отдельных (некоторых) решений Думы.

В наименовании решений слова "о признании утратившими силу" не используются, когда структурные единицы, признающие решение или его структурные единицы утратившими силу, не самостоятельны, не имеют собственного предмета регулирования, а вводятся для приведения в соответствие с внесенными другими структурными единицами этого же решения изменениями.

Пример:

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ
ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 19 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА N 1486
"ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО
АДРЕСУ: Г. ВОЛОГДА, УЛ. ПРЕОБРАЖЕНСКОГО, Д. 47"

Принято Вологодской городской Думой
27 сентября 2018 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 19 апреля 2018 года N 1486 "Об условиях приватизации нежилых помещений по адресу: г. Вологда, ул. Преображенского, д. 47" (с последующим изменением) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова "посредством публичного предложения" заменить словами "путем

продажи без объявления цены".

1.2. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.3. Пункты 3, 4 считать соответственно пунктами 2, 3.

2. Признать утратившим силу решение Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года N 1550 "О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 19 апреля 2018 года N 1486 "Об условиях приватизации нежилых помещений по адресу: г. Вологда, ул. Преображенского, д. 47".

5.6. Перечень решений, подлежащих признанию утратившими силу, может быть самостоятельным решением.

В случае если признание утратившим силу решения и (или) утратившими силу его структурных единиц оформляется отдельным решением, то наименование такого решения должно содержать слова: "О признании утратившим силу..." либо "О признании утратившими силу...".

Рекомендации и примеры оформления наименований таких проектов решений изложены в подразделе 3.1 раздела III настоящих Методических рекомендаций.

5.7. Перечень решений городской Думы, подлежащих признанию утратившими силу, должен быть юридически обоснованным и исчерпывающе полным с тем, чтобы не было упущено ни одно решение, противоречащее новому правовому регулированию, в связи с которым составляется данный перечень.

При признании утратившим силу решения необходимо выявить положения иных решений, содержащих ссылку на него. Такие нормы необходимо изменить, исключив ссылки на признаваемое утратившим силу решение.

5.8. При признании утратившими силу решений Совета самоуправления г. Вологды (городской Думы), либо Совета самоуправления г. Вологды, либо Президиума Совета самоуправления г. Вологды, в настоящее время не существующих, признание их утратившими силу осуществляется решением Вологодской городской Думы, к компетенции которой относится решение вопросов, урегулированных в признаваемых утратившими силу решениях.

5.9. При включении каждого решения городской Думы либо Совета самоуправления г. Вологды (городской Думы), либо Совета самоуправления г. Вологды, либо Президиума Совета самоуправления г. Вологды в перечень решений, подлежащих признанию утратившими силу, должны быть указаны вид правового акта, дата его подписания, регистрационный номер, наименование решения.

Примеры:

1. Признать утратившим силу решение Президиума Совета самоуправления г. Вологды от 17 июля 1997 года N 105 "Об утверждении устава комитета территориального общественного самоуправления микрорайонов "Бывалово", "Можайский".

2. Признать утратившими силу следующие решения Вологодской городской Думы:

от 24 апреля 2003 года N 601 "Об утверждении ставок арендной платы за муниципальные нежилые помещения";

от 4 декабря 2003 года N 706 "Об утверждении городской целевой программы "Вакцинопрофилактика" на 2004 - 2008 годы";

1. Признать утратившими силу:

решение Совета самоуправления г. Вологды от 29 сентября 1999 года N 229 "Об утверждении Положения о заселении общежитий, находящихся в муниципальной собственности г. Вологды";

решение Вологодской городской Думы от 18 мая 2000 года N 133 "О внесении изменений в Положение о заселении общежитий, находящихся в муниципальной собственности города

Вологды".

5.10. Признание утратившими силу решений без признания утратившими силу в виде отдельных позиций всех решений (их структурных единиц), которыми в разное время в основное (базовое) решение вносились изменения, не допускается.

5.11. При признании утратившим силу всего решения, наименование которого было изменено, в перечень решений, подлежащих признанию утратившими силу, данное решение включается с его первоначальным наименованием.

Пример:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления льгот по местным налогам на территории городского округа города Вологды.

2. Признать утратившими силу следующие решения Вологодской городской Думы:

от 22 июня 2000 года N 154 "Об утверждении Положения о порядке установления и отмены льгот по налогам и сборам в городской бюджет", за исключением пункта 2;

от 21 июня 2001 года N 321 "О внесении дополнений в Положение о порядке установления и отмены льгот по налогам и сборам в городской бюджет";

от 27 декабря 2005 года N 369 "О внесении изменений и дополнения в решение Вологодской городской Думы от 22 июня 2000 года N 154 "Об утверждении Положения о порядке установления и отмены льгот по налогам и сборам в городской бюджет";

от 7 декабря 2007 года N 617 "О внесении изменений в Положение о порядке установления и отмены льгот по местным налогам";

от 16 апреля 2008 года N 756 "О внесении изменения в Положение о порядке установления и отмены льгот по местным налогам".

5.12. Решения, указанные в перечне решений, подлежащих признанию утратившими силу, располагаются в хронологическом порядке (по дате их подписания). В пределах одной и той же даты подписания решения располагаются в порядке возрастания их регистрационных номеров.

Пример:

1. Признать утратившими силу:

решение Вологодской городской Думы от 3 марта 2005 года N 215 "О частичном возмещении затрат на содержание детей в негосударственном дошкольном образовательном учреждении N 80 ОАО "Российские железные дороги" родителям, не являющимся работниками ОАО "РЖД";

пункт 5 решения Вологодской городской Думы от 28 июня 2012 года N 1221 "О внесении изменений в отдельные решения Вологодской городской Думы";

пункт 1 решения Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года N 1403 "О внесении изменений в отдельные решения Вологодской городской Думы".

5.13. Если в решении осталась одна структурная единица после того, как остальные утратили силу, и она подлежит признанию утратившей силу, то необходимо признавать утратившим силу все решение полностью, а не одну только эту структурную единицу.

5.14. Если в решении имеются пункты, которыми признавались утратившими силу ранее принятые решения, то при необходимости признать утратившим силу данное решение, оно признается утратившим силу полностью независимо от наличия в нем таких пунктов.

При этом действие ранее утратившей силу нормы не восстанавливается. Если в решении имеются два пункта, один из которых вносит изменения в какое-то решение, а второй признает утратившим силу другое ранее действовавшее решение, то при необходимости признать утратившим силу пункт о внесении изменений нужно признавать утратившим силу решение

полностью. Если пункт решения наряду с внесением изменений в иное решение одновременно признавал отдельные его структурные единицы утратившими силу, то при необходимости признать данный пункт утратившим силу он признается утратившим силу целиком.

Пример:

О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ,
АННУЛИРОВАНИЯ АДРЕСОВ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ
ОТДЕЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ
ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой
19 февраля 2015 года

На основании Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Установить, что присвоение, изменение, аннулирование адресов на территории городского округа города Вологды осуществляются органами местного самоуправления городского округа города Вологды в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года N 1221.

2. Признать утратившими силу:

решение Вологодской городской Думы от 27 декабря 2001 года N 413 "Об организации работы по систематизации адресного хозяйства г. Вологды";

решение Вологодской городской Думы от 28 мая 2007 года N 415 "О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 27 декабря 2001 года N 413 "Об организации работы по систематизации адресного хозяйства г. Вологды";...

г. Вологда
19 февраля 2015 года
N 204

1. Признать утратившими силу:

решение Вологодской городской Думы от 19 февраля 2015 года N 204 "О порядке присвоения, изменения, аннулирования адресов на территории городского округа города Вологды" и признании утратившими силу отдельных решений Вологодской городской Думы";

5.15. В перечень решений, подлежащих признанию утратившими силу, следует включать не только решения, которые действовали до принятия нового решения, но также решения по данному вопросу, которые ранее фактически утратили силу либо поглощены последующими решениями, но не были признаны утратившими силу в установленном порядке.

5.16. Если решение, которым были утверждены приложения, признается утратившим силу полностью, то приложения также утрачивают силу, при этом в тексте решения данные приложения отдельно не указываются.

Раздел VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Проекты, устанавливающие новое правовое регулирование, оформляются в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями.

6.2. На решения городской Думы, которые были приняты до утверждения настоящих Методических рекомендаций, но не противоречат им, распространяется действие настоящих Методических рекомендаций.

6.3. В отношении ранее принятых решений, не полностью отвечающих требованиям настоящих Методических рекомендаций, они будут применяться в той части, в какой это допустимо без изменения и нарушения их формы и содержания.

6.4. При ссылках на структурные единицы существующих решений, внесении в них изменений и признании утратившими силу структурных единиц решений следует применять те обозначения структурных единиц, которые уже используются в данных решениях.

6.5. При внесении изменений в действующие решения Думы, которые не отвечают требованиям настоящих Методических рекомендаций, необходимо действующее решение и все решения, вносящие в него изменения, признать утратившими силу и изложить текст решения в новой редакции, соответствующей настоящим Методическим рекомендациям.